



APROB,
Virgiliu Daniel NANU
Director OCPI Prahova



RAPORT

**privind respectarea de către personalul OCPI Prahova a prevederilor Codului de etică
și integritate, pe anul 2020**

În conformitate cu prevederile art. 454 din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, una din atribuțiile consilierului de etică desemnat în cadrul fiecărei instituții este de monitorizare a modului de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către personalul instituției și de întocmire a unor rapoarte cu privire la acestea.

În perioada 01.01.2020-31.12.2020, în cadrul Oficiului Național de Cadastru și Publicitate Imobiliară Prahova, activitatea consilierului de etică desemnat în cadrul entității a constatat în:

1. Numărul de solicitări pentru consiliere etică venite din partea angajaților = **0**
2. Numărul de angajați care au beneficiat de consiliere pe probleme de etică = **0**
3. Numărul de ședințe de consultare realizate de consilierul de etică = **0**
4. Numărul de spețe diferențiate pe tipologii de dileme etice pe care au fost realizate ședințe de consiliere = **Nu a fost cazul.**

Informațiile au fost extrase din Registrul de evidență a ședințelor de consultare/consiliere acordate de consilierul de etică înregistrat cu nr. 37/07.03.2019.

În vederea aplicării în practică a prevederilor art. 558 din Codul administrativ, s-a realizat o analiză privind respectarea de către personalul entității a prevederilor Codului de etică și integritate, pe baza informațiilor furnizate de comisia de disciplină constituită prin decizia nr. 565/21.12.2018 a conducătorului instituției.

Din analiză au rezultat următoarele informații:

1. Numărul și obiectul sesizărilor privind cazurile de încălcare a normelor de conduită profesională: - **0**
2. Descrieți trei dintre cele mai frecvente: **Nu este cazul.**
3. Categoriile și numărul de angajați pe fiecare categorie, care au încălcat normele de conduită morală și profesională: **0**
4. Cauzele și consecințele nerespectării prevederilor la conduita personalului în exercitarea funcțiilor deținute: **Nu este cazul.**
5. Măsurile de prevenire și/sau, după caz, sancțiunile aplicate: **Nu a fost cazul.**
6. Numărul de sesizări depuse la comisia de disciplină = **0**
7. Numărul de sesizări în curs de soluționare = **0**
8. Numărul de sesizări soluționate = **0**
9. Durata procedurilor de soluționare = **Nu a fost cazul.**
10. Numărul de decizii prin care s-a confirmat încălcarea Codului de etică și integritate = **0**
11. Numărul de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea Codului de etică și integritate = **0**
12. Numărul de măsuri dispuse diferențiate pe tipuri = **Nu a fost cazul.**
13. Numărul de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la Codul de etică și integritate = **0**
14. Numărul de decizii de sancționare disciplinară contestate în instanță = **0**
15. Numărul de decizii ale comisiei de disciplina anulate sau modificate în instanță = **0**
16. Numărul faptelor săvârșite de personalul entității care au întrunit elementele constitutive ale unor infracțiuni și au fost sesizate organele de urmărire penală competente = **0**

PRAHOVA

-
17. Soluția dispusă de organele de urmărire penală = **Nu a fost cazul.**
18. Modalitatea în care au fost analizate cauzele care au determinat abaterile sesizate = **Nu a fost cazul.**
19. Măsurile preventive și/sau corective stabilite de conducerea entității pentru eliminarea cauzelor care au determinat abaterile sesizate: **Nu a fost cazul.**
20. Numărul de semnalări de către salariații din cadrul instituției a neregulilor de care direct sau indirect, au cunoștință (dacă au existat cazuri) = **Nu au existat cazuri.**
21. Măsurile întreprinse la nivelul entității pentru asigurarea protecției salariaților care semnalează nereguli, de care direct sau indirect, au cunoștință: **Nu a fost cazul.**
22. Numărul de sesizări facute de persoane fizice sau juridice din afara entității privind încălcări ale Codului de etică și integritate de către personalul instituției= **0**
23. Modalitatea de primire a sesizării: **Nu a fost cazul.**

Întocmit,

Consilier de etică