



ANUNȚ

Ministerul Justiției organizează interviu pentru dobândirea calității de expert tehnic judiciar în specializarea „Topografie, cadastru și geodezie” de către persoanele autorizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară în categoriile D, A sau B

Publicat:

10 noiembrie 2025

- 1. Organizator**
Ministerul Justiției.
- 2. Tipul și scopul interviului**
Interviu pentru dobândirea calității de expert tehnic judiciar în specializarea „Topografie, cadastru și geodezie” de către persoanele autorizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară în categoriile D, A sau B”.
- 3. Temeiul legal**
 - a) Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, cu modificările și completările ulterioare.
 - b) Ordinul ministrului justiției nr. 2059/C/2025 pentru aprobarea Regulamentului privind desfășurarea examenului și a interviului pentru atribuirea calității de expert tehnic judiciar și testarea profesională a specialiștilor care efectuează expertize tehnice judiciare.
- 4. Perioada de desfășurare a interviului**
02 - 13 februarie 2026
- 5. Locația la care se va desfășura interviul**
Sediul Ministerului Justiției din municipiul București, strada Apolodor, nr. 17, sectorul 5.
- 6. Modalitatea de verificare a cunoștințelor**
Probă orală care constă în verificarea gradului de însușire a dispozițiilor din codurile de procedură civilă și penală referitoare la expertiză, precum și a prevederilor din alte acte normative care reglementează activitatea de expertiză tehnică judiciară, precum și drepturile și obligațiile experților.
- 7. Perioada de înscriere**
10 noiembrie - 31 decembrie 2025 (inclusiv).
- 8. Locul înscrierii**
Dosarele de înscriere se vor depune într-una din următoarele modalități:

MINISTERUL JUSTIȚIEI

- personal, la sediul Ministerului Justiției, din municipiul București, strada Apolodor, nr. 17, sectorul 5;

Registratura Ministerului Justiției funcționează după următorul program:

Luni - Joi: 09:30 - 12:00 / 13:00 - 16:00

Vineri: 09:30 - 12:00 / 13:00 - 14:00.

- personal, la Biroul local pentru expertize judiciare tehnice și contabile din cadrul tribunalului în raza căruia domiciliază candidatul;

- prin servicii poștale ori de curierat rapid (fără indicarea unei persoane de contact din cadrul destinatarului);

- prin mijloace electronice, respectiv prin Punctul de contact unic electronic (<https://edirect.e-guvernare.ro>) ori la adresa de e-mail interviutopomj2026@just.ro.

Atenție! Pentru adresa de e-mail interviutopomj2026@just.ro, dimensiunea maximă a atașamentelor, permisă de sistemul informatic, este de 20 MB.

În cazul în care sistemul informatic a returnat un mesaj privind eventuale erori la transmiterea e-mailului, candidații vor retransmite în termen dosarul de înscriere, respectând dimensiunea maximă permisă a atașamentelor.

9. Dosarul de înscriere

Dosarul de înscriere va cuprinde:

a) cerere de înscriere, care se va redacta în limba română și în care se vor înscrie date privind solicitantul: nume și prenume, cod numeric personal, cetățenie, adresă de domiciliu în statul membru UE sau SEE și, dacă există, adresă de reședință, telefon, fax, e-mail. În cerere se va face mențiune despre sesiunea de examen și specializarea pentru care candidează;

b) copia certificatului de autorizare pentru una dintre categoriile D, A sau B, eliberat de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară;

c) copia actului de identitate și, dacă este necesar, a altui act doveditor al cetățeniei unuia dintre statele membre ale UE sau aparținând SEE;

d) copia atestatului de cunoaștere a limbii române de către cetățeanul statului membru UE sau SEE, altul decât România. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și copia traducerii în limba română a documentului respectiv, efectuată de un traducător autorizat de Ministerul Justiției;

e) declarație pe propria răspundere că are capacitatea de exercițiu deplină, în original sau în copie, redactată în limba română;

f) copia diplomei de absolvire a instituției de învățământ superior. Dacă diploma a fost obținută într-un stat membru al UE ori aparținând SEE, altul decât România, se va depune și dovada recunoașterii diplomei potrivit Legii nr. 200/2004, cu modificările și completările ulterioare. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și copia traducerii în limba română a documentului respectiv, efectuată de un traducător autorizat de Ministerul Justiției;

MINISTERUL JUSTIȚIEI

g) copia documentului prin care se face dovada, conform legislației țării emitente, că îndeplinește condiția privind stagiul de cel puțin 3 ani în specialitatea în care a obținut diploma, respectiv înscrisuri completate/eliberate de angajatori pentru perioadele lucrate, care să ateste vechimea în specialitate (carnet de muncă, extras Revisal¹, adeverință etc.), iar persoanele care au desfășurat/desfășoară activități conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, cu modificările și completările ulterioare, vor depune și o declarație pe propria răspundere privind conformitatea și corectitudinea datelor din cuprinsul înscrisului din care rezultă vechimea/experiența profesională, precum și cu privire la eventuale perioade în care PFA nu a avut activitate generatoare de venit sau a avut activitatea suspendată;

Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și copia traducerii în limba română a documentului respectiv, efectuată de un traducător autorizat de Ministerul Justiției;

***Notă: Potrivit dispozițiilor art. 18¹ alin. (2) din O.U.G. nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, „Vechimea în muncă și, după caz, vechimea în specialitate este considerată perioada în care PFA a desfășurat activitate economică și a achitat contribuțiile, taxele și impozitele legale, nefiind luată în considerare perioada în care PFA nu a avut activitate generatoare de venit sau a avut activitatea suspendată.”**

h) certificatul de cazier judiciar, în original sau în copie, ori consimțământul expres al candidatului exprimat printr-o declarație scrisă pentru obținerea de către Ministerul Justiției a extrasului de pe cazierul judiciar, potrivit legii. Dacă certificatul de cazier judiciar este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și copia traducerii în limba română a documentului respectiv, efectuată de un traducător autorizat de Ministerul Justiției;

i) recomandare privind buna reputație profesională și socială, în original sau în copie, obținută de la locul de muncă, asociații profesionale din domeniu sau, după caz, de la alte organizații și instituții cu care a colaborat. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și copia traducerii în limba română a documentului respectiv, efectuată de un traducător autorizat de Ministerul Justiției;

j) dovada plății taxei de înscriere la interviu;

k) fișa de aptitudine eliberată de medicul de medicina muncii, în original sau în copie.

l) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

10. Taxa de înscriere

400 lei.

