|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. art. | Forma actuală | Text propus | Motivare |
| **Art. 25** |  **(2)** În situaţia în care măsurătorile au fost efectuate prin tehnologie GNSS, documentaţia în format digital va fi completată cu acestea.  | Se abrogă. | Corelare cu modificarea privind abrogarea Cap.VII din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare. |
| **Art. 26** | Partea analogică a documentaţiei cadastrale va cuprinde o succesiune de piese a căror ordine este următoarea: (…)  **f)** Copia extrasului de carte funciară, după caz; (…) | Se abrogă art. 26 lit.f). | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 36** |  **(1)** Execuţia lucrărilor de teren şi birou, constă în: (…) **b)** execuţia măsurătorilor pentru realizarea reţelelor de îndesire şi ridicare, ridicarea detaliilor planimetrice cadastrale aflate pe limita şi în interiorul imobilului, culegerea atributelor, verificări şi validări ale datelor existente. În funcţie de metodele şi mijloacele de măsurare utilizate persoana autorizată va face dovada efectuării măsurătorilor, prin carnetul de teren, schiţa reţelei, descrierea punctelor noi de îndesire şi de ridicare, rapoarte GPS, măsurători în format RINEX, rapoarte referitoare la preciziile determinate. Toate informaţiile şi datele rezultate din măsurători trebuie arhivate de persoana autorizată, care este obligată să le prezinte la solicitarea oficiului teritorial. Dacă persoana autorizată nu prezintă informaţiile solicitate, se prezumă că aceasta nu a efectuat măsurători la teren;(…) **d)** determinarea de către persoana autorizată a elementelor fixe existente la teren, din interiorul şi vecinătatea imobilului şi reprezentarea acestora pe planul de amplasament şi delimitare în format analogic. Parcelele componente ale imobilului care au diferite categorii de folosinţă se pot determina şi prin metode expeditive, asigurându-se închiderea pe suprafaţa imobilului, şi se reprezintă pe planul de amplasament şi delimitare prin linii întrerupte şi coduri. În interiorul imobilului vor fi reprezentate numai parcelele care au categoriile de folosinţă în suprafaţă mai mare de 50 mp în intravilan şi mai mare de 300 mp în extravilan. Se vor reprezenta construcţiile definitive situate în interiorul imobilelor. Valorile suprafeţelor se rotunjesc la metru pătrat. Suprafaţa utilă a încăperilor din unităţile individuale se determină cu o zecimală.  | **(1)** Execuţia lucrărilor de teren şi birou, constă în: (…) **b)** execuţia măsurătorilor pentru realizarea reţelelor de îndesire şi ridicare, ridicarea detaliilor planimetrice cadastrale aflate pe limita şi în interiorul imobilului, culegerea atributelor, verificări şi validări ale datelor existente. Toate informaţiile şi datele rezultate din măsurători trebuie arhivate de persoana autorizată, care este obligată să le prezinte la solicitarea oficiului teritorial. Dacă persoana autorizată nu prezintă informaţiile solicitate, se prezumă că aceasta nu a efectuat măsurători la teren;(…)**d)** Parcelele componente ale imobilului care au diferite categorii de folosință vor fi menţionate în planul de amplasament şi delimitare a imobilului, la pct. A “Date referitoare la teren”, iar în documentaţia în format digital în câmpurile specifice din secţiunea “date textuale ale terenului”. Se vor reprezenta construcţiile definitive situate în interiorul imobilelor. Valorile suprafeţelor se rotunjesc la metru pătrat. Suprafaţa utilă a încăperilor din unităţile individuale se determină cu o zecimală. | Corelare cu modificarea privind abrogarea CAP.VII din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare.. |
| **Art. 40** |  **(7)** Cererea de înscriere poate fi depusă de titularul dreptului sau de persoana interesată în efectuarea înscrierii, personal sau prin mandatar general sau special care îşi dovedeşte calitatea prin procură autentică sau împuternicire a reprezentantului persoanei juridice, de avocatul împuternicit, de notarul public, personal sau prin delegat notarial, de executorul judecătoresc, de persoana fizică sau juridică care a întocmit documentaţia cadastrală, precum şi de succesibilii defunctului care îşi dovedesc calitatea conform anexei nr. 24 la Ordinul ministrului finanţelor publice şi al ministrului administraţiei şi internelor nr. 2.052 bis/1.528/2006. |  **(7)** Cererea de înscriere poate fi depusă de titularul dreptului sau de persoana interesată în efectuarea înscrierii, personal sau prin mandatar general sau special care îşi dovedeşte calitatea prin procură autentică sau împuternicire a reprezentantului persoanei juridice, de avocatul împuternicit, de notarul public, personal sau prin delegat notarial, de executorul judecătoresc, de persoana fizică sau juridică care a întocmit documentaţia cadastrală, precum şi de succesibilii defunctului menționați în anexa nr. 24 la Ordinul ministrului finanţelor publice şi al ministrului administraţiei şi internelor nr. 2.052 bis/1.528/2006. | Reformulare pentru claritatea și exactitatea textului legal. |
