

Pentru realizarea obiectivelor ce-i revin din Programul de guvernare 2019-2020, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov a acționat în semestrul I 2019 în următoarele direcții:

Nr. crt. (obiectiv)	Obiectiv/Acțiune	Entitatea implicată în realizare/ Persoana responsabilă	Termen de finalizare	Stadiu*	Observații**
I	PROGRAMUL NATIONAL DE CADASTRU SI CARTE FUNCARA A. Lucrari sistematice de cadastru in unitati administrativ teritoriale cuprinse in PNCCF finantate de ANCFI	Director Serviciul cadastru Serviciul Publicitate Imobiliară	Permanent	Realizat	In semestrul I 2019 -- s-au solutionat cererile de rectificare inregistrate pe perioada publicarii documentelor tehnice ale cadastrului pentru UAT Cornetu, Dobroesti, Domnesti, - s-au comunicat prestatorilor procesele verbale pentru actualizarea documentelor tehnice ale cadastrului in UAT Cornetu, Dobroesti, Domnesti, - s-au verificat lucrarile de inregistrare sistematica copie spre publicare pentru UAT Buftea (sector11), Cernica (sectoare 7,11,12,13), Ciorogarla (sector 20), Ciolpani (sectoare 2,10), Cornetu (sectoare 2,29), Dascalu(sectoare 15,32), Darasti Ilfov (sector 15), Dobroesti (sectoare 8,10), Domnesti (sectoare 1, 50), Gradistea (sectoare 2,3,4,10,12,15,16), Jilava (sectoare 3,4,5,6,7,10,11,14,16,20,24,27,29,30), Moara Vlasiei (sectoare 7,49,54,55,60), Peris (sectoare 31,32,33,34,35, 36,37,38,39,40), Petrachioaia (sector 42), Stefanestii de Jos (sectoare 5,6), - s-au incheiat procese verbal de constatare-completare pentru UAT Ciolpani, Darasti Ilfov, Petrachioaia, Stefanestii de Jos - s-au incheiat procese verbal de constatare-respingere pentru UAT Ciorogarla, Peris, Mogosoaia

	A. Lucrari sistematice de cadastru in unitati administrativ teritoriale cuprinse in PNCCF finantate de ANCPI	Director Serviciul cadastru Serviciul Publicitate Imobiliară	Permanent	Realizat	-s-a urmarit incheierea contractelor de finantare in cadrul etapei 5 de finanatare (22 contracte) a lucrarilor de inregistrare sistematica cu UAT eligibile si incheierea contractelor de prestari servicii dintre UAT si Prestatori in vederea executarii lucrarilor de inregistrare sistematica -au fost intocmite procese verbale de predare primire a datelor (documentele scanate din arhiva digitala, au fost scanate, imprimate si predate copii conform cu originalul din arhiva OCPI Ilfov dupa titlurile de proprietate si planurile parcelare conform contractului, au fost scanate, imprimate si predate copii din arhiva OCPI Ilfov dupa registrele de transcriptiuni si inscriptiuni) catre UAT Peris si Petrachioaia in cadrul etapei 3 de finantare. -au fost verificate limitele sectoarelor si s-a modificat sectorizarea cadastrala in cadrul PNCCF pentru UAT Ciorogarla si Jilava -au fost verificate imobilele cu sarcini cuprinse in PNCCF pentru UAT Buftea, Cernica, Ciorogarla, Ciolpani, Cornetu, Dascalu, Darasti Ilfov, Dobroesti, Domnesti, Gradistea, Jilava, Moara Vlasiei, Peris, Petrachioaia, - s-au validat si convertit carti funciare pentru urmatoarele UAT: Buftea, Cernica, Ciorogarla, Ciolpani, Cornetu, Dascalu, Darasti Ilfov, Dobroesti, Domnesti, Gradistea, Jilava, Moara Vlasiei, Peris, Petrachioaia, Popesti Leordeni, -s-au publicat documentele tehnice ale cadastrului pentru UAT Buftea, Cernica, Cornetu, Dascalu, Dobroesti, Domnesti, Gradistea, Jilava, Moara Vlasiei, Petrachioaia
	Lucrari de inregistrare sistematica initiate de unitatile adminstrativ teritoriale avand ca obiect sectoare cadastrale sau intreg UAT-ul	Director Serviciul cadastru Serviciul Publicitate Imobiliară	Permanent	Realizat	In semestrul I 2019 -s-a urmarit desfasurarea contractelor de cofinantare incheiate intre UAT si prestator pentru UAT Afumati, Branesti, Magurele, Mogosoia, Petrachioaia, Stefanestii de Jos, Tunari, Vidra -s-a executat verificarea imobilelor depuse spre receptie in cadrul PNCCF pentru UAT Mogosoia-intreg UAT si s-a intocmit proces verbal de constatare-respingere

