



BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare a personalului contractual angajat pe perioadă nedeterminată de 36 de luni, pentru implementarea PNCCF prin transformarea posturilor în treapta profesională imediat superioară de referent treapta II la Serviciul cadastru- Biroul Înregistrare Sistematică

1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare;
3. Organigrama Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, precum și regulamentul de organizare și funcționare ale acestora, aprobat prin Ordinul directorului general al ANCPPI nr. 1445/2016;
4. Regulamentul intern al Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Harghita aprobat prin Decizia Directorului nr. 250/19.09.2017
5. Ordinul nr. 39/2009 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate și a taxei de autorizare pentru persoanele care realizează lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei;
6. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Șef Serviciu Cadastru
MÁRTON Edith



Șef serviciu publicitate imobiliară
RÁKOSI SETWARTH ildikó



Nr. 459/CJRUSP/10.11.2017

**APROB
DIRECTOR
Sorin Nicolae TRUȚĂ**



TEMATICĂ

pentru examenul de promovare a personalului contractual angajat pe perioadă nedeterminată de 36 de luni, pentru implementarea PNCCF prin transformarea posturilor în treapta profesională imediat superioară de referent treapta II la Serviciul cadastru- Biroul Înregistrare Sistematică

1. Atribuțiile oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară;
2. Atribuțiile referentului din cadrul Serviciului de publicitate imobiliară și din cadrul Serviciului de cadastru;
3. Serviciile de cadastru și de publicitate imobiliară furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară prin unitățile sale subordonate și tarifele aferente, scutiri de la plata tarifulor prestate, modul de calcul al tarifulor, conform Anexei nr. 1 din Ordinul nr. 39/2009, cu modificările și completările ulterioare;
4. Cuprinsul cărții funciare;
5. Procedura de lucru în materie de carte funciară – cererea de înscriere în cartea funciară;
6. Procedura reconstituirii cărților funciare pierdute, sustrate sau distruse;
7. Îndreptarea erorilor materiale;
8. Registrele specifice biroului teritorial;
9. Comunicarea încheierilor de carte funciară;
10. Arhivarea documentelor.

**Șef Serviciu Cadastru
MÁRTON Edith**

**Șef serviciu publicitate imobiliară
RÁKOSI SETWARTH ildikó**

Nr. 460/CJRUSP/10.11.2017



BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în gradul profesional imediat superior de consilier cadastru gradul I la Serviciul Cadastru

- 1) Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996 cu modificările și completările ulterioare;
- 2) Ordinul nr. 534/2001 al ministrului administrației publice privind aprobarea Normelor tehnice pentru introducerea cadastrului general cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Ordinul nr. 700/2014 al Directorului General al A.N.C.P.I pentru aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- 4) Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al A.N.C.P.I pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României. (MOF nr. 231/13.04.2010);
- 5) Ordinul comun al M.J. nr. 1882/C/12.09.2011 și al ANCPPI nr. 1044364/19.09.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind avizarea tehnică a expertizelor judiciare efectuate de experții judiciari în specializarea topografie, cadastru și geodezie.

**Șef Serviciu Cadastru
MÁRTON Edith**



**APROB
DIRECTOR
Sorin Nicolae TRUȚĂ**



TEMATICĂ

**pentru examenul de promovare în gradul profesional imediat superior de consilier
cadastru gradul I la Serviciul Cadastru**

- 1) Imobilul. Cuprinsul cărții funciare;
- 2) Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară;
- 3) Întocmirea documentațiilor cadastrale care stau la baza înscrierii în cartea funciară a actelor și faptelor juridice;
- 4) Etape parcurse în vederea realizării documentațiilor necesare întabulării dreptului de proprietate asupra unui imobil neînscriș în cartea funciară (documentare tehnică, execuție lucrări, întocmire documentații);
- 5) Procedura privind atribuirea numerelor cadastrale imobilelor din planul parcelar în vederea înscrierii în cartea funciară;
- 6) Soluționarea suprapunerilor imobilelor pe planul cadastral de carte funciară;
- 7) Destinațiile și categoriile de folosință ale terenurilor. Destinațiile construcțiilor și tipurile de proprietate;
- 8) Categoriile de lucrări pentru care se execută recepția de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;
- 9) Autorizarea persoanelor fizice și juridice care pot să realizeze și să verifice lucrări de specialitate în domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei. Drepturile și obligațiile persoanelor autorizate;
- 10) Răspunderea juridică și sancționarea persoanelor fizice autorizate;
- 11) Avizarea tehnică a expertizelor judiciare efectuate de experții judiciari în specializarea topografie, cadastru și geodezie.

**Șef Serviciu Cadastru
MÁRTON Edith**