

Către: **Domnul** [REDACTED]

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE
IMOBILIARĂ GALAȚI

INTRARE	Nr. 3496	
IEȘIRE		
Ziua 16	luna 05	anul 2019

Spre știință: **Oficiile de Cadastru și Publicitate Imobiliară**
În atenția: **Doamnelor/Domnilor Directori**

Referitor la: **e-mail-ul dumneavoastră din data de 16.04.2019, înregistrat în**
evidențele Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară
cu nr. 14961/16.04.2019

Stimate domn,

Având în vedere e-mail-ul dumneavoastră din data de 16.04.2019, înregistrat în
evidențele Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCPI) cu nr.
14961/16.04.2019, vă comunicăm următoarele:

Potrivit dispozițiilor punctului 3.3.3 din *Specificațiile tehnice de realizare a lucrărilor
sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale în vederea înscrierii imobilelor în cartea
funciară*, aprobate prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 1427/2017, cu modificările și
completările ulterioare:

*„Fișele de date ale imobilelor, pentru care au fost identificați posesori, vor fi în
mod obligatoriu semnate de către posesori și de către Prestator. (...)*

*Având în vedere faptul că fișa de date constituie un document de lucru al
Prestatorului (care poate fi completat, modificat, corectat), în cadrul procesului de
recepție Comisia verifică doar existența acesteia, excepție făcând: fișele întocmite
pentru posesori și cele ale imobilelor din sectoarele cadastrale cu privire la care s-a
constatat un deficit de suprafață (adică acele fișe care trebuie să fie semnate în mod
obligatoriu de posesor/titulari ai dreptului de proprietate).”*

Astfel, conform celor mai sus menționate și ținând cont de modelul fișei de date
din *Anexa nr. 4 la Specificații*, singura condiție impusă de normele tehnice aplicabile
este semnarea fișei de date de către reprezentantul Prestatorului, fără a fi necesară
ștampilarea documentului.

Cu deosebită considerație,

Mircea Viorel POPA
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

Victor Adrian GRIGORESCU

DIRECTOR DIRECȚIA DE ÎNREGISTRARE SISTEMATICĂ