	Lucrari de inregistrare sistematica initiate de unitatile administrativ teritoriale avand ca obiect sectoare cadastrale sau intreg UAT-ul	Director Serviciul cadastru Serviciul Publicitate Imobiliară	Permanent	Realizat	-s-au verificat imobilele cu sarcini din interiorul sectoarelor cuprinse in contractele de prestari servicii pentru UAT Afumati (sectoare 25,27,28), Branesti (sector 10), Mogosoaia, Magurele (sectoare 54,55,5,657,58, 59,61,67,68,69,70,72,73,74,75,76), Petrachioaia (sectoare 8,9,35,36) Stefanestii de Jos (sectoare 5,6), -s-au publicat documentele tehnice ale cadastrului pentru UAT Magurele -se afla in curs de receptie documentele tehnice ale cadastrului pentru UAT Stefanestii de Jos, -au fost scanate, imprimate si predate copii conform cu originalul din arhiva OCPI Ilfov dupa titlurile de proprietate si planurile parcelare conform contractului pentru UAT Afumati, Branesti, Magurele, Mogosoaia, Petrachioaia, Stefanestii de Jos, -au fost scanate, imprimate si predate copii din arhiva OCPI Ilfov dupa registrele de transcriptiuni si inscriptiuni conform contractului pentru UAT Afumati, Branesti, Magurele, Mogosoaia, Petrachioaia, Stefanestii de Jos, -au fost validate imobile in aplicatia e-Terra pentru UAT Afumati, Branesti, Magurele, Mogosoaia, Petrachioaia, Stefanestii de Jos, Tunari, Vidra -se va urmari in continuare respectarea graficului de prestare a lucrarilor conform contractelor cu prestatorii, dar si a graficului de verificare si receptie a documentelor tehnice ale cadastrului depuse la OCPI spre verificare si receptie -se vor continua operatiunile de identificare, scanare, printare a documentatiilor cadastrale, a titlurilor de proprietate, planurilor parcelare cat si operatiunilor de validare si conversie in e-Terra a cartilor funciare aflate in arhiva OCPI pentru UAT care au in derulare contracte de prestari servicii: Afumati, Branesti, Magurele, Mogosoaia, Petrachioaia, Vidra.
--	---	---	-----------	----------	---

