



DECIZIE

privind aprobarea Procedurii de organizare și desfășurare a examenului/concursului de promovare a personalului contractual de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila

Având în vedere:

- Referatul CJRUSP nr. 418/27.05.2025 aprobat de directorul OCPI Braila
- Art. 5 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În temeiul:

- art. 9 alin. (2) din Anexa 2 a Ordinului nr.1445/2016 privind aprobarea organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora, cu modificările și completările ulterioare

DIRECTORUL OCPI BRĂILA numit prin Ordinul Directorului General al A.N.C.P.I. București nr. 2179/18.12.2020 emite prezenta:

DECIZIE:

Art.1.Începand cu data prezentei decizii, se aprobă Procedura de organizare și desfășurare a examenului/concursului de promovare a personalului contractual de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila, prevăzută în anexa care este parte integranta din prezenta decizie.

Art.2.Începand cu aceeași dată, își înceteaza aplicabilitatea prevederile Deciziei 175/21.12.2017 privind aprobarea Procedurii privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare a personalului contractual din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară BRĂILA.

Art.3.Prezenta decizie se comunică de către Compartimentul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții tuturor compartimentelor funcționale.

**DIRECTOR
Cristian TRUFAȘ**

NR. 112/28.05.2025



Anexa la Decizia Directorului OCPI Braila nr. 112/28.05.2025

PROCEDURA

privind organizarea și desfășurarea examenului/concursului de promovare a personalului de către Oficiul de Cadastru Publicitate Imobiliara Brăila

ARTICOLUL 1 Scopul procedurii

Prezenta procedura stabilește modalitatea de organizare și desfășurare de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliara Brăila (OCPI) a examenelor de promovare a personalului în vederea ocupării unei funcții cu grad superior celui detinut/cu treapta profesională superioară celei detinute anterior promovării, în vederea ocupării unei funcții cu un nivel superior de studii sau a persoanelor care sunt încadrate pe o funcție de execuție cu grad/treapta de debutant, ca urmare a îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege pentru promovarea examenului/concursului, care se realizează cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii cadru nr.153/2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 2 Domeniu de aplicare

1. OCPI Braila organizează examen de promovare a personalului, după cum urmează:
 - a) în gradul sau treapta profesională superioară celei detinute anterior promovării;
 - b) într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior;
 - c) încadrat în funcția de debutant.
2. Examenul de promovare se organizează trimestrial, de către Compartimentul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții (CJRUSP), cu condiția încadrării în cheltuielile de personal aprobate în buget.

ARTICOLUL 3 Descrierea procesului de organizare a examenului de promovare în grad sau treapta profesională, într-o funcție pentru care se prevede un nivel superior de studii

1. Promovarea personalului în grade sau trepte profesionale se realizează, de regulă, pe un post vacant, în cazul în care nu există un post vacant, promovarea se face prin transformarea postului actual din statutul de funcții într-unul de nivel imediat superior.



