OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ IAȘI

OCPI
OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ IAȘI

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ IAȘI
INTRARE / IEȘIRE NR. 6436
07. APR. 2022
ZIUA LUNA ANUL

A N U N Ț

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Iași organizează, în baza prevederilor O.U.G 121/2021, art. 12, care prin derogare de la dispozițiile art. 27 alin. (3) din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare, pentru posturile și funcțiile vacante și temporar vacante, altele decât cele prevăzute la art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pot fi organizate și desfășurate concursuri în condițiile legii, până la data de 1 iunie 2022, cu încadrarea în creditele de angajament și creditele bugetare aprobate în bugetul pentru anul 2022 și respectând prevederile Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea *Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011,* cu modificările și completările ulterioare, concursul din perioada **26.04.2022 - 02.05.2022**, pentru ocuparea unui **post temporar vacant, cu încadrare pe perioadă determinată, până la revenirea titularului de post** corespunzător funcțiilor contractuale de execuție, după cum urmează:

- 1 post de asistent registrator principal gradul I - perioadă determinată, Serviciul Cadastru - Birou Înregistrare Sistematică, din cadrul O.C.P.I. Iași

CERINTELE POSTULUI

- studii solicitate: studii universitare de licență, absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă- în domeniul drept;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: **minim 3 ani și 6 luni**;
- abilități comunicare;
- capacitate de asimilare rapidă a informațiilor noi;
- rezistență la stres, flexibilitate, perseverență;
- cunoștințe operare calculator: pachetul Microsoft Office.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS: conform art. 3 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

OCPI IAȘI/Str. Costache Negri, Nr. 48, Cod poștal 700071, Iași, Jud. Iași, ROMÂNIA
Telefon: (0232) 31 67 97, (0332) 80 57 74 ; Fax: (0232) 20 65 38 ; e-mail: is@ancpi.ro; www.ancpi.ro
Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27921/09/R
Extrase de carte funciară pentru informare online: ePay.ancpi.ro

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
d. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință tip carnet de muncă care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și revisal.
e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate,
g. curriculum vitae;

Cererea de înscriere la concurs va fi descărcată de pe site-ul A.N.C.P.I.: www.ancpi.ro, secțiunea ,,Carieră", va fi completată în format Word, va fi printată și semnată.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) **lit. e),** candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele de concurs în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului și publicării anunțului în

OCPI IAȘI/Str. Costache Negri, Nr. 48, Cod poștal 700071, Iași, Jud. Iași, ROMÂNIA
Telefon: (0232) 31 67 97, (0332) 80 57 74 ; Fax: (0232) 20 65 38 ; e-mail: is@ancpi.ro; www.ancpi.ro
Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27921/09/R
Extrase de carte funciară pentru informare online: ePay.ancpi.ro

Monitorul Oficial, partea a III-a, respectiv până în data de **14.04.2022, inclusiv, orele 16:30 - (în zilele de luni până joi până la orele 16:30, iar în ziua de vineri până la ora 14:00)** la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Iași din Mun. Iași - Str. C. Negri, nr. 48, - registratura OCPI Iași, cu mențiunea că ultima dată de înregistrare validă a dosarului de concurs la registratura OCPI Iași, este **14.04.2022**.

În cazul în care dosarul de concurs va fi transmis prin poștă sau curier rapid actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d), vor fi comunicate instituției în copii legalizate de un notar public.

Dosarele de concurs transmise prin **poștă sau curier rapid** trebuie să ajungă și să fie înregistrare la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Iași, cu sediul în str. Costache Negri, nr. 48- Serviciul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții (zilnic luni - joi între orele 08:00-16:30, vineri 08:00-14:00), în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până cel târziu la data de **14.04.2022, ora 16:30**, data limită de depunere a dosarelor de concurs.

Concursul se va desfășura la sediul **Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Iași** din Mun. Iași - str. Costache Negri, nr. 48.

Proba scrisă va avea loc în data de **26.04.2022** la sediul OCPI Iași, str. C.Negri nr. 48, **orele 10.00.**

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține în data de **02.05.2022** la sediul OCPI Iași, str. C.Negri nr. 48, **orele 10.00.**

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă **minim 50** de puncte pentru funcțiile de execuție.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candiat și a mențiunii ,,admis" sau ,,respins", prin afișarea în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei și vor fi afișate la sediul OCPI Iași și pe site-ul www.ancpi.ro, subsecțiunea ,,Cariera".

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, candidații pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data finalizării ultimei probe și vor fi afișate la sediul OCPI Iași și pe site-ul www.ancpi.ro, subsecțiunea ,,Carieră".

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Iași și pe site-ul : www.ancpi.ro, subsecțiunea ,,Carieră".

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0232/316797, interior 132 - Serviciul Juridic, Resurse Umane, Secretariat si Petitii.

OCPI IAȘI/Str. Costache Negri, Nr. 48, Cod poștal 700071, Iași, Jud. Iași, ROMÂNIA
Telefon: (0232) 31 67 97, (0332) 80 57 74 ; Fax: (0232) 20 65 38 ; e-mail: is@ancpi.ro; www.ancpi.ro
Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27921/09/R
Extrase de carte funciară pentru informare online: ePay.ancpi.ro