

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

pentru concursul din perioada **22.03.2022 - 28.03.2022**, pentru ocuparea unui post temporar vacant de execuție: asistent registrator principal gradul IA, repartizat pe perioadă determinată până la revenirea titularului de post, corespunzător funcțiilor contractuale de execuție din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Iași

SUSȚINEREA CONCURSULUI:

Concursul organizat pentru ocuparea postului temporar vacant de execuție constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Proba scrisă verifică, pe baza tematicii și a bibliografiei anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Proba scrisă poate conține:

1. întrebări cu răspuns multiplu (test grilă);
2. întrebări cu răspuns scurt;
3. întrebări cu răspuns elaborat (subiecte de sinteză) și spețe;
4. o combinație a variantelor de mai sus.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării este de 2 ore.

Proba scrisă a concursului va avea loc în data de 22.03.2022 la sediul OCPI Iași - str. C. Negri nr. 48, ora 10.00.

Interviul se va susține în data de 28.03.2022 la sediul OCPI Iași - str. C. Negri nr. 48, ora 10.00.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs, în ziua desfășurării acestei probe pe baza criteriilor de evaluare:

- abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situațiile de criză;
- inițiativă și creativitate.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minim 50 de puncte pentru funcțiile de execuție.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul O.C.P.I. Iași - str. C. Negri nr. 48, sau pe site-ul: www.ancpi.ro, subsecțiunea „Carieră”.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0232/316797 - interior 132 - Serviciul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții.