



ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 41¹ din Regulamentul - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 31 din Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și Procedura privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare a personalului contractual din cadrul OCPI Alba, aprobată prin decizia nr. 191/21.12.2017 emisă și aprobată de directorul instituției.

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alba, organizează în data de **28.06.2022**

EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL PRIN TRANSFORMAREA POSTURILOR ÎN GRADUL/TREAPTA PROFESIONALĂ IMEDIAT SUPERIOARĂ

din cadrul compartimentelor funcționale ale Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alba, respectiv, Serviciul Cadastru-Biroul Înregistrare Sistematică, pentru posturile menționate mai jos:

Serviciul Cadastru- Biroul Înregistrare Sistematică:

- 1 post consilier cadastru gradul I ,gradația 4 care prin transformare va deveni consilier cadastru gradul IA ,gradația 4.
- 1 post consilier cadastru gradul I ,gradația 3 care prin transformare va deveni consilier cadastru gradul IA ,gradația 3.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pot participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) au 3 ani pe același grad/treaptă al funcției în care promovează, dovedit cu documente în acest sens;
- b) au obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care aceștia s-au aflat în activitate;
- c) au 6 luni de la data angajării (pentru persoanele încadrate în funcții contractuale de debutant).

Examenul se va desfășura la sediul OCPI Alba, din Alba Iulia, str. Septimius Severus, nr. 59, județul Alba, camera 211, sala de consiliu, în data de **28.06.2022** la ora **10.00**.

Ediția 8/revizia 1
Pagina 1 / 2



DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN

Pentru înscrierea la examen candidații vor prezenta un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- cerere de participare la examenul de promovare;
- evaluări ale performanțelor profesionale individuale din ultimii trei ani în care salariatul s-a aflat în activitate
- actul administrativ care atestă ultima promovare (decizia de la ultima promovare/încadrare).

Data limită de depunere a dosarelor de participare la examenul de promovare este data de **15.06.2022 orele 16,30**. Acestea se vor depune la secretariatul OCPI Alba.

Verificarea dosarelor depuse se face în data de **16.06.2022** de către comisia de examinare desemnată prin decizia directorului OCPI Alba, urmând să se afișeze lista cu candidații admiși/respinși.

SUSTINEREA EXAMENULUI

Examenul constă, în susținerea unei probe scrise.

Proba scrisă va avea loc la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alba, str. Septimius Severus, nr. 59, jud. Alba, camera 211, sala de consiliu, în data de **28.06.2022 la ora 10.00**.

Proba scrisă constă în elaborarea unei lucrări.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum **50 de puncte**.

Tematica și bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunț și pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alba din Alba Iulia, str. Septimius Severus nr. 59 (afișate la avizier parter) și pe site-ul instituției www.ocpialba.ro



BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

Bibliografie

- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de avizare, recepție și înscrierea în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară aprobat prin Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014 cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa la Ordinul nr. 1/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară;
- Protocolul de colaborare privind procedura eliberării și a plății onorariilor pentru eliberarea certificatelor de moștenitor, a certificatelor de moștenitor suplimentar, a certificatelor de legatar și a certificatelor de vacanță succesorală, în derularea programului național de cadastru și carte funciară aprobat prin ordinul nr. 1125/2016;
- Organigrama oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a centrului național de cartografie, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora, aprobată prin ordinul directorului general al ANCPPI nr. 1.445/2016;
- Legea nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 53/2011 pentru aprobarea Normei metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate

Tematică

- ❖ **Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare**
 - Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară (TITLUL I, CAPITOLUL III)
 - Publicitatea imobiliară (TITLUL II)
 - Dispoziții tranzitorii (TITLUL III, CAPITOLUL I)
- ❖ **Regulamentul de avizare, recepție și înscrierea în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară aprobat prin Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014 cu modificările și completările ulterioare**
 - Cuprinsul cărții funciare. Tipuri de înscrieri în cartea funciară. Tipuri de documentații cadastrale și modul de întocmire a acestora (CAPITOLUL II)
 - Dispoziții generale privind înscrierea în evidențele de cadastru și carte funciară (CAPITOLUL III)



- ❖ Anexa la Ordinul nr. 1/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară ;
- ❖ Protocolul de colaborare privind procedura eliberării și a plății onorariilor pentru eliberarea certificatelor de moștenitor, a certificatelor de moștenitor suplimentar, a certificatelor de legatar și a certificatelor de vacanță succesorală, în derularea programului național de cadastru și carte funciară aprobat prin ordinul nr. 1125/2016
- ❖ Organigrama oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a centrului național de cartografie, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora, aprobată prin ordinul directorului general al ANCPI nr. 1.445/2016;
 - Atribuțiile Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară
 - Atribuțiile și competențele în domeniul înregistrării sistematice.
- ❖ LEGEA NR. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ HOTĂRÂREA NR. 53/2011 pentru aprobarea Normei metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul nr. 16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate