



ANUNȚ

Agencia Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară organizează, în baza prevederilor O.U.G nr. 103/2021 privind unele măsuri la nivelul administrației publice, potrivit cărora prin derogare de la dispozițiilor art. 27 alin. (3) din Legea nr. 55/2020, pot fi organizate și desfășurate concursuri în condițiile legii, până la data de 31 decembrie 2021, cu încadrarea în creditele de angajament și creditele bugetare aprobate în bugetul pentru anul 2021, coroborat cu Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, concursul din perioada 03 decembrie 2021 - 09 decembrie 2021 pentru ocuparea unui post vacant, cu încadrare pe perioadă nedeterminată, din cadrul ANCPPI, după cum urmează:

1 post de consilier juridic gradul IA - Serviciul Contencios - Direcția Juridică - ANCPPI:

CERINȚELE POSTULUI

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: drept;
- vechime în specialitate: minim 6 ani și 6 luni.

Condiții de participare la concurs pentru postul de consilier juridic:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

Pagina 1 / 5



DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **23 noiembrie 2021, inclusiv (în zilele de luni - joi până la ora 17.00, iar în ziua de vineri până la ora 14.30)**, la sediul **Agenciei Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară (registratura ANCPPI)** - str. Splaiul Independenței nr. 202A, sector 6, etajul 1, cu mențiunea că ultima dată de înregistrare validă a dosarului de concurs la registratura ANCPPI este 23 noiembrie 2021.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și pe site-ul: www.ancpi.ro.

Relații suplimentare puteți afla la telefon 021.317.69.33, Biroul Resurse Umane sau la adresa de e-mail dmru@ancpi.ro.



Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minim 50 de puncte pentru funcțiile de execuție.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.



INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Pentru concursul din perioada **03 decembrie 2021 - 09 decembrie 2021**, pentru ocuparea unui post vacant repartizat pe perioadă nedeterminată, corespunzător funcțiilor contractuale din cadrul ANCPI.

SUSȚINEREA CONCURSULUI:

Concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a. selecția dosarelor de înscriere;
- b. proba scrisă;
- c. interviul.

Proba scrisă verifică, pe baza tematicii și a bibliografiei anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Proba scrisă poate conține:

1. întrebări cu răspuns multiplu (test grilă);
2. întrebări cu răspuns scurt;
3. întrebări cu răspuns elaborat (subiecte de sinteză) și spețe;
4. o combinație a variantelor de mai sus.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de **2 ore**.

Proba scrisă a concursului va avea loc în data de **03 decembrie 2021** la sediul **Agenciei Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară** - str. Splaiul Independenței nr. 202 A, sector 6, etajul 2, camera 4, ora 10.00.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține în data de **09 decembrie 2021** la sediul **Agenciei Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară** - str. Splaiul Independenței nr. 202 A, sector 6, etajul 2, camera 4 ora 10.00.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minim **50 de puncte pentru funcțiile de execuție**.

Modelul de cerere de înscriere la concurs se găsește pe site-ul www.ancpi.ro.

Modelul de adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, se găsește pe site-ul www.ancpi.ro.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul **Agenciei Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară** și pe site-ul: www.ancpi.ro.

Relații suplimentare puteți afla la telefon 021 317 69 33, Biroul Resurse Umane sau la adresa de e-mail dmru@ancpi.ro.