2. CJRUSP informează în prealabil șefii compartimentelor funcționale cu privire la salariații care întrunesc condițiile necesare pentru a promova.
3. Șeful compartimentului funcțional întocmește un referat care se depune, ulterior aprobării de către directorul OCPI Brăila, la CJRUSP, până în ultima zi lucrătoare a fiecărui trimestru, referat care va cuprinde următoarele elemente:
 - a) propunerea de promovare;
 - b) bibliografia și tematica examenului de promovare;
 - c) propuneri privind componența comisiei de examinare și a comisiei de soluționare a contestațiilor.
4. Pentru a participa la examenul de promovare, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
 - a) să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional deținut;
 - b) să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate;
5. Promovarea într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior se face prin transformarea postului din statutul de funcții în care salariatul este încadrat într-un post prevăzut cu studii superioare de scurtă durată sau studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, al cărui grad profesional îi asigură cel puțin salariul de bază avut, cu menținerea gradației avute la data promovării.
6. Propunerea de promovare într-o funcție cu un nivel superior de studii, cuprinzând și modificarea atribuțiilor din fișa postului în mod corespunzător, se realizează de către șeful ierarhic superior, la cererea salariatului, însoțită de copia diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire, după caz, sau de adeverința care atestă absolvirea studiilor, și se aprobă de directorul OCPI Brăila. Documentele se vor prezenta și în original în vederea certificării „conform cu originalul” de către CJRUSP.
7. Condiții de participare:
 - a) să fi obținut diplomă de nivel superior, eliberată de o instituție de învățământ acreditată, în timpul executării contractului individual de muncă;
 - b) diploma de nivel superior să fie obținută în specialitatea în care angajatul desfășoară activitatea sau să fie considerată de OCPI Brăila ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, în măsura în care atribuțiile din fișa postului sunt modificate în mod corespunzător;
8. Anunțul privind examenul/concursul de promovare în grad sau treaptă profesională, într-o funcție pentru care se prevede un nivel superior de studii, întocmit conform anexelor 1 - 3, se afișează la sediul și pe site-ul OCPI Brăila, cu 10 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru organizarea acestuia.
9. Anunțul va conține în mod obligatoriu:
 - a) data, ora și locul desfășurării examenului/concursului;
 - b) bibliografia și tematica;
 - c) modalitatea de desfășurare a examenului/concursului.
10. În termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, fiecare salariat va depune la CJRUSP dosarul de examen/concurs de promovare.
11. Examenul de promovare în grade sau trepte profesionale sau într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior constă în susținerea unei probe scrise sau a unei probe practice, după caz, cu respectarea prevederilor art. 19-34, 36-40 51 42-61 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.
12. Proba practică va fi susținută doar în cazul funcțiilor pentru care este necesară verificarea abilităților practice.



13. Comisia de examinare/de concurs si comisia de solutionare a contestatiilor se constituie pana cel tarziu la data afisarii anuntului privind examenul/concursul de promovare.

14. Comisia de examinare/de concurs, precum si cea de soluționare a contestatiilor sunt desemnate prin decizie a directorului OCPI Braila și sunt formate fiecare din trei membri, din care unul poate fi reprezentantul organizatiei sindicale la nivel de unitate, cu cel putin acelasi nivel de studii și grad/treapta profesional/(a) cu postul in care se face promovarea si un secretar. Președintele comisiei de examinare/de concurs, respectiv al comisiei de solutionare a contestatiilor sunt desemnati din randul celor trei membri, prin actul administrativ de constituire a comisiilor.

15. Secretariatul comisiei de examinare/de concurs si ale comisiei de solutionare a contestatiilor se asigura de catre o persoana din cadrul CJRUSP, care este numita prin acelasi act administrativ de constituire a comisiilor si nu are calitatea de membru in cadrul comisiilor.

16. Membrii comisiilor de examinare/de concurs si de solutionare a contestatiilor sunt salariați cu funcții de conducere sau de executie pentru care este prevazut cel puțin acelasi nivel de studii si grad profesional si care îndeplinesc cumulativ conditiile prevazute de Hotararea Guvernului nr. 1336/2022 cu modificarile si completarile ulterioare.

ARTICOLUL 4

Promovarea debutanților

1. Perioada desfasurata într-o functie cu grad/treapta de debutant este cuprinsa între data încadrării pe o functie cu grad/treapta de debutant, în urma promovării concursului de angajare, data încadrării ca salariat într-o functie cu grad/treapta imediat superioara, perioada de cel puțin 6 luni, dar nu mai mare de 1 an.

2. La finalizarea perioadei, ulterior parcurgerii procedurii prevazute de art. 80-82 din Hotararea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificarile si completarile ulterioare, salariatul debutant întocmeste un raport.

3. Persoanele încadrate în funcții contractuale de debutant vor fi promovate, prin examen, la sfârșitul perioadei, în funcția, gradul sau treapta profesionala imediat superioară.

4. Examenul de promovare se organizează la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat pe funcția de debutant si constă în susținerea unui interviu, față în față sau online, care are la baza raportul de evaluare privind activitatea desfasurată de către salariatul debutant întocmit de îndrumator. Raportul de evaluate privind activitatea desfasurată de către salariatul debutant, întocmit de îndrumator, se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.

