

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2021, AL OFICIULUI DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ VRANCEA

I. ORGANIZAREA ADMINISTRATIVĂ

1. Număr de personal

Conform statului de funcții aprobat cu Ordinul Directorului General al ANCPPI nr. 133 din 06.ianuarie. 2020, O.C.P.I. Vrancea totalizează un număr de 63 de posturi în următoarea structură a funcțiilor:

- A. Funcții de conducere = 1
- B. Funcții de execuție = 62

2. Structura personalului pe servicii

În vederea asigurării unei bune desfășurări a activităților curente precum și pentru realizarea unor relații optime de lucru, atât interne cât și raportate la întreaga masă a beneficiarilor serviciilor prestate, instituția a fost structurată pe servicii, birouri și compartimente de lucru astfel:

1. **Director** = 1 (salariat A.N.C.P.I.);
2. **Biroul juridic, resurse umane, secretariat și petiții** = 4 salariați din care: 1 consilier juridic și trei consilieri;
3. **Biroul economic** = 6 salariați din care: 1 șef contabil (salariat A.N.C.P.I.), 3 consilieri din care unul vacant și 2 șoferi;
4. **Serviciul cadastru** = 36 salariați din care: 1 inginer șef (salariat A.N.C.P.I.);
 - 4.1. Compartiment avize și recepții = 12 salariați din care: 12 consilieri cadastru (unul vacant);
 - 4.2. Compartiment fond funciar = 9 salariați din care: 2 consilieri cadastru, 1 subinginer cadastru, 4 tehnicieni cadastru și 2 referenți;
 - 4.3. Biroul înregistrare sistematică = 14 salariați din care: 1 șef birou, 1 registrator de carte funciară, 4 asistenți registratori principali, 5 consilieri cadastru, 1 consilier și 2 referenți;
5. **Serviciul publicitate imobiliară** = 20 salariați din care: 1 registrator șef (salariat A.N.C.P.I.);
 - 5.1. Biroul de cadastru și publicitate imobiliară Focșani = 11 salariați din care: 2 registratori de carte funciară, 7 asistenți registratori principali și 2 referenți;
 - 5.2. Biroul de cadastru și publicitate imobiliară Adjud = 3 salariați din care: 1 registrator de carte funciară, 1 asistent registrator principal și 1 referent;

5.3. Biroul de cadastru și publicitate imobiliară Panciu =54 salariați din care: 1 registrator de carte funciară, 1 asistent registrator, 1 asistent registrator principal și 2 referenți.

3. Număr posturi vacante, cauzele care nu au permis ocuparea lor

Din numărul total de 63 posturi aferent statului de funcții așa cum s-a menționat anterior, este un post vacant, respectiv de consilier cadastru gradul II la Serviciul Cadastru.

Cauzele vacantării postului au constat în pensionarea titularului. În cursul anului 2022, postul în cauza a fost scos la concurs fără să fie ocupat, motivat de faptul că cei doi candidați nu au îndeplinit condițiile minime de promovare.

II. PREZENTARE SEDII ȘI DOTĂRI

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea își desfășoară activitatea într-un sediu aflat în administrare proprie, situat în municipiul Focșani, strada Cuza Vodă nr. 69, care conferă angajaților săi condiții optime de lucru.

La birourile teritoriale pe care le coordonează, respectiv cele din municipiul Adjud și orașul Panciu, activitatea se desfășoară de asemenea în spații proprii unde există condiții optime de desfășurare a activităților specifice.

În prezent se resimte o lipsă acută a spațiilor de arhivare la sediul instituției, situație în care găsirea unei alternative în cursul anului 2022 este obligatorie, în acest sens fiind deja demarate procedurile specifice.

În ceea ce privește dotarea cu echipamente trebuie menționat faptul că acestea asigură în totalitate nevoile unității atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ.

III. PREZENTAREA ACTIVITĂȚILOR PROFESIONALE

1. Prezentare generală

În cursul anului 2021, activitatea O.C.P.I. Vrancea s-a înscris practic pe două direcții generale, una tehnică desfășurată de către serviciul cadastru în cadrul căruia s-au avizat și recepționat toate lucrările tehnice de specialitate, inclusiv pentru imobilele care au făcut obiectul înscrierilor în cartea funciară atât prin procedura sporadică dar și în mod sistematic, activități care s-au cuantificat într-un număr de peste 35000 operațiuni, s-au completat în vederea eliberării 75 titluri de proprietate, imobilele din cuprinsul acestora fiind și înscrise în cartea funciară, dar nu în ultimul rând s-au furnizat informațiile solicitate și s-a urmărit și controlat activitatea persoanelor fizice și juridice autorizate, și una juridică desfășurată de către serviciul publicitate imobiliară în cadrul căruia s-au efectuat înființări

de cărți funciare, înscrieri și notări în acestea însoțite de eliberarea încheierilor și extraselor aferente, numărul cererilor aferente acestor activități însumând peste 150000 operațiuni.