| **Art. 48**  | **(1)** Inspectorul verifică documentaţia din punct de vedere tehnic, ţinând cont de toate piesele existente la dosar, iar în cazul în care documentaţia este incompletă sau există piese care necesită refacere/modificare incorectă, inspectorul emite nota de respingere şi o transmite împreună cu documentaţia la serviciul de publicitate imobiliară. Nota emisă de inspector va sta la baza încheierii de respingere. |  **(1)** Inspectorul verifică documentaţia din punct de vedere tehnic, ţinând cont de toate piesele existente la dosar, iar în cazul în care documentaţia este incompletă **sau incorectă**, inspectorul emite nota de respingere şi o transmite împreună cu documentaţia la serviciul de publicitate imobiliară. Nota emisă de inspector va sta la baza încheierii de respingere.  | Reformulare pentru claritatea textului. |
| **Art. 49** | Prin documentaţie întocmită incorect se înţelege:(…)**i)** nesemnarea procesului verbal de vecinătate de către proprietarii imobilului/imobilelor învecinate sau, în cazul imobilelor aparţinând domeniului public, nesemnarea procesului verbal de vecinătate de către concesionar, administrator sau titular al dreptului de folosinţă, după caz;  | Se abrogă lit. i) a alin. (1) art. 49.  | Corelare cu modificarea propusă privind art. 84 alin. (21), (22).  |
| **Art. 63** | **(1)**Numerele cadastrale se pot anula:  **a)** la cererea titularului dreptului de proprietate, dacă imobilul nu este înscris în cartea funciară, în baza:     **-** cererii de anulare;     **-** declaraţiei pe proprie răspundere a titularului, în care se va menţiona că nu a folosit documentaţia cadastrală în circuitul civil;     **b)** la cerere, pe flux integrat, dacă imobilul este înscris în cartea funciară, în baza sentinţei definitive care dispune anularea numărului cadastral sau anularea tuturor actelor care au stat la baza înscrierilor în cartea funciară a imobilului. În aceste cazuri, cartea funciară se sistează, cu excepţia situaţiei în care imobilele sunt identificate şi prin număr topografic.   | **(1)**Numerele cadastrale se pot anula:  **a)** la cererea titularului dreptului de proprietate, dacă imobilul nu este înscris în cartea funciară, în baza:     **-** cererii de anulare;     **-** declaraţiei pe proprie răspundere a titularului, în care se va menţiona că nu a folosit documentaţia cadastrală în circuitul civil;     b) la cerere, pe flux integrat, pentru imobilul înscris în cartea funciară, în baza declarației autentice a proprietarului, dacă imobilul nu este grevat de sarcini și se constată suprapuneri reale, sau în baza sentinţei definitive care dispune anularea numărului cadastral sau anularea tuturor actelor care au stat la baza înscrierilor în cartea funciară a imobilului. În aceste cazuri, cartea funciară se sistează, cu excepţia situaţiei în care imobilele sunt identificate şi prin număr topografic.   | Reglementarea situației de anulare a numerelor cadastrale în cazul suprapunerii reale. |
| **Art. 65** |  **(2)** Extrasul de carte funciară prezintă situaţia cadastral - juridică a imobilului, respectiv poziţiile active din cartea funciară la momentul întocmirii acestuia.   | **(2)** Extrasul de carte funciară prezintă situaţia cadastral - juridică a imobilului, respectiv poziţiile active din cartea funciară la momentul întocmirii acestuia.În cazul cărții funciare colective a construcției se eliberează, la cerere, copii ale acesteia, fără a fi eliberate extrase de carte funciară de informare sau de autentificare.  |  |
| **Art. 72** | **(3)** În cazul în care pot fi înlăturate impedimentele de care depinde soluţionarea cererii, registratorul sau inspectorul poate convoca părţile, printr-o adresă de comunicare, în care se vor preciza locul, data şi ora prezentării. Termenul de soluţionare a cererii va fi prelungit cu maximum 10 zile. Concluziile convocării vor fi menţionate într-un proces-verbal semnat de părţi, care se ataşează la dosarul cererii.  |  **(3)** În cazul în care pot fi înlăturate impedimentele de care depinde soluţionarea cererii, inspectorul poate convoca părţile, printr-o adresă de comunicare, în care se vor preciza locul, data şi ora prezentării. Termenul de soluţionare a cererii va fi prelungit cu maximum 10 zile. Concluziile convocării vor fi menţionate într-un proces-verbal semnat de părţi, care se ataşează la dosarul cererii.  |  |
| **Art. 83** | **(1)** Documentaţia cadastrală de primă înscriere conţine:(…)**f)** Copia extrasului de carte funciară pentru informare sau copia cărţii funciare, dacă este cazul; (…) | Se abrogă art. 83 alin. (1) lit. f).  | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 84** |  **(1)** Prima înscriere în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară a imobilului situat în intravilan a cărui suprafaţă rezultată din măsurători este mai mare cu până la 15% inclusiv faţă de suprafaţa înscrisă în cartea funciară deschisă potrivit dispoziţiilor Decretului-lege nr. 115/1938, de cea din documentaţia cadastrală precedentă pentru care nu s-a deschis carte funciară sau faţă de cea din actul de proprietate se realizează în baza documentaţiei cadastrale care conţine suplimentar următoarele documente:     **a)** declaraţia pe propria răspundere a solicitantului dată în faţa persoanei autorizate;     **b)** proces-verbal de vecinătate, semnat de către proprietari, concesionari, administratori sau titulari ai dreptului de folosinţă ai imobilului vecin.     **(2)** Prima înscriere în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară a imobilului situat în extravilan a cărui suprafaţă rezultată din măsurători este mai mare cu până la 5% inclusiv faţă de suprafaţă înscrisă în cartea funciară deschisă potrivit dispoziţiilor Decretului-lege nr. 115/1938, de cea din documentaţia cadastrală precedentă pentru care nu s-a deschis carte funciară sau cea din actele de proprietate se realizează în baza documentaţiei cadastrale de primă înscriere care va conţine suplimentar şi următoarele documente:     **a)** declaraţia pe propria răspundere a solicitantului dată în faţa persoanei autorizate;     **b)** proces-verbal de vecinătate, semnat de către proprietari, concesionari, administratori sau titulari ai dreptului de folosinţă ai imobilului vecin. (…) | (21) Nesemnarea procesului verbal de vecinătate de către persoanele menționate la alin. (1) lit. b) și alin. (2) lit. b) întrucât, deși acestea au fost notificate de către titularul dreptului de proprietate asupra imobilului care face obiectul documentației cadastrale, nu s-au prezentat la convocare, nu constituie piedică la recepția documentației cadastrale. În aceste cazuri, documentația cadastrală va conține suplimentar declarația proprietarului/titularului drepturilor reale asupra imobilului care face obiectul documentației, cu privire la faptul că titularii drepturilor reale asupra imobilelor vecine au fost convocați și nu s-au prezentat la convocare, însoțită de dovada transmiterii notificării, prin poștă, cu confirmare de primire, la adresa de domiciliu înregistrată la organele de stat competente.(22) Notificarea se semnează de persoana fizică autorizată și de proprietarul/titularul drepturilor reale asupra imobilului care face obiectul documentației și conține următoarele informații: data, ora, locul, scopul convocării și consecințele care decurg din neprezentarea la convocare, respectiv, materializarea limitei de proprietate astfel cum este indicată de către titlurarul dreptului de proprietate asupra imobilului care face obiectul documentației cadastrale. | Necesitate reglementării situației cu privire la întocmirea documentației cadastrale în cazul în care procesul verbal de vecinătate nu este semnat de toți tituluarii drepturilor reale asupra imobilelor învecinate cu cel care constituie obiectul acesteia. |
| **Art. 86** |  (…)**(3)** Planul de încadrare în tarla este întocmit în format analogic şi digital, este semnat de persoana autorizată, de proprietar sau de deţinătorul legal şi vizat de preşedintele comisiei locale de fond funciar. (…)**(6)** Menţiunea "Imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar" se radiază în baza referatului întocmit de inspector şi aprobat de inginerul şef, cu ocazia recepţiei planului parcelar. | (…)**(21)** În situația în care mai există un singur imobil dintr-o tarla care nu a fost înscris în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, planul de încadrare în tarla va fi însoțit de tabelul parcelar, fără a mai fi necesară întocmirea planului parcelar.**(3)** Planul de încadrare în tarla și tabelul parcelar, după caz, se întocmesc în format analogic şi digital, se semnează de persoana autorizată, de proprietar sau de deţinătorul legal şi se vizează de preşedintele comisiei locale de fond funciar.(…)**(6)** Menţiunea "Imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar" se radiază în baza referatului întocmit de inspector şi aprobat de inginerul şef, în următoarele situații:a) după recepția planului parcelar de către oficiul teritorial;b) după înscrierea în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a tuturor imobilelor dintr-o tarla, în condițiile prevăzute la art. 86 alin. (21);c) la înscrierea în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a construcțiilor edificate în baza autorizației de construire în cazul imobilelor care au trecut din extravilan în intravilan. | Simplificarea procedurilor de înscriere a imobilelor care au făcut obiectul legilor fondului funciar. |
| **Art. 89** | Documentaţia pentru înscrierea dezmembrămintelor dreptului de proprietate privată, cuprinde: (…)**f)** Copia extrasului de carte funciară pentru informare, după caz; (…) | Se abrogă art. 89 lit. f). | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 96** | Documentaţia cadastrală de înscriere a unei construcţii definitive pe un teren înscris în cartea funciară conţine: (…)  **g)** copia extrasului de carte funciară pentru informare; (…) | Se abrogă art. 96 lit. g). | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 97** |  La înscrierea construcţiilor persoana autorizată specifică numărul de niveluri, anul construirii, suprafaţa construită la sol şi suprafaţa construită desfăşurată. Aceste date vor fi menţionate în planul de amplasament şi delimitare a imobilului, la pct. B "Date referitoare la construcţii", coloana "Menţiuni", iar în documentaţia în format digital în câmpurile specifice din secţiunea "date textuale ale construcţiei".  | **(1)** La înscrierea construcţiilor persoana autorizată specifică numărul de niveluri, anul construirii, suprafaţa construită la sol şi suprafaţa construită desfăşurată. Aceste date vor fi menţionate în planul de amplasament şi delimitare a imobilului, la pct. B "Date referitoare la construcţii", coloana "Menţiuni", iar în documentaţia în format digital în câmpurile specifice din secţiunea "date textuale ale construcţiei". **(2)** Pentru construcțiile edificate fără acte doveditoare ale dreptului de proprietate, persoana autorizată specifică numărul de niveluri, suprafața construită la sol și suprafața construită desfășurată. |  |
