

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și Procedura pentru organizarea examenului privind promovarea în grade/trepte profesionale superioare aprobată prin O.D.G. al ANCPPI nr. 969/18.09.2015

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vaslui organizează, în data de 28.11.2017

EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL PRIN TRANSFORMAREA POSTURILOR ÎN GRADUL/TREPTA IMEDIAT SUPERIOARĂ
din cadrul compartimentelor funcționale ale Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vaslui, pentru posturile menționate mai jos:

Biroul Economic

- 1 post de consilier gradul I care prin transformare va deveni post de consilier gradul IA.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pot participa la examenul de promovare în grad / treaptă imediat superioară persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- au 3 ani vechime pe același grad/treaptă, dovedit cu carnetul de muncă sau alte acte care să ateste vechimea;

- au obținut calificativul "Foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de 2 ori în ultimii 3 ani în care aceștia s-au aflat în activitate;

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN:

Pentru înscrierea la examen candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la examen, adresată conducătorului instituției;
- b) copie după carnetul de muncă și după REVISAL, conform cu originalul sau alte acte care să ateste vechimea în muncă întrunirea condițiilor de vechime;
- c) copii după ultimele 3 evaluări ale performanțelor profesionale individuale din ultimii 3 ani, în care salariatul s-a aflat în activitate;

Data limită de depunere a dosarelor de participare la examenul de promovare este 14.11/2017, inclusiv, orele 16.00. Acestea se vor depune la registratura instituției.

Examenul se va desfășura în data de 28.11.2017 la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vaslui din municipiul Vaslui - str. Eternității nr.1, etajul 1, camera 6, orele 10.00.

SUSȚINEREA EXAMENULUI:

Examenul constă în susținerea unei probe scrise ;

Proba scrisă constă în elaborarea unei lucrări pe un subiect ales din cele stabilite de comisia de examinare .

Proba scrisă va avea loc în data de 28.11.2017 la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vaslui din municipiul Vaslui - str. Eternității nr.1 , etajul 1, camera 6 , orele 10.00 .

Sunt declarați admisi la proba scrisă, candidații care au obținut minim 50 de puncte.

Tematica și bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunț și pot fi consultate la sediul OCPI Vaslui și pe site-ul : www.ancpi.ro și www.ocpi-vaslui.ro .

DIRECTOR

Daniela CHIPER





BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în gradul imediat superior pentru funcția de
consilier I - Biroul economic
din data de 28.11.2017

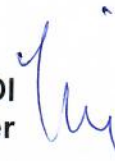
1. Hotărârea Guvernului nr.1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;
2. Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară și a organigramei, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/11.11.2016;
3. Legea nr. 82 / 1991 - Legea contabilității cu modificările și completările ulterioare; Republicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 454 din 18 iunie 2008;
4. Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.39/2009 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate și a taxei de autorizare pentru persoanele care realizează lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, modificată și completată;
6. Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv propriu, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.M.F.P. nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat;
8. Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar- contabile cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
10. O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
11. H.G. nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, modificată și completată;
12. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
13. O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, modificată și completată;

14. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul nr. 1009/2013 pentru aprobarea Protocolului privind Metodologia de încasare și virare a tarifelor de publicitate imobiliară;
16. Ordonanța de urgență nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
17. Legea 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cristian Mihai Virvorea
Șef Birou Economic



Ioan PAVALOI
Consilier



Aprob.
DIRECTOR
DANIELA CHIPER



TEMATICA

pentru examenul de promovare în gradul imediat superior pentru funcția de
consilier I - Biroul economic
din data de 28.11.2017

1. Principalele atribuții ale ANCPPI.
2. Finanțarea cheltuielilor ANCPPI.
3. Funcțiile exercitate de ANCPPI.
4. Atribuțiile, competențele și responsabilitățile biroului economic.
5. Executarea contractului individual de muncă.
6. Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual.
7. Organizarea și conducerea contabilității.
8. Situații financiare anuale.
9. Principii și reguli bugetare.
10. Competențe și responsabilități în procesul bugetar.
11. Execuția bugetară.
12. Finanțele instituțiilor publice
13. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor.
14. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
15. Principii contabile.
16. Politici contabile.
17. Monografie privind înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni.
18. Inventarierea elementelor de activ și pasiv – definiție, organizare, efectuare, răspundere, rezultatul inventarierii.
19. Buna gestiune financiară.
20. Controlul financiar preventiv propriu: obiect, organizarea și exercitarea controlului preventiv propriu, viza de control financiar preventiv propriu, refuzul de viză de control financiar preventiv propriu.
21. Regimul de amortizare și calcularea amortizării.
22. Scoaterea din funcțiune a activelor fixe.

Cristian Mihai Virvorea
Șef Birou Economic

Ioan PAVALOI
Consilier juridic