II	Legii nr. 165/2013 privind masurile pentru finalizarea procesului de restituire, in natura sau prin echivalent, a imobilelor preluate abuziv in perioada regimului comunist in Romania Finalizarea activitatii de inventariere a terenurilor din toate unitatile administrativ teritoriale din judetul Ilfov conform	Director Serviciul cadastru Serviciul Publicitate Imobiliară	Semestrul I 2019	Realizat	In semestrul I 2019 s-au verificat 19 sectoare cadastrale avand in vedere prevederile Legii nr. 165/2013 și s-au întocmit 3 referate cu privire la modificari ale evidențelor întocmit în baza Legii nr. 165/2013 In semestrul I 2019 -au fost verificate 87 de planuri parcelare din care 87 sunt extrase de plan parcellar -au fost introduse in baza de date un numar de 16 de planuri parcelare din care 16 sunt extrase sau actualizari -au fost respinse si returnate comisiilor locale pentru completare un numar de 6 de planuri parcelare din care 6 sunt extrase. -s-au intocmit 165 de referate tehnice in vederea emiterii ordinului Prefectului. -s-au intocmit 30 de referate tehnice in vederea propunerilor comisiilor locale de fond funciar de modificare a unor titluri de proprietate. -s-au intocmit 89 de referate tehnice in vederea emiterii unor titluri de proprietate la propunerile comisiilor de fond funciar. -s-au intocmit 17 referate tehnice in vederea emiterii unor duplicate dupa titluri de proprietate emise. -a fost eliberat 1 titlu de proprietate pentru teren arabil - s-a scris 1 titlu de proprietate si a fost eliberat 1 -s-a participat la 3 sedinte ale Colectivului de lucru de pe langa Comisia Judeteana Ilfov, prin delegat. - s-au inregistrat si eliberat un numar de 3938 de ortofotoplanuri si planuri de incadrare in zona scara 1:2000 si 1:5000
----	--	---	------------------	----------	--

III	Avizarea documentatiilor cadastrale si inscrierea in cartea funciara a imobilelor supuse exproprierei pentru cauze de utilitate publica necesare realizarii unor obiective de interes national judetean si local conform Legii nr. 255 din 2010 si Legii nr. 7 din 1996 cu modificarile si completarile ulterioare	Director Serviciul Cadastru	Permanent	Realizat	-situatia expropriilor a constituit o prioritate , purtandu-se discutii cu beneficiarii si cu PFA(PJA), precum si cu alte institutii implicate in vederea solutionarii problemelor aparute la documentatiile de expropriere. -s-au receptionat 7 lucrari de specialitate(studii de fezabilitate, coridoare de expropriere) -din totalul documentatiilor cadastrale, aproximativ 30 au fost documentatii de expropriere In semestrul I 2019 -8649 documentatii cadastrale solutionate cu admitere avand ca obiect receptie diverse servicii(prima inregistrare, inscriere constructii, actualizari informatii, dezmembrari, comasari, indreptari de eroare materiala etc) -1237 documentatii cadastrale solutionate cu respingere -2898 documentatii cadastrale care au primit nota de completare(solutionate ulterior fie cu admitere, fie cu respingere) -332 PUZ,PUG, PAC, PUD, studii topografice, studii topografice pentru expropriere, solutionate majoritatea cu admitere -89 avize de incepere -104 expertize tehnice judiciare -s-a intocmit raspuns la un numar de 458 de petitii catre beneficiari si diverse institutii -s-au intocmit referate catre alte servicii din cadrul OCPI, astfel: 1731 catre Serviciul Publicitate Imobiliara, 116 catre Serviciul juridic, 64 catre Biroul Fond Funciar, majoritatea fiind verificari din punct de vedere tehnic ale planurilor parcelare -415 solicitari de informatii conform Anexei 1.30 din regulament(coordonate planimetrice, date pentru diverse tipuri de lucrari de cadastru si de specialitate) din care 1 fiind întocmită de Biroul de Fond Funciar și 74 de Biroul Înregistrare Sistematică
		Director Serviciul cadastru Serviciul Publicitate Imobiliară	Permanent	Realizat	