| **Art. 99** |  **(1)** Pentru construcţiile înscrise în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară fără acte doveditoare ale dreptului de proprietate, în situaţia în care se solicită ulterior intabularea dreptului de proprietate, operaţiunea se efectuează pe flux integrat, cu întocmirea de către persoana fizică autorizată a unei documentaţii în format digital.  | **(1)** Pentru construcţiile înscrise în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară fără acte doveditoare ale dreptului de proprietate, în situaţia în care se solicită ulterior intabularea dreptului de proprietate, operaţiunea se efectuează pe flux integrat, fără documentație cadastrală, în baza adeverinței/certificatului de atestare a edificării construcției, emisă în baza art. 37 alin. (6) teza a doua din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. | Corelare cu prevederile actuale ale Legii nr. 50/1991. |
| **Art. 99** | **(2)** Cererea de recepţie şi înscriere va fi însoţită de:   **(…)**   **d)** copia extrasului de carte funciară pentru informare;(…)  | **Se abrogă lit. d) a alin.(2) art. 99.** | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 103** | Operaţiunea de radiere a unei construcţii din sistemul integrat de cadastru şi carte funciară se poate efectua, la cererea proprietarului, fără documentaţie cadastrală, în baza actului administrativ specific, emis în condiţiile legale. Cererea se soluţionează pe flux integrat, iar inspectorul actualizează datele în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară.  | Operaţiunea de radiere a unei construcţii din sistemul integrat de cadastru şi carte funciară se efectuează, la cererea proprietarului, \*fără documentaţie cadastrală\*, în baza actului administrativ specific, emis în condiţiile legale. Fişierul .cpxml se preia din arhiva oficiului teritorial, se actualizează de către inspectorul căruia i-a fost alocată lucrarea şi se ataşează cererii care se soluţionează pe flux integrat. | Corelare cu prevederile actuale ale Legii nr. 50/1991. |
| **Art. 104** | **(1)**Documentaţia cadastrală de modificare a limitei/limitelor imobilului conţine: (…)**f)** copiile extraselor de carte funciară pentru informare; (…) | Se abrogă lit. f) a alin.(1) art. 104. | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 106** | **(1)**Documentaţia cadastrală de modificare a suprafeţei imobilului înscris în cartea funciară, conţine: (…)**f)** copia extrasului de carte funciară pentru informare; (…) | Se abrogă lit. f) a alin.(1) art. 106. | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 107** |  Modificarea în plus a suprafeţei imobilului situat în intravilan cu un procent de până la 15% inclusiv faţă de suprafaţa înscrisă în cartea funciară se realizează în baza documentaţiei cadastrale de modificare a suprafeţei, care conţine suplimentar următoarele documentele:     **a)** declaraţia autentică a proprietarului în cazul imobilului împrejmuit şi materializat prin elemente stabile în timp;     **b)** declaraţia autentică a proprietarului şi procesul-verbal de vecinătate, semnat de către proprietarii imobilului vecin cu limita nematerializată cu gard sau cu limita care nu este delimitată de un detaliu stabil în timp (canal, curs de apă, drum etc.) - în cazul imobilului neîmprejmuit sau parţial împrejmuit.   | Modificarea în plus a suprafeţei imobilului situat în intravilan cu un procent de până la 15% inclusiv faţă de suprafaţa înscrisă în cartea funciară se realizează în baza documentaţiei cadastrale de modificare a suprafeţei, care conţine suplimentar următoarele documentele:     **a)** declaraţia autentică a proprietarului;     **b)** procesul-verbal de vecinătate, semnat de către proprietari, concesionari, administratori sau titulari ai dreptului de folosinţă ai imobilului vecin sau procesul verbal de vecinătate nesemnat în condițiile art. 84 alin. (21) și (22). | Corelarea cu prevederile art. 84 alin. (1) din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare. |
| **Art. 108** | Modificarea în plus a suprafeţei imobilului situat în extravilan cu un procent de până la 5% inclusiv faţă de suprafaţa înscrisă în cartea funciară, se realizează în baza documentaţiei cadastrale de modificare a suprafeţei care conţine suplimentar următoarele documentele, după caz:     **a)** declaraţia autentică a proprietarului - în zonele de aplicare a legilor proprietăţii, dacă există plan parcelar recepţionat de oficiul teritorial;     **b)** declaraţia autentică a proprietarului şi procesul verbal de vecinătate, semnat de către proprietarii imobilului vecin cu limita nematerializată cu gard sau cu limita care nu este delimitată de un detaliu stabil în timp (canal, curs de apă, drum, etc.) în cazul imobilului neîmprejmuit sau parţial împrejmuit, situat în zonele foste necooperativizate, pentru care nu s-au emis titluri de proprietate.  | Modificarea în plus a suprafeţei imobilului situat în extravilan cu un procent de până la 5% inclusiv faţă de suprafaţa înscrisă în cartea funciară, se realizează în baza documentaţiei cadastrale de modificare a suprafeţei care conţine suplimentar următoarele documentele, după caz:     **a)** declaraţia autentică a proprietarului - în zonele de aplicare a legilor proprietăţii, dacă există plan parcelar recepţionat de oficiul teritorial;    **b)** procesul-verbal de vecinătate, semnat de către proprietari, concesionari, administratori sau titulari ai dreptului de folosinţă ai imobilului vecin sau procesul verbal de vecinătate nesemnat în condițiile art. 84 alin. (21) și (22), în cazul imobilelor situate în zonele foste necooperativizate, pentru care nu s-au emis titluri de proprietate.  | Corelarea cu prevederile art. 84 alin. (2) din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare. |