Cât privește Programul Național de Cadastru și Carte Funciară, au fost înscrise cu titlu gratuit în sistemul integrat de cadastru și carte funciară 12213 imobile.

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea a recepționat parțial două lucrări de cadastru sistematic la nivel de U.A.T., Măicănești și Slobozia Ciorăști, lucrări care vor fi finalizate și recepționate definitiv în cursul anului 2022.

Serviciul economic s-a preocupat permanent cu gestionarea judicioasă a resurselor financiare ale unității prin asigurarea cu operativitate a tuturor nevoilor materiale precum și a drepturilor bănești aferente personalului unității.

Veniturile realizate în cadrul instituției până la data întocmirii prezentului raport însumează 8226963 lei, din care 8226074 lei provenind din activități de cadastru și publicitate imobiliară iar 889 lei provenind din alte activități.

Cheltuielile înregistrate cumulează 7236107 lei în următoarea structură: cu personalul 5643914 lei, materiale 547995 lei, investiții 153066 lei, transferuri 835061 lei și alte cheltuieli 56071 lei.

Desigur trebuie evidențiată activitatea de reprezentare a instituției în instanțele de judecată de către consilierul juridic dar și cea desfășurată de către salariații responsabili cu activitatea de resurse umane care și-au îndeplinit integral obiectivele înscrise în fișele posturilor.

În anul 2020, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea a fost reprezentată într-un număr de 43 dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată, dintre acestea un număr de 21 dosare fiind soluționate prin hotărâri judecătorești definitive.

Printre cauzele care au făcut obiectul acestora putem enumera obligarea la întabulare a diferitelor imobile, obligarea completării unor titluri de proprietate în vederea eliberării lor de către Comisia Județeană Vrancea pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, modificări ale titlurilor de proprietate etc..

IV. RELAȚII CU PUBLICUL

1. Numărul de petiții

În registrul de evidență al acestora au fost înregistrate 61 petiții, funcție de natura lor, petițiile au fost îndreptate spre soluționare direct către salariații cu atribuții în acest sens, pentru care s-au formulat tot atâtea răspunsuri în termene legale.

2. Numărul de audiențe , cu prezentarea succintă a problemelor

La audiențele acordate de către directorul instituției , inginerul șef și registratorul șef s-au înscris 432 petenți.

Majoritatea covârșitoare a problemelor ridicate în cadrul ședințelor de audiențe au avut ca obiect reconstituiri de terenuri agricole și forestiere conform legilor proprietății, dar nu în ultimul rând invocări de respingeri nefondate ale cererilor de înscriere a imobilelor în cartea funciară, asistență tehnică pe diverse problematice s.a..

Pentru toate acestea, în limitele legalității, s-au luat măsurile necesare unor soluționări favorabile pentru acele situații care au intrat în sfera de competență a unității dar nu în ultimul rând s-au făcut îndrumările necesare și au fost contactate direct terțele persoane responsabile.

3. Numărul de solicitări de informații, altele decât cele din RGI

Exceptând informațiile solicitate pentru întocmirea documentațiilor cadastrale O.C.P.I. Vrancea a răspuns unui număr de 16 solicitări de informații conform prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

VI. PROPUNERI PRIVIND STRATEGIA ȘI PROGRAMUL DE ACTIVITATE A ANCPi PENTRU ANUL 2017

În vederea eficientizării activităților curente, pentru anul 2021, în cadrul unității sunt necesare atât achiziții cât și demararea unei game lărgite de activități, dintre care enumerăm:

- asigurarea de fonduri financiare necesare edificării unui spațiu pentru arhivă la sediul OCPI Vrancea, situat în Focșani, strada Cuza Voda nr. 69, unitatea dispunând în acest sens de un teren aflat în administrare proprie;
- demararea acțiunilor de introducere a cadastrului sistematic la nivel de UAT pentru încă minim 6(sase) localități ale județului pe lângă celelalte 4(patru) aflate deja în derulare;
- urmărirea derularii contractelor de prestări servicii pentru introducerea cadastrului general la nivel de sector cadastral conform graficelor de execuție și în condiții de calitate corespunzătoare;
- încheierea unui număr estimativ de 45 contracte de finanțare cu UAT - urile care ulterior să fie materializate în contracte de prestări servicii, având ca obiect cadastrul sistematic la nivel de sector cadastral;
- sporirea numărului informațiilor furnizate prin internet;

- continuarea procesului de constituire a arhivelor electronice;
- acordarea atenției cuvenite și întreprinderea de măsuri concrete pentru conservarea și inventarierea punctelor rețelelor geodezice existente la nivelul județului;
- ocuparea prin concurs a tuturor posturilor vacante, care să asigure forța de lucru necesară soluționării la zi a tuturor cererilor adresate instituției și eliminarea tuturor restanțelor;
- urmărirea derulării tuturor activităților curente specifice unității în condiții optime, care să sporească gradul de încredere al cetățenilor față de aceasta și care să contribuie la crearea unei imagini pe măsura prestațiilor.

Horia Dragoș FRÎNCU
DIRECTOR

