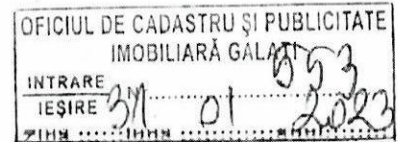


CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. 02/2023
Incheiat astazi 31.01.2023



1. Parti contractante

AGER CLEAN SRL cu sediul in Galati, str. Otelarilor, nr. 29, bl. K, ap. 59, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J17/390/2003, cod fiscal RO 15310972, cont nr. RO69TREZ3065069XXX011517, deschis la Trezoreria Galati, reprezentata prin Laurentiu Nicoara in calitate de administrator, numita in continuare **prestator**.

Si

OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA GALATI cu sediul in Galati, str. Domneasca nr. 244, cod fiscal 9792290, cod IBAN RO81TREZ23G510103200130X deschis la Trezoreria Municipiului Galati, reprezentata prin Romeo Scarlat - director, numita in continuare **beneficiar**.

2. Obiectul si pretul contractului

2.1. - Obiectul contractului il constituie serviciile de curatenie prestate la sediul OCPI din Galati, str. Domneasca nr. 244, pentru o suprafata de 1842 mp, conform **Anexa 1**, parte integranta din prezentul contract, in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

2.2. - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului este de **3700 lei/luna** (la care se adauga TVA 19%) x 11 luni - 40.700 lei fara TVA, respectiv 48.433 lei cu TVA.

3. Durata contractului

3.1. - Prezentul contract este valabil de la data de 01.02.2023 pana la data de 31.12.2023 si se poate prelungi prin act aditional.

4. Executarea contractului

4.1. - Executarea contractului incepe din data de 01.02.2023.

5. Obligatiile partilor

5.1. - Prestatorul se obliga sa execute serviciile specificate in **Anexa 1**.

5.2. - Prestatorul garanteaza realizarea obiectului contractului in conformitate cu cerintele beneficiarului.

5.3. - Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea convenite angajamentului asumat.

5.4. - Prestatorul se obliga sa garanteze calitatea serviciilor executate, potrivit legislatiei in vigoare si sa nu produca intoxicatii, leziuni sau sa puna viata personalului beneficiarului in pericol. Prestatorul va asigura consumabilele, materialele si substantele necesare indeplinirii contractului, avizate, de buna calitate.

5.5. - Prestatorul se obliga sa-si instruiasca personalul propriu si sa respecte obligatiile legale referitoare la conditiile de munca, protectia muncii, aparare impotriva incendiilor si protectia mediului si poarta intreaga raspundere fata de accidentele de munca suferite de personalul sau.

5.6. - Prestatorul isi va indeplini obligatiile in zilele de luni si joi ale fiecarei saptamani, in intervalul 13:00 - 21:00.

5.7. - Beneficiarul are obligatia de a achita pretul contractului la termenul stabilit.

5.8. - Beneficiarul are obligatia de a permite accesul prestatorului in sediul sau, la datele stabilite, pentru efectuarea serviciului de curatenie.

6. Modalitati de plata si penalitati

6.1. - Plata se va efectua in termen de maximum 30 zile de la primirea facturii.

6.2. - In cazul in care beneficiarul nu isi onoreaza obligatiile pana la terminarea perioadei convenite la art. 6.1, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota de 0,05% pe ziua de intarziere din plata neefectuata, incepand cu prima zi lucratoare dupa data scadentei, pana la data efectuarii platii.

7. Intarzieri, sistare

7.1. - Serviciile prestate in baza contractului trebuie finalizate in termenul convenit de parti.

7.2. - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta termenele, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

8. Rezilierea contractului

8.1. - Oricare dintre părți poate proceda la rezilierea prezentului contract, în caz de neindeplinire și/sau îndeplinire necorespunzătoare, culpabilă, a obligațiilor contractuale asumate de cealaltă parte. Într-o asemenea situație, contractul va înceta deplin drept, fără intervenția instanței judecătorești, doar pe baza unei notificări transmise de partea care reziliază contractul, celeilalte părți, prin care se comunică rezilierea. Contractul se considera reziliat în termen de 5 zile de la data primirii notificării.

8.2. - Rezilierea contractului nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți la data rezilierii.

9. Incetarea contractului

9.1. Prezentul contract încetează:

- a) prin reziliere, în condițiile art. 9 din prezentul contract;
- b) la împlinirea duratei pentru care a fost încheiat, în lipsa unui act adițional de prelungire a efectelor acestuia;
- c) acordul scris al părților.

12. Forta majora

12.1. - Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră.