| **Art. 111** |   (…) **(2)** Documentaţia cadastrală de actualizare a categoriei de folosinţă/destinaţiei conţine: (…)   **f)** copia extrasului de carte funciară pentru informare; (…) | Se abrogă lit. f) a alin. (2) art. 111. | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 113** | **(3)** Modificarea geometriei poate duce la modificarea suprafeţei imobilului cu un procent de până la +/- 2% din suprafaţa măsurată înscrisă în cartea funciară, caz în care se aplică inclusiv dispoziţiile privitoare la modificarea suprafeţei imobilului.  | **(3)** Modificarea geometriei **prin repoziționare** poate duce la modificarea suprafeţei imobilului cu un procent de până la +/- 2% din suprafaţa măsurată înscrisă în cartea funciară, caz în care se aplică inclusiv dispoziţiile privitoare la modificarea suprafeţei imobilului. **În această situație documentația cadastrală nu va conține procesul verbal de vecinătate, ci doar declarația pe proprie răspundere a proprietarului.****(31) Repoziționarea se poate realiza ori de câte ori este nevoie, dar o singură dată și cu modificarea suprafeței imobilului cu un procent de până la +/- 2% din suprafaţa măsurată înscrisă în cartea funciară.** |  |
| **Art. 119** | **(1)**Documentaţia cadastrală de actualizare a altor informaţii tehnice cu privire la imobil conţine: (…)   **f)** copia extrasului de carte funciară pentru informare; (…) | Se abrogă lit. f) a alin. (1) art. 119. | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 135** | (…)**(2)** Documentaţia cadastrală de dezlipire/alipire conţine:  (…) **g)** copia extrasului de carte funciară pentru informare sau copia cărţii funciare; (…) | Se abrogă lit. g) a alin. (2) art. 135. | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 141** |  Documentaţia cadastrală de apartamentare conţine:(…) **f)** copia extrasului de carte funciară pentru teren cu construcţie; (…) | Se abrogă lit. f) a art. 135. | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 144** | Documentaţia cadastrală de subapartamentare UI/alipire UI conţine:  (…) **f)** copia extrasului/extraselor de carte funciară al/ale ui; | Se abrogă lit. f) a art. 144. | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 150** | Documentaţia cadastrală de reapartamentare a UI conţine: (…) **f)** Copia extrasului de carte funciară pentru informare al condominiului; (…) | Se abrogă lit. f) a art. 150. | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 1641** |    **(1)** În cazul în care se cere notarea urmăririi unui imobil care este înscris în cartea funciară pe numele debitorului menţionat în titlul executoriu, iar debitorul a decedat anterior depunerii cererii de notare, urmărirea poate fi notată împotriva moştenitorilor în baza certificatului de moştenitor sau, după caz, în baza certificatului de calitate de moştenitor, care includ imobilul în masa succesorală.  |    **(1)** În cazul în care se cere notarea urmăririi unui imobil care este înscris în cartea funciară pe numele debitorului menţionat în titlul executoriu, iar debitorul a decedat anterior depunerii cererii de notare, urmărirea poate fi notată împotriva moştenitorilor în baza certificatului de moştenitor care include imobilul în masa succesorală sau, după caz, în baza certificatului de calitate de moştenitor.  | Reformulare pentru corectitudinea textului legal cu privire la conținutul certificatului de calitate de moștenitor și a certificatului de moștenitor. |
| **Art. 166** |  **(1)** Registratorul de carte funciară dispune în baza actului de adjudecare:     **a)** intabularea dreptului de proprietate în favoarea adjudecatarului, pentru executările începute în temeiul dispoziţiilor Codului civil de la 1865;  (…) | **(1)** Registratorul de carte funciară dispune în baza actului de adjudecare:     **a)** intabularea dreptului de proprietate în favoarea adjudecatarului, pentru executările începute în temeiul dispoziţiilor Codului de procedură civilă de la 1865;  (…) | Reformulare pentru indicarea corectă a temeiului privind normele care reglementează executarea silită. |
| **Art. 176** |  **(1)** În vederea înscrierii drepturilor de garanţie asupra unei construcţii viitoare, dreptul de proprietate asupra construcţiei viitoare se înscrie provizoriu în baza autorizaţiei de construire.     **(2)** Ipoteca asupra unei construcţii cu privire la care dreptul de proprietate este înscris provizoriu este, de asemenea, supusă înscrierii provizorii, cu excepţia situaţiei prevăzute de legea privind creditul ipotecar pentru investiţiile imobiliare, când ipoteca este supusă intabulării. Creditorul ipotecar va putea să ceară înscrierea provizorie a dreptului de proprietate asupra construcţiei şi a dreptului de ipotecă.     **(3)** Înscrierea provizorie a dreptului de proprietate asupra construcţiei se va justifica la cerere, în baza certificatului de atestare a edificării construcţiei emis în conformitate cu dispoziţiile legale ori, după caz, în baza hotărârii judecătoreşti prin care s-a dispus recepţia la terminarea lucrărilor. Dacă se justifică înscrierea dreptului de proprietate asupra construcţiei, se va justifica din oficiu şi înscrierea dreptului de ipotecă.     **(4)** Justificarea altor înscrieri provizorii decât a celei privind dreptul de proprietate asupra unei construcţii viitoare şi a celor care depind de aceasta se face numai în baza înscrisurilor arătate la art. 899 alin. (2) şi (3) din Codul civil. Prin hotărârea judecătorească de validare rămasă definitivă se înţelege hotărârea judecătorească definitivă de validare a ofertei de plată urmată de consemnaţiune.     **(5)** Justificarea înscrierii provizorii se poate efectua şi în temeiul înscrisului autentic prin care se constată îndeplinită condiţia suspensivă sau rezolutorie care a condus la înscrierea provizorie a dreptului. Hotărârea judecătorească definitivă poate înlocui înscrisul autentic.     **(6)** Dacă a fost notat un drept convenţional de preempţiune, terţul cumpărător poate cere înscrierea provizorie a dreptului cumpărat, sub condiţia suspensivă a neînregistrării dovezii de consemnare a preţului la dispoziţia vânzătorului de către preemptor în termen de 30 de zile de la data comunicării către acesta din urmă a încheierii de înscriere provizorie. Pentru efectuarea înscrierii provizorii nu se va cere acordul preemptorului. Încheierea prin care se dispune înscrierea provizorie se comunică din oficiu preemptorului indicat în notare.  | **(1)** Ipoteca asupra unei construcții viitoare se înscrie provizoriu în cartea funciară, cu excepția celei constituite în baza Legii nr. 190/1999 privind creditul ipotecar pentru investiții imobiliare, caz în care aceasta se intabulează. În ambele situații, înscrierea în cartea funciară a dreptului de ipotecă este condiționată de notarea autorizației de construire.**(2)** Justificarea înscrierii provizorii a dreptului de ipotecă asupra construcției viitoare se efectuează concomitent cu intabularea dreptului de proprietate asupra construcției.**(3)** Justificarea altor înscrieri provizorii se face numai în baza înscrisurilor arătate la art. 899 alin. (2) şi (3) din Codul civil. Prin hotărârea judecătorească de validare rămasă definitivă se înţelege hotărârea judecătorească definitivă de validare a ofertei de plată urmată de consemnaţiune. **(4)** Justificarea înscrierii provizorii se poate efectua şi în temeiul înscrisului autentic prin care se constată îndeplinită condiţia suspensivă sau rezolutorie care a condus la înscrierea provizorie a dreptului. Hotărârea judecătorească definitivă poate înlocui înscrisul autentic. **(5)** Dacă a fost notat un drept convenţional de preempţiune, terţul cumpărător poate cere înscrierea provizorie a dreptului cumpărat, sub condiţia suspensivă a neînregistrării dovezii de consemnare a preţului la dispoziţia vânzătorului de către preemptor în termen de 30 de zile de la data comunicării către acesta din urmă a încheierii de înscriere provizorie. Pentru efectuarea înscrierii provizorii nu se va cere acordul preemptorului. Încheierea prin care se dispune înscrierea provizorie se comunică din oficiu preemptorului indicat în notare. |  |
| **Art. 195** | (…)**(5)** Măsura asiguratorie dispusă în condiţiile art. 249 din Codul de procedură penală se va nota în cartea funciară în baza actului prin care aceasta a fost dispusă, respectiv ordonanţa emisă de procuror, hotărârea instanţei de judecată sau certificatul care cuprinde soluţia pronunţată, însoţit de procesul- verbal de sechestru. Radierea notării se efectuează în baza:     **a)** ordonanţei emise de procuror sau a hotărârii judecătoreşti care dispune ridicarea măsurii asigurătorii;     **b)** actului de adjudecare emis de executorul judecătoresc;     **c)** hotărârii judecătoreşti definitive pronunţate într-o acţiune în rectificarea cărţii funciare;     **d)** certificatului emis de instanţa de judecată, care să cuprindă soluţia cu privire la dispunerea radierii sechestrului. | (…)**(5)** Măsura asiguratorie dispusă în condiţiile art. 249 din Codul de procedură penală se va nota în cartea funciară în baza actului prin care aceasta a fost dispusă, respectiv ordonanţa emisă de procuror, hotărârea instanţei de judecată sau certificatul care cuprinde soluţia pronunţată, însoţit de procesul- verbal de sechestru. În cuprinsul notării se va menționa scopul în vederea căruia a fost dispusă măsura asiguratorie. Radierea notării se efectuează în baza:  a) ordonanţei emise de procuror sau a hotărârii judecătoreşti care dispune ridicarea măsurii asigurătorii;  b) actului de adjudecare emis de executorul judecătoresc;  c) hotărârii judecătoreşti definitive pronunţate într-o acţiune în rectificarea cărţii funciare;  d) certificatului emis de instanţa de judecată, care să cuprindă soluţia cu privire la dispunerea radierii sechestrului. e) altor înscrisuri prevăzute de lege. | Completarea textului are în vedere prevederile art. 91\* din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței şi de insolvență. Este necesar ca scopul pentru care a fost instituit sechestrul penal să fie menționat în cartea funciară, astfel încât să se poată da eficiență excepției din alin. (1) care obligă la menținerea acestuia în cartea funciară.De asemenea, în afara cazurilor precizate la lit. a) – d), radierea sechestrului se poate efectua și în baza actului de înstrăinare semnat de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar – a se vedea alin. (2) - sens în care s-a adăugat lit. e).*\*Art. 91. - (1) Bunurile înstrăinate de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar, în exerciţiul atribuţiilor sale prevăzute de prezenta lege, sunt dobândite libere de orice sarcini, precum privilegii, ipoteci, gajuri sau drepturi de retenţie, sechestre, de orice fel. Fac excepţie de la acest regim măsurile asigurătorii dispuse în procesul penal în vederea confiscării speciale şi/sau confiscării extinse.**(2) Prin excepţie de la dispoziţiile art. 885 alin. (2) din Codul civil, radierea din cartea funciară a oricăror sarcini şi interdicţii prevăzute la alin. (1) se face în temeiul actului de înstrăinare semnat de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar.* |