		Director	Permanent	Realizat	-8054 extrase din planul cadastral pe ortofotoplan(din totalul de 8054 inregistrate, 3176 fiind intocmite de Biroul de Fond Funciar si 1535 de Biroul Inregistrare Sistemica)
		Serviciul cadastru			-3623 planuri de incadrare in zona(din totalul de 3623 inregistrate, 1762 fiind intocmite de Biroul de Fond Funciar si 556 de Biroul inregistrare Sistemica
		Serviciul Publicitate Imobiliara			-s-au realizat 16 repoziționări din oficiu
			Permanent	Realizat	- s-au verificat 52 de registre de activitate ale persoanelor fizice autorizate
					-219 anulari de numere cadastrale la solicitarea proprietarilor cât și din oficiu
					-14 acordari de numere cadastrale din oficiu pe titluri de proprietate emise
					-36 reexaminari depuse pe fluxul integrat de cadastru si carte funciara
					- s-au recepționat 12 documentații cadastrale de modificare de limită
					-5 documentatii de modificare de limita administrativa între UAT-uri(documentatii de tip MOD UAT)
					-65 verificari la teren
					-1472 amplasamente verificate in temeiul Legii nr. 17/2014
					-531 audiente cu persoanele fizice și juridice autorizate in vederea clarificarii diverselor probleme tehnice, din care 89 s-au solutionat de catre seful serviciului cadastru, respectiv seful Biroului Avize si Receptii
					-s-au întocmit 81 de referate pentru audiențele ținute de către Directorul instituției și șeful Serviciului Cadastru
					-aproximativ 140 de convocari cu persoanele fizice autorizate in vederea solutionarii diverselor situatii din activitatea de receptie

IV	Suport informational la interconectarea aplicatiei e-Terra 3 cu aplicatiile institutiilor publice	Director Serviciul cadastru Serviciul Publicitate Imobiliară Specialistii GNSS si IT	Permanent	Realizat	In semestrul I 2019 -s-a continuat implementarea sistemului de plata on-line – e-Payment, iar aplicatia informatica este in prezent functionala pentru eliberarea extraselor de carte funciara de informare și autentificare. -soluționarea automată a extraselor de carte funciara aflate în sistemul informatic e-Terra -implementarea plății cu POS
V	Imbunatatirea si perfectionarea acivitatii de resurse umane, relatia cu publicul,cresterea productivitatii si calitatii muncii	Director, Serviciul Juridic, Resurse Umane, Secretariat si Petitii Serviciul Economic Serviciul Publicitate Imobiliara	Semestrul I 2019	Realizat	In semestrul I 2019 în domeniul resurselor umane s-au derulat urmatoarele activități: -statele de functii(functii repartizate de la bugetul din venituri proprii activitate curenta+functii repartizate de la bugetul din venituri proprii-PNCCF) au fost intocmite si transmise in vederea aprobarii de catre ANCPI -statul de personal a fost intocmit in fiecare luna si aprobat de catre directorul OCPI Ilfov fiind transmis ulterior si ANCPI - În aplicarea prevederilor art.38 alin.(4) din legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, OCPI Ilfov a întocmit decizii și acte adiționale la contractele individuale ale salariaților instituției pentru majorarea salariilor de bază. -OCPI Ilfov a organizat concursuri pentru ocuparea pe durata determinata a unor posturi vacante de executie repartizate de la bugetul din venituri proprii pentru implementarea PNCCF si pentru ocuparea unor posturi vacante/temporar vacante de executie, repartizate de la bugetul din venituri proprii activitate curenta pentru buna desfasurare a activitatii institutiei -evaluarea performantelor profesionale individuale ale salariatilor cu studii superioare/medii a avut loc in prima luna din semestrul I 2019, iar in urma centralizarii rezultatelor evaluarilor s-a constatat faptul ca in cadrul OCPI Ilfov nu au fost salariați evaluati cu calificativul nesatisfacator