5. Examenul de promovare se desfășoara cu respectarea dispozitiilor art. 87 din Hotararea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificarile si completan'le uiterioare.



ARTICOLUL 5

Dispozitii finale

1. Încadrarea în noua funcție ca urmare a promovării examenului/concursului de promovare se face prin decizie și act adițional la contractul individual de muncă începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a avut loc promovarea. După promovare, fișa de post se modifică și se completează cu noi atribuții. Obligația de a completa fișa postului aparține superiorului ierarhic al salariatului promovat. Decizia va avea la bază un referat în care se va preciza modalitatea de stabilire a drepturilor salariale ca urmare a promovării, aprobat de directorul oficiului.

2. În situația în care salariatul examinat nu a obținut punctajul minim, acesta rămâne încadrat pe funcția deținută anterior, respectiv pe gradul sau treapta profesională avut/avuta.

3. Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei de examinare/concurs, precum și de soluționare a contestațiilor, membrii și secretarul acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, pe baza deciziei directorului OCPI Braila de numire a comisiilor de examinare/concurs.

4. Indemnizația se plătește de către OCPI Braila pentru posturile pentru care se organizează examen/concurs de promovare și care se regăsesc în statul de funcții al oficiului Brăila.

Anexe

Anexa nr. 1 - Anunț examen de promovare în grade și trepte imediat superioare (se înregistrează la registratura oficiului)

Anexa nr. 2 - Anunț - examen de promovare într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel superior de studii (se înregistrează la registratura oficiului).

Anexa nr. 3 - Anunț - examen de promovare debutant (se înregistrează la registratura oficiului)



ANEXA 1

ANUNȚ

Avand in vedere prevederile art. 74 din Hotararea Guvernului nr. 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectoral bugetar platit din fonduri publice*, cu modificarile și completările ulterioare, precum si prevederile art. 31 din Legea - cadru nr. 153/2017 *privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice*, cu modificarile și completările ulterioare și acordul ANCPI nr., înregistrat la OCPI Braila cu nr.

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila organizează, in data de ...

EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL PE UN POST VACANT/PRIN TRANSFORMAREA POSTURILOR IN GRADUL/TREAPTA IMEDIAT SUPERIOR/SUPERIOARA - PERIOADA NEDETERMINATA

din cadrul compartimentelor functionale ale Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila, pentru posturile menționate mai jos:

1. Serviciul/Compartimentul

- 1 post de care prin transformare va deveni gradul/treapta.....

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pot participa la examenul de promovare in grade/trepte imediat superioare persoanele care indeplinesc urmatoarele conditii:

- a) au o vechime de minimum 3 ani in gradul profesional deținut;
- b) au obținut calificativul “foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin de doua ori in ultimii 3 ani in care aceștia s-au aflat in activitate.

Data limita de depunere a dosarelor de participare la examenul de promovare este inclusiv, orele Acestea se vor depune la Compartimentul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții.

DOSARUL DE INSCRIERE LA EXAMEN va conține in mod obligatoriu:

- a) cererea de inscriere adresata conducatorului institutiei;
- b) adeverinta din care sa reiasă vechimea în gradul sau treapta profesionala din care promovează;
- c) copii ale rapoartelor de evaluare a performantelor profesionale din ultimii 3 ani in care s-a aflat in activitate.

Selectia dosarelor de promovare pe baza indeplinirii conditiilor de participare se va face in data de urmand sa se afiseze rezultatele selectiei dosarelor.

Examenul se va desfasura la sediu Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila -Mun. Brăila, str. Justiției nr. 1, judet Brăila , orele.....



SUSȚINEREA EXAMENULUI

Examenul consta în susținerea unei probe scrise.

Proba scrisă va avea loc în data de orele..... la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila -Mun. Brăila, str. Justiției nr. 1, județ Brăila.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă.

Sunt declarați admiși la proba scrisă salariații care au obținut minim 50 de puncte.

