

## ANUNȚ

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară OLT organizează, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea *Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011*, cu modificările și completările ulterioare și art. 31 alin.(1) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, concurs în data de **15 – 18 iunie 2021**, pentru ocuparea unui post vacant, repartizat pe perioadă nedeterminată, corespunzător funcțiilor contractuale de execuție din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară OLT, **cu încadrare pe perioadă nedeterminată**, astfel:

**La Serviciul Cadastru – Compartimentul Avize și Recepții:**  
**– consilier cadastru debutant – 1 post**

### **CERINȚELE POSTULUI:**

- studii de specialitate: studii universitare cu diplomă de licență – specializarea cadastru, geodezie, topografie, măsurători terestre și cadastru.
- nu este necesară vechime în specialitate

### **CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;

d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, raport REVISAL;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)- d) vor fi prezentate în copii legalizate sau în copii, însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de secretarul comisiei de concurs.

Cererea de înscriere se descarcă de pe site-ul ANCPPI, [www.ancpi.ro](http://www.ancpi.ro), secțiunea „Agenția”, subsecțiunea „Carieră”, va fi completată și semnată de către candidat.

Documentele se vor prezenta într-un dosar de carton, cu șină.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, partea a III-a, respectiv până în data de **7 iunie 2021, inclusiv, orele 16,30**, la sediul **Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară OLT, str. Nicolae Bălcescu nr. 2, parter, localitatea Slatina, județul Olt, Biroul Juridic Resurse Umane Secretariat și Petiții – resurse umane.**

**Dosarele transmise prin poștă trebuie să ajungă la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară OLT până cel târziu 7 iunie 2021, inclusiv, orele 16,30.**

Concursul se va desfășura astfel:

**Proba scrisă va avea loc în data de 15 iunie 2021, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară OLT – str. Nicolae Bălcescu nr. 2, județul Olt, etajul 1, sala de ședințe, localitatea Slatina, județul Olt, orele 10.00, cu respectarea măsurilor proprii adoptate în vederea protejării sănătății candidaților și angajaților, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea virusul SARS-COV 2, în scopul prevenirii răspândirii coronavirusului.**

**Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.**

Interviul se va susține în data de 18 iunie 2021, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară OLT – str. Nicolae Bălcescu nr. 2, județul Olt, etajul 1, sala de ședințe, localitatea Slatina, județul Olt, orele 11.00, cu respectarea măsurilor proprii adoptate în vederea protejării sănătății candidaților și angajaților, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea virusul SARS-COV 2, în scopul prevenirii răspândirii coronavirusului.

Măsurile proprii adoptate în vederea protejării sănătății candidaților și angajaților, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea virusul SARS-COV 2, în scopul prevenirii răspândirii coronavirusului, sunt triajul epidemiologic la intrarea în instituție, păstrarea distanței de siguranță, purtarea măștii de protecție pe întreaga perioadă a probei scrise și a interviului.

Contestațiile se depun la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară OLT, str. Nicolae Bălcescu nr. 2, etajul I - secretariat, localitatea Slatina, județul Olt, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Afișarea rezultatelor parțiale și finale se vor afișa la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară OLT, str. Nicolae Bălcescu nr. 2, parter, localitatea Slatina, județul Olt și pe site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară [www.ancpi.ro](http://www.ancpi.ro), secțiunea „Agenția”, subsecțiunea „Carieră”.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară OLT – str. Nicolae Bălcescu nr. 2, localitatea Slatina, județul Olt și pe site-ul: [www.ancpi.ro](http://www.ancpi.ro), secțiunea „Agenția”, subsecțiunea „Carieră”.

Relații suplimentare puteți afla la telefon 0249/437930, 0249/434510, Biroul Juridic Resurse Umane Secretariat și Petiții și persoana de contact : MIHĂILESCU Dorina Cristina, responsabil resurse umane, e-mail [dorina.mihailescu@ancpi.ro](mailto:dorina.mihailescu@ancpi.ro).

DIRECTOR OCPI OLT

Gigel CHIRIȚĂ

