



RAPORT
privind respectarea de către personalul OCPI Brăila
a prevederilor Codului de etică și integritate, pe anul 2021

În conformitate cu prevederile art. 454 din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, una din atribuțiile consilierului de etică desemnat în cadrul fiecărei instituții este de monitorizare a modului de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către personalul instituției și de întocmire a unor rapoarte cu privire la acestea.

În perioada 01.01.2021 - 31.12.2021 în cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila activitatea consilierului de etică desemnat în cadrul entității a constat în:

1. Numărul de solicitări pentru consiliere etică venite din partea angajaților = 0
2. Numărul de angajați care au beneficiat de consiliere pe probleme de etică = 0
3. Numărul de ședințe de consultare realizate de consilierul de etică = 0
4. Numărul de spețe diferențiate pe tipologii de dileme etice pe care au fost realizate ședințe de consiliere = 0

Informațiile au fost extrase din Registrul de evidență a ședințelor de consultare/consiliere acordate de consilierul de etică .

În vederea aplicării în practică a prevederilor art. 558 din Codul administrativ, s-a realizat o analiză privind respectarea de către personalul entității a prevederilor Codului de etică și integritate, pe baza informațiilor furnizate de comisia de disciplină constituită prin decizie a conducătorului instituției.

Din analiză au rezultat următoarele informații:

1. Numărul și obiectul sesizărilor privind cazurile de încălcare a normelor de conduită profesională, depuse la comisia de disciplină = 0
2. Numărul de sesizări în curs de soluționare = 0
3. Numărul de sesizări soluționate = 0
4. Durata procedurilor de soluționare = 0 zile
5. Numărul de decizii prin care s-a confirmat încălcarea Codului de etică și integritate = 0
6. Categoriile și numărul de angajați pe fiecare categorie, care au încălcat normele de conduită morală și profesională: 0
7. Cauzele și consecințele nerespectării prevederilor referitoare la conduita personalului în exercitarea funcțiilor deținute: 0

Pagina 1 / 2



8. Măsurile preventive și/sau corective adoptate de conducerea instituției pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea Codului de etică și integritate: 0
9. Numărul de măsuri dispuse de comisia de disciplină, diferențiate pe tipuri = 0
 - avertisment scris = 0
 - suspendarea contractului individual de muncă pentru o perioadă ce nu poate depăși 10 zile lucrătoare = 0
 - retrogradarea din funcție, cu acordarea salariului corespunzător funcției în care s-a dispus retrogradarea, pentru o durată ce nu poate depăși 60 de zile = 0
 - reducerea salariului de bază pe o durată de 1-3 luni cu 5-10% = 0
 - reducerea salariului de bază și/sau, după caz, a indemnizației de conducere pe o durată de 1-3 luni cu 5-10% = 0
 - desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă = 0
10. Numărul de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la Codul de etică și integritate = 0
11. Numărul de decizii de sancționare disciplinară contestate în instanță = 0
12. Numărul de decizii ale comisiei de disciplină anulate sau modificate în instanță = 0
13. Numărul faptelor săvârșite de personalul entității care au întrunit elementele constitutive ale unor infracțiuni și au fost sesizate organele de urmărire penală competente = 0
14. Soluția dispusă de organele de urmărire penală = 0
15. Măsurile preventive și/sau corective adoptate de conducerea entității pentru eliminarea cauzelor care au determinat abaterile sesizate: 0
16. Numărul de semnalări de către salariații din cadrul instituției a neregulilor de care direct sau indirect, au cunoștință (dacă au existat cazuri) = 0
17. Măsurile întreprinse la nivelul entității pentru asigurarea protecției salariaților care semnalează nereguli, de care direct sau indirect, au cunoștință: 0
18. Numărul de sesizări făcute de persoane fizice sau juridice din afara entității privind încălcării ale Codului de etică și integritate de către personalul instituției = 0
19. Modalitatea de primire a sesizării: 0

Întocmit,
Carmen Alina HARȘOVEANU
Consilier de etică

Pagina 2 / 2