Candidații declarați nemulțumiți de rezultatul obținut pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tematica și bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunț și pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila și pe site-ul instituției:
<https://www.ancpi.ro/ocpi/br/cariera/>

DIRECTOR



ANEXA 2

ANUNȚ

Avand in vedere prevederile art. 74 din Hotararea Guvernului nr. 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice*, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile art. 31 din Legea - cadru nr. 153/2017 *privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice*, cu modificarile si completarile ulterioare si acordul ANCPI nr., inregistrat la OCPI Braila cu nr.

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila organizează, in data de ...

EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL INTR-O FUNCȚIE PENTRU CARE ESTE PREVĂZUT UN NIVEL DE STUDII SUPERIOR, PRIN TRANSFORMAREA POSTULUI

din cadrul compartimentelor functionale ale Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila, pentru posturile menționate mai jos:

1. Serviciul/Compartimentul
- 1 post de care prin transformare va deveni

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pot participa la examenul de promovare într-o funcție pentru care este prevazut un nivel de studii superior, persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) să fi obținut diplomă de nivel superior, eliberată de o instituție de învățământ superior acreditată, in timpul executarii contractului individual de munca;
- b) diploma de nivel superior sa fie obtinută in specialitatea in care angajatul desfasoară activitatea sau să fie considerată de OCPI Braila ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, în masura in care atribuțiile din fișa postului sunt modificate în mod corespunzator;

DOSARUL DE INSCRIERE LA EXAMEN va conține in mod obligatoriu:

- a) cererea de inscriere la examen adresata conducatorului institutiei;
- b) copia diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire, după caz, a adeverinței care atestă absolvirea studiilor, certificate cu mențiunea "conform cu originalul"

Selectia dosarelor de promovare se va face in data de urmand sa se afiseze rezultatele selectiei dosarelor.

Examenul se va desfasura la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila -Mun. Brăila, str. Justiției nr. 1, judet Brăila , orele.....



SUSȚINEREA EXAMENULUI

Examenul constă în susținerea unei probe scrise.

Proba scrisă va avea loc în data de ore..... la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila -Mun. Brăila, str. Justiției nr. 1, județ Brăila.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grila.

Sunt declarați admiși la proba scrisă salariații care au obținut minim 50 de puncte.

Candidații declarați nemulțumiți de rezultatul obținut pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tematica și bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunț și pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila și pe site-ul instituției:
<https://www.ancpi.ro/ocpi/br/cariera/>

DIRECTOR



ANEXA 3

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 74 și 84 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 31 din Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului platit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila organizează, în data de ...

EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL DEBUTANT ÎN GRADUL PROFESIONAL IMEDIAT SUPERIOR - PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

din cadrul compartimentelor functionale ale Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila, pentru posturile menționate mai jos:

1. Serviciul/Compartimentul
- 1 post de care prin transformare va deveni gradul/treapta.....

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Persoana încadrată în funcția contractuală de debutant promovează la sfârșitul perioadei de debut în baza unui raport de evaluare întocmit în conformitate cu prevederile art. 82 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Data limită de depunere a dosarelor de participare la examenul de promovare esteinclusiv, orele Acestea se vor depune la Compartimentul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN va cuprinde:

- a) cererea de înscriere la examen adresată conducătorului instituției,
- b) adeverința din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta de debutant,
- c) copia raportului salariatului debutant,
- d) copia raportului de evaluare pentru salariatul debutant, întocmit de îndrumător

Selecția dosarelor de promovare se va face în data de urmând să se afișeze rezultatele selecției dosarelor.

Examenul se va desfășura la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila - Mun. Brăila, str. Justiției nr. 1, județ Brăila, orele.....



SUSȚINEREA EXAMENULUI

Examenul constă în susținerea unui interviu, față în față, care are la baza evaluarea raportului salariatului debutant.

Interviul va avea loc în data de, orele la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila -Mun. Brăila, str. Justiției nr. 1, județ Brăila.

Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, întocmit de îndrumător, se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.

Sunt declarați promovați salariații care au obținut minim 50 de puncte.

Candidații declarați nemulțumiți de rezultatul obținut pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tematica și bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunț și pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila și pe site-ul instituției: <https://www.ancpi.ro/ocpi/br/cariera/>

DIRECTOR