

ANUNȚ

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București, cu sediul în București, Bd. Expoziției nr. 1A, sector 1, organizează, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea *Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, concursul din data de **18 - 23 iulie 2018**, pentru ocuparea unui post vacant, corespunzător funcției contractuale de execuție:

1 post de asistent registrator principal gr. IA - Serviciul Publicitate Imobiliară:

Cerințele postului:

- studii de specialitate: studii universitare cu licență - specializare drept;
- vechime în specialitate: minim 6 ani și 6 luni;
- cunoștințe operare PC, sisteme informatice utilitare.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

DOSARUL PENTRU ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, raport REVISAL;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului, sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are

obligăția de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Acele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea sau în copii legalizate.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **10.07.2018** inclusiv, orele 16:30 la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București.

Dosarele transmise prin poștă trebuie să ajungă la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București până cel târziu **10.07.2018** inclusiv, orele 16:30.

Concursul se va desfășura la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București - Bd. Expoziției nr. 1A, sector 1, orele 10:00.

Proba scrisă va avea loc în data de **18.07.2018** la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București - orele 10:00.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține în data de **23.07.2018** la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București - orele 10:00.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară al Municipiului București și pe site-ul www.ocpib.ro.

Relații suplimentare puteți afla la telefon (+4037) 44 88 101, Serviciul Juridic Resurse Umane Secretariat și Petiții sau la adresa de e-mail ocpib@ancpi.ro

DIRECTOR
Mariana BĂLAȘA