| **Art. 229**  | (1)Documentaţia cadastrală întocmită pentru recepţia planului parcelar şi înscrierea imobilelor în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară conţine următoarele documente:(…)**e)** copia extrasului de carte funciară sau copia cărţii funciare, dacă este cazul; (…)  | Se abrogă lit. e) a alin.(1) art. 229. | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 261** | **(2)** Toate informaţiile şi datele rezultate din măsurători trebuie arhivate de persoana autorizată, care este obligată să le prezinte la solicitarea oficiului teritorial. Dacă persoana autorizată nu prezintă informaţiile solicitate, se prezumă că aceasta nu a efectuat măsurători la teren. În funcţie de metodele şi mijloacele de măsurare utilizate persoana autorizată va face dovada efectuării măsurătorilor, prin carnetul de teren, schiţa reţelei, descrierea punctelor noi de îndesire şi de ridicare, rapoarte GPS, măsurători în format RINEX, rapoarte referitoare la preciziile determinate.  | **(2)** Toate informaţiile şi datele rezultate din măsurători trebuie arhivate de persoana autorizată, care este obligată să le prezinte la solicitarea oficiului teritorial. Dacă persoana autorizată nu prezintă informaţiile solicitate, se prezumă că aceasta nu a efectuat măsurători la teren.  | Corelare cu modificarea privind abrogarea CAP.VII din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare.. |
| **Art. 266** | **(1)**Documentaţia anexată la solicitarea recepţiei planului topografic necesar întocmirii documentaţiei de autorizare a lucrărilor de construire sau desfiinţare: (…) **e)** copia extrasului de carte funciară pentru informare; (…) | Se abrogă lit. e) a alin.(1) art. 266. | Întrucât toate documentațiile cadastrale se întocmesc și se soluționeaza exclusiv prin intermediul aplicației informatice eterra 3, nu se mai justifică depunerea unei copii după un înscris (extrasul de carte funciară pentru informare) emis în original de oficiul teritorial. |
| **Art. 271** | **Art. 271. -**   Cererea privind recepţia planului topografic se respinge în următoarele situaţii:(…)   | **Art. 271. -**   Cererea privind recepţia planului topografic se respinge în următoarele situaţii:(…)  **(i)**când limita U.A.T. din cuprinsul documentației care stă la baza întocmirii PUG nu corespunde cu limita UAT din sistemul integrat de cadastru și carte funciară, utilizată de oficiile teritoriale în activitatea de recepție a documentațiilor cadastrale și de înscriere în carte funciară.  | Corelarea cu prevederile art. 255 din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014 și art. 11 alin. (8) și (16) din Legea nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. |
| **Art. 277** | În cazul în care există divergenţe cu privire la limitele UAT- ului, oficiul teritorial recepţionează suportul topografic pentru documentaţia de urbanism, cu identificarea tronsonului de hotar respectiv şi menţionează pe acesta: "Pe tronsonul de hotar . . . . . . , între punctele . . . şi . . . . ., limita prezentată prin documentaţia de urbanism nu este aceeaşi cu limita deţinută în arhiva oficiului teritorial . . . ."  | Se abrogă art. 277. | Corelarea cu prevederile art. 11 alin. (8) și (16) din Legea nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. |
| **7.1.****Art. 347-348** | **7.1.** Realizarea măsurătorilor GNSS statice     **Art. 347. -**   **(1)** În cazul realizării prin tehnologie GNSS a reţelelor geodezice de îndesire se utilizează metoda statică de măsurare.     **(2)** Coordonatele punctelor reţelelor geodezice de îndesire şi de ridicare se obţin prin determinări relative la reţeaua geodezică naţională spaţială formată din staţii GNSS permanente (Clasă A) şi borne de îndesire (Clasă B sau Clasă C).     **(3)** Punctele reţelelor geodezice de ridicare se determină prin metoda statică sau rapid - statică. Reţeaua geodezică de ridicare trebuie să fie sprijinită pe minim două puncte din reţeaua geodezică naţională spaţială de clasă A, B sau C, într-una dintre următoarele variante: două staţii GNSS permanente, două borne de clasă B sau C sau o bornă şi o staţie GNSS permanentă.     **Art. 348. -**   În cazul determinărilor GNSS statice se ataşează documentaţiei următoarele elemente în format digital:     **-** schiţa reţelei geodezice;     **-** fişierele în format RINEX rezultate în urma măsurătorilor efectuate, incluzând: denumirea punctului, înălţimea corectă şi tipul de antenă GNSS şi intervalul de înregistrare;     **-** rapoarte ale prelucrării vectorilor determinaţi, incluzând coordonatele relative şi indicatorii de precizie pe componente, în format digital;     **-** coordonatele geodezice elipsoidale (B, L şi hE) ale punctelor reţelei, în sistemul ETRS89.   | Se abrogă pct. 7.1. art. 347 și art. 348. | Datorită evoluției rapide a tehnologiilor și instrumentelor de măsurare, se impune abrogarea cap.VII privind impunerea unor anumite tipuri de instrumente de realizare a măsurătorilor. |