		Director, Serviciul Juridic, Resurse Umane, Secretariat si Petittii Serviciul Economic	Semestrul I 2019	Realizat	- În cadrul OCPI Ilfov s-au organizat examene de promovare a salariaților în grade/trepte profesionale -În semestrul I 2019, în domeniul supravegherii stării de sănătate a lucrătorilor, OCPI Ilfov a respectat prevederile HG nr. 355/2017, cu modificările și completările ulterioare - un salariat din cadrul Serviciului Cadastru-Biroul Avize si Receptii a fost delegat la OCPI Arad pentru implementarea Programului Național de Cadastru și Carte Funciară - În cadrul OCPI Ilfov a fost detașat personal de specialitate (asistenți registratori principali, registratori de carte funciară și asistenți registratori) din cadrul altor oficii de cadastru și publicitate imobiliară din țară pentru implementarea Programului Național de Cadastru și Carte Funciară -3 salariați din cadrul OCPI Ilfov au încetat raporturile de munca cu institutia din diverse motive(demisie, acordul partilor...) In semestrul I 2019 s-au inregistrat in audienta la directorul OCPI Ilfov un numar de 81 persoane care au solicitat diverse informatii legate de - suprapunerea numerelor cadastrale; - neavizarea documentațiilor cadastrale; - lămuriri privind tronson expropriere; - documentație cadastrală pentru înscriere mansardă, nu a obținut autorizație de construire și nici certificat de urbanism; - modificare titlu de proprietate în ceea ce privește lipsa unei suprafețe de teren; - modificare titlu de proprietate în ceea ce privește numerotarea indicatorilor topografici tarla și parcelă - neînțelegeri între vecini privind grănițuirea proprietății; - soluții diferite la soluționarea a două documentații cadastrale ce au la bază același raport de expertiză; - probleme ridicate de planul parcelar; - actualizare informații tehnice;
--	--	---	-----------------------------	-----------------	--

		Director, Serviciul Publicitate Imobiliara	Semestrul I 2019	Realizat	- respingerea documentațiilor cadastrale pentru lipsa unor documente; - rectificare documentație cadastrală. În semestrul I 2019 s-a înregistrat în Registrul General de Intrare INFOCET și s-a soluționat un număr de 447 petiții formulate în baza OG nr. 27/2002 și un număr de 41 de petiții formulate în baza Legii nr. 544/2001 În semestrul I 2019 OCPI Ilfov a acționat pentru asigurarea transparenței față de instituțiile statului, având o bună colaborare cu acestea și a respectat termenele de transmitere a informațiilor solicitate În semestrul I 2019 s-au înscris în audiența la registratorul șef un număr de 97 persoane care au solicitat diverse informații legate de: - rectificare carte funciară; - radiere notare plângere formulată împotriva încheierii de carte funciară; - soluționare cereri de reexaminare; - dosare de carte funciară nesoluționate la termen; - informații privind înscrierea dreptului de servitute; - copii ale înscrisurilor din dosare de carte funciară; - intabulare drept de proprietate în baza unei sentințe civile; - solicitări privind realizarea îndreptării erorilor materiale; - înscriere drept de proprietate pentru spații comune; - radiere: antecontracte, privilegiu, promisiuni, plângeri formulate împotriva încheierilor de carte funciară, litigiu, suprapunere numere cadastrale; - reexaminare încheiere de carte funciară; - rectificări înscrieri în cartea funciară; - eliberare extrase de carte funciară pentru informare; - informații privind notarea în cartea funciară; - notare eronată a sechestrului în cartea funciară/ a somației; - notarea litigiului în cartea funciară; - sesizare erori înscrise în cartea funciară.
--	--	---	---------------------	----------	---

VI	Constituirea și funcționarea BRP CORNETU	Director Serviciul Economic Serviciul Cadastru Serviciul Publicitate Imobiliara			Incepând cu data de 30.10.2018 s-a constituit Biroul de Relații cu Publicul Cornetu – Serviciul Publicitate Imobiliară în baza Decizie nr. 357/30.10.2018 a directorului OCPI Ilfov, birou care și-a început activitatea în data de 01.04.2019 conform Decizie nr. 271/01.04.2019 a directorului OCPI Ilfov ca urmare a încheierii contractului de comodat din data de 01.04.2019 dintre Primăria Cornetu și OCPI Ilfov.
----	---	--	--	--	---

Întocmit,
Șef BRUSP
Diana LEAU



Verificat,
Șef SJRUSP
Daniela EPURAN



DIRECTOR OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ ILFOV
ing. RUXANDRA - NICOLETA GHIBA