Taxa de înscriere la interviu se poate plăti la casieria Ministerului Justiției din municipiul București, str. Apolodor, nr. 17, sectorul 5, sau în contul bancar al Ministerului Justiției:

Beneficiar: Ministerul Justiției

¹ Registrul General de Evidență a Salariaților.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

Cod fiscal: 4265841

Adresă: str. Apolodor, nr. 17

Cod IBAN: RO86 TREZ 7002 0E33 0500 XXXX

Deschis la: Trezoreria operativă a Municipiului București

Reprezentând: „Taxă interviu ETJ, nume și prenume candidat” - mențiuni obligatorii.

Casieria Ministerului Justiției funcționează după următorul program:

Luni - Joi: 08:30 - 9:30

Luni - Joi: 13:30 - 15:00

Vineri: 08:30 - 10:30.

11. Afișarea rezultatelor verificării îndeplinirii condițiilor de înscriere la interviu 16 ianuarie 2026

12. Tematica

12.1. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, cu modificările și completările ulterioare.

1. Dispoziții generale privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară.
2. Calitatea de expert tehnic judiciar.
3. Reguli procedurale privind expertiza tehnică judiciară.
4. Organizarea activității de expertiză tehnică extrajudiciară.
5. Atribuțiile compartimentului de specialitate din Ministerul Justiției care îndeplinește atribuțiile acestei instituții privind expertii tehnici judiciari și ale birourilor locale pentru expertize judiciare tehnice și contabile din cadrul tribunalelor.
6. Răspunderi și sancțiuni pentru neefectuarea expertizei tehnice judiciare.
7. Dispoziții tranzitorii și finale privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară.

12.2. Regulamentul privind desfășurarea examenului și a interviului pentru atribuirea calității de expert tehnic judiciar și testarea profesională a specialiștilor care efectuează expertize tehnice judiciare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2059/C/2025

1. Dispoziții generale.
2. Examenul pentru atribuirea calității de expert tehnic judiciar.
3. Interviul pentru atribuirea calității de expert tehnic judiciar.
4. Organizarea testării specialiștilor.
5. Dispoziții privind expertii tehnici judiciari care au dobândit această calitate într-un stat membru al Uniunii Europene ori aparținând Spațiului Economic European.
6. Dispoziții finale.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

12.3. Codul de procedură civilă

1. Amenzi judiciare și despăgubiri.
2. Expertiza.

12.4. Codul de procedură penală

1. Expertiza și constatarea.
2. Abateri judiciare.

13. Bibliografia

1. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, cu modificările și completările ulterioare.
2. Regulamentul privind desfășurarea examenului și a interviului pentru atribuirea calității de expert tehnic judiciar și testarea profesională a specialiștilor care efectuează expertize tehnice judiciare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2059/C/2025.
3. Nomenclatorul specializărilor expertizei tehnice judiciare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 1190/C din 13 iulie 2023.
4. Codul de procedură civilă, republicat, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 134/2010): art. 187 - 191 (Amenzi judiciare și despăgubiri), art. 262, art. 330 - 340 (Expertiza).
5. Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 135/2010): art. 172 - art. 181¹ (Expertiza și constatarea), art. 283 - 284 (Abateri judiciare).

14. Afișare rezultate interviu

17 februarie 2026

15. Informații suplimentare

Informații suplimentare pot fi obținute de la personalul Biroului local pentru expertize judiciare tehnice și contabile din cadrul tribunalului în raza căruia domiciliază candidații, precum și de la personalul compartimentului de specialitate din Ministerul Justiției care îndeplinește atribuțiile acestei instituții privind expertii tehnici judiciari (telefon: 037.204.1279, 037.204.1280 și 037.204.1283).

Notă:

1. Candidații sunt rugați să acorde atenție sporită dispozițiilor legale privind documentele ce trebuie depuse la dosarul de înscriere.
2. Bibliografia este orientativă și minimală, putând fi consultate și alte acte normative sau lucrări de specialitate din domeniu. Lucrările de specialitate sau orice altă documentație, consultate în vederea prezentării la examinare, se vor actualiza în raport cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea interviului.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

3. Toate actele normative menționate sunt publicate în Monitorul Oficial al României.
4. Datele privind locația exactă a susținerii interviului și repartizarea candidaților vor fi făcute publice în timp util. Candidații sunt rugați să respecte data și ora programării.
5. În documentul de plată a taxei de înscriere, trebuie înscris numărul contului în care se face plata, astfel cum este acesta indicat în anunț. Neînscrierea numărului contului sau înscrierea sa eronată va fi considerată neîndeplinirea condiției de plată a taxei de înscriere.
6. Taxa de înscriere nu se restituie.
7. Dosarul de înscriere sau acte din acesta nu se restituie. Nu se eliberează copii din dosar.
8. În cazul în care există un număr mare de candidați, calendarul de organizare a interviului poate suferi modificări, ce vor fi comunicate în timp util.