

ANUNȚ

Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară organizează, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea *Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011*, cu modificările și completările ulterioare, concursul din data de **20 - 24.11.2017**, pentru ocuparea unor posturi vacante de conducere și de execuție, **cu încadrare pe perioadă nedeterminată**, din cadrul ANCPI și instituțiile subordonate, după cum urmează:

2 posturi registrator de carte funciară gradul IA, după cum urmează:

- OCPI Mehedinți;
- OCPI Maramureș.

CERINȚELE POSTULUI

- studii de specialitate: studii universitare cu licență sau absolvite cu diplomă – specializarea drept;
- vechime în specialitate: minim 6 ani și 6 luni, exercitată în funcția de notar, judecător, procuror, avocat, consilier juridic, sau altă funcție de specialitate juridică.

2 posturi registrator de carte funciară gradul I, după cum urmează:

- OCPI Galați;
- OCPI București;

CERINȚELE POSTULUI

- studii de specialitate: studii universitare cu licență sau absolvite cu diplomă – specializarea drept;
- vechime în specialitate: minim 3 ani și 6 luni, exercitată în funcția de notar, judecător, procuror, avocat, consilier juridic, sau altă funcție de specialitate juridică.

2 posturi Șef Birou Publicitate Imobiliară, după cum urmează:

- OCPI Bihor – BCPI Salonta;
- OCPI Hunedoara – BCPI Orăștie;

- studii de specialitate: studii universitare cu licență sau absolvite cu diplomă – specializarea drept;
- vechime în specialitate: minim 6 ani și 6 luni, exercitată în funcția de notar, judecător, procuror, avocat, consilier juridic, sau altă funcție de specialitate juridică.

1 post Șef Serviciu Cadastru - OCPI Călărași:

- studii de specialitate: studii universitare cu licență sau absolvite cu diplomă – specializarea cadastru, geodezie, topografie, măsurători terestre;
- vechime în specialitate: minim 6 ani și 6 luni.

1 post Șef Birou Economic - OCPI Călărași:

- studii de specialitate: studii universitare cu licență sau absolvite cu diplomă – specializarea economic;
- vechime în specialitate: minim 6 ani și 6 luni
- certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de

Conturi;

1 post Șef Birou - Biroul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții - OCPI Dolj;

- studii de specialitate: studii universitare cu licență sau absolvite cu diplomă – specializarea drept;
- vechime în specialitate: minim 3 ani.

1 post consilier juridic gradul I – Direcția Juridică și Resurse Umane - ANCPI CERINȚELE POSTULUI

- studii de specialitate: studii universitare cu licență sau absolvite cu diplomă – specializarea drept;
- vechime în specialitate: minim 3 ani și 6 luni.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitatea drepturilor civile;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- se bucură de o bună reputație;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu are antecedente penale.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau o adeverință tip carnet de muncă care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția

dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate în copii legalizate sau în copii, însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **10 noiembrie 2017, inclusiv, ora 16.30**, la sediul **Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară** - str. Splaiul Independenței nr. 202 A, sector 6, etajul 1, registratura ANCPI.

Dosarele transmise prin poștă trebuie să ajungă la registratura Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară până cel târziu **10 noiembrie 2017, inclusiv, ora 16.30**. **Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, și pe site-ul: www.ancpi.ro.**

Relații suplimentare puteți afla la telefon 021.317.69.33, Biroul Resurse Umane sau la adresa de e-mail djru@ancpi.ro.

Proba scrisă a concursului va avea loc în data de **20 noiembrie 2017** la sediul **Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară** - str. Splaiul Independenței nr. 202 A, sector 6, etajul 2, camera 4, ora 10.00.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține în data de **24 noiembrie 2017** la sediul **Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară** - str. Splaiul Independenței nr. 202 A, sector 6, etajul 2, camera 4 ora 10.00.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă **minim 50 de puncte pentru funcțiile de execuție și 70 de puncte pentru funcțiile de conducere**.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins” prin afișare în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Radu Codruț ȘTEFĂNESCU

P. DIRECTOR GENERAL



INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Pentru concursul din perioada **20 – 24.11.2017**, pentru ocuparea unor posturi vacante, repartizate pe perioadă nedeterminată, corespunzătoare funcțiilor contractuale de conducere și de execuție din cadrul instituțiilor subordonate și din cadrul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

SUSȚINEREA CONCURSULUI:

Concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant, constă, în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a. selecția dosarelor de înscriere;
- b. susținerea unei probe scrise;
- c. susținerea interviului.

Lucrarea scrisă verifică pe baza tematicii și a bibliografiei anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Lucrarea scrisă poate conține:

1. întrebări cu răspuns multiplu (test grilă);
2. întrebări cu răspuns scurt;
3. întrebări cu răspuns elaborat (subiecte de sinteză) și spețe;
4. o combinație a variantelor de mai sus.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de **2 ore**.

Proba scrisă a concursului va avea loc în data de **20 noiembrie 2017** la sediul **Agenciei Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară** - str. Splaiul Independenței nr. 202 A, sector 6, etajul 2, camera 4, ora 10.00.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține în data de **24 noiembrie 2017** la sediul **Agenciei Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară** - str. Splaiul Independenței nr. 202 A, sector 6, etajul 2, camera 4 ora 10.00.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă **minim 50 de puncte pentru funcțiile de execuție și 70 de puncte pentru funcțiile de conducere**.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, și pe site-ul: www.ancpi.ro.

Relații suplimentare puteți afla la telefon 021 317 69 33, Biroul Resurse Umane sau la adresa de e-mail djru@ancpi.ro