12.2. - Prin caz de forță majoră se înțeleg împrejurările imprevizibile și invincibile, exterioare voinței părților, intervenite ulterior încheierii contractului, cum ar fi: războaie, inundații, cutremure, incendii, mobilizări, rechiziții, embargo, interdicția transferului de devalize, acte de guvernare și alte asemenea împrejurări independente de voința părților, care fac imposibilă îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

12.3. - Partea care invocă forța majoră trebuie să notifice cealaltă parte în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția situației de forță majoră, și să-i furnizeze dovezile privind existența acesteia. De asemenea, partea care invocă forța majoră trebuie să notifice cealaltă parte în legătură cu data încetării situației de forță majoră, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la această dată. În cazul nerespectării prevederilor acestui alineat, partea care invocă forța majoră va suporta toate daunele cauzate în felul acesta celeilalte părți.

12.4. - Prevederile prezentului contract se suspendă pe perioada existenței evenimentului de forță majoră. Dacă această perioadă va depăși 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni nu mai târziu de 5 (cinci) zile de la data expirării acestei perioade, pentru a conveni fie modul de continuare a executării prezentului contract, fie încetarea acestuia.

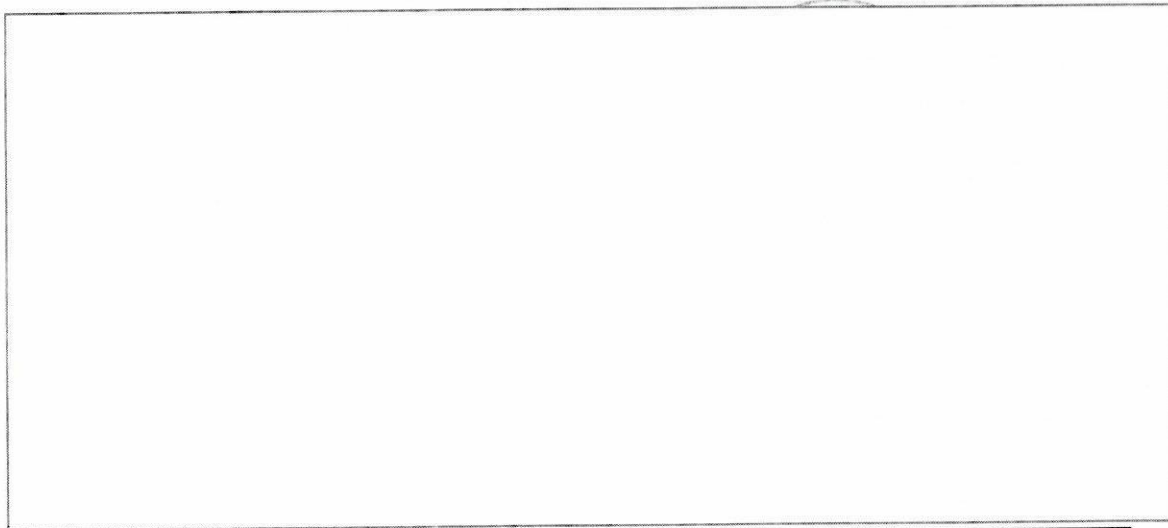
13. Persoanele responsabile de contract, desemnate pentru urmărirea îndeplinirii obligațiilor ce revin părților din prezentul contract sunt:

- DI/D-na Marian Alina Ramona, din cadrul biroului economic, din partea Achizitorului; tel: 0236311774, email gl@ancpi.ro; inlocuitor – Valentin Plesa, telefon 0236311774 email valentin.plesa@ancpi.ro.
- Dna Nicoară Magda, telefon 0726262676- din partea prestatorului

14. Soluționarea litigiilor și legea aplicabilă

14.1. - Eventualele neînțelegeri ivite între părți cu privire la încheierea, executarea, interpretarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu se realizează în termen de 10 (zece) zile lucratoare de la data la care oricare dintre părți a notificat celeilalte părți existența unei neînțelegeri, ele vor fi supuse spre soluționare instanței judecătorești competente.

Prezentul contract a fost încheiat în data de 31.01.2023, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.



ANEXA NR. 1
la contractul de prestari servicii nr. 02/2023

Curatenia de intretinere include urmatoarele servicii:

Birouri

- maturarea si spalarea pardoselilor
- stergerea prafului de pe mobilier cu substante antistatice
- inlocuirea sacilor menajeri si degajarea gunoiului

Holuri

- curatarea geamurilor de la usa de acces
- curatare interior lift
- maturarea si spalarea pardoselilor
- maturarea cailor de acces si degajarea gunoiului

Toalete

- curatarea si dezinfectarea faiantei, a obiectelor sanitare(chiuvete, wc-uri)
- curatarea bateriilor de depuneri de piatra si rugina
- stergerea oglinzilor
- inlocuirea produselor sanitare consumabile(hartie)
- inlocuirea sacilor menajeri si degajarea gunoiului

Serviciile de curatenie vor fi prestate cu o frecventa de doua ori/saptamana.

In pretul serviciilor sunt incluse toate echipamentele si produsele de curatenie folosite de catre prestator precum si urmatoarele materiale igienice consumabile pentru toalete:

- hartie igienica: 2 baxuri/luna(2 x 40 role)