| **7.2.****Art. 349-350** |  **7.2.** Realizarea măsurătorilor GNSS cinematice     **Art. 349. -**      **(1)** În cazul determinării coordonatelor punctelor de detaliu cu ajutorul tehnologiei GNSS, se utilizează una dintre următoarele metode de măsurare: (rapid)statică, cinematică sau pseudocinematică.     **(2)** În cazul realizării lucrărilor de specialitate pe suprafeţe care depăşesc două hectare, împreună cu punctele de detaliu se determină minimum două puncte de control. Aceste puncte sunt utilizate pentru autoverificare şi se redetermină prin metoda cinematică, la un interval de minimum 30 de minute faţă de prima măsurătoare, sau prin metoda statică, urmărindu-se ca diferenţele să se încadreze în toleranţele impuse.     **(3)** Pentru determinarea coordonatelor punctelor de control în lucrările de cadastru se măsoară fiecare punct în sesiuni de 2 minute cu o rată de colectare a datelor de 1 secundă, obţinându-se o soluţie medie. Dacă vizibilitatea sateliţilor este insuficientă sau sunt condiţii de reflexie a semnalelor satelitare, timpul de observare trebuie prelungit pentru efectuarea de măsurători suplimentare în sesiuni diferite.     **Art. 350. -**   În cazul ridicărilor topografice pentru suprafeţe care nu depăşesc două hectare, după finalizarea ridicării topografice, se redetermină coordonatele a două puncte caracteristice de pe conturul proprietăţii, prin reiniţializarea receptorului GNSS.  | Se abrogă pct. 7.2. art. 349 și art. 350. | Datorită evoluției rapide a tehnologiilor și instrumentelor de măsurare, se impune abrogarea cap.VII privind impunerea unor anumite tipuri de instrumente de realizare a măsurătorilor. |
| **7.3.****Art. 351-353** |   **7.3.** Verificarea măsurătorilor GNSS     **Art. 351. -**   Măsurătorile GNSS efectuate de persoanele fizice sau juridice autorizate se verifică la teren şi la birou de către specialiştii oficiilor teritoriale sau ai Agenţiei Naţionale.     **Art. 352. -**   **(1)** În cadrul verificării la teren a determinărilor GNSS statice, se analizează:     **-** modul de materializare şi amplasare a punctelor reţelei geodezice de îndesire şi / sau ridicare;     **-** modul de întocmire a descrierilor topografice.     **(2)** Verificarea la birou a determinărilor GNSS statice presupune parcurgerea următoarelor etape:     **-** se reprelucrează reţeaua, efectuând constrângerea acesteia pe minimum două staţii permanente pentru a obţine coordonatele punctelor noi în sistem ETRS89;     **-** valorile preciziilor coordonatelor punctelor rezultate în urma compensării reţelei constrânse trebuie să se încadreze în limitele impuse de specificul lucrării;     **-** coordonatele astfel obţinute se transformă din sistemul ETRS89 în Stereo 1970 utilizând ultima versiune a aplicaţiei TransDat, disponibilă pe site-ul Agenţiei Naţionale, www.ancpi.ro;     **-** se efectuează diferenţele dintre coordonatele Stereo 70 obţinute de persoana autorizată şi cele obţinute de oficiul teritorial prin parcurgerea etapelor descrise mai sus. Aceste diferenţe trebuie să se încadreze în toleranţele impuse de specificul lucrării.     **Art. 353. -**   **(1)** Verificarea la birou a determinărilor GNSS cinematice presupune parcurgerea următoarelor etape:     **-** compararea fişierului de tip .log descărcat din receptorul GNSS utilizat la efectuarea determinărilor, cu fişierul de tip .log (detailed log) corespondent, existent în baza de date a ROMPOS, la care oficiul teritorial are acces. Se urmăreşte ca soluţiile obţinute să fie fixate - de tip "fixed", iar coordonatele din documentaţie să corespundă cu cele din baza de date ROMPOS.     **-** verificarea orientativă a ridicării topografice, prin suprapunerea conturului proprietăţii pe un suport cartografic existent în baza de date a oficiului teritorial.     **(2)** Prin verificarea la teren a determinărilor GNSS cinematice se urmăreşte verificarea poziţiei punctelor şi a preciziei de determinare a acestora. Prin sondaj se redetermină un număr de aproximativ 5% din numărul total al punctelor din documentaţie. Ulterior se compară coordonatele obţinute de persoana autorizată cu cele obţinute de către inspector, urmărindu-se ca diferenţele să se încadreze în normativele tehnice în vigoare şi să fie în concordanţă cu specificul lucrării în cauză.  | Se abrogă pct. 7.3., art. 351, art.352 și art. 353. | Datorită evoluției rapide a tehnologiilor și instrumentelor de măsurare, se impune abrogarea cap.VII privind impunerea unor anumite tipuri de instrumente de realizare a măsurătorilor. |
| **Art. 385** | **ANEXA Nr. 1.32** la regulament  OFICIUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ . . . . . . . . . .  BIROUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ . . . . . . . . . .  DECLARAŢIE      Subsemnatul(a), . . . . . . . . . ., domiciliat(ă) în localitatea . . . . . . . . . ., str . . . . . . . . . . nr . . . . . . . . . ., legitimat(ă) cu CI/BI seria . . . . . . . . . . nr . . . . . . . . . ., CNP . . . . . . . . . ., prin prezenta declar pe propria răspundere, în calitate de proprietar/posesor/persoană interesată al imobilului situat în . . . . . . . . . ., sub sancţiunile prevăzute de Codul penal, cu privire la falsul în declaraţii, că:      □ am indicat persoanei autorizate limitele imobilului, în vederea întocmirii documentaţiei cadastrale;      □ am fost informat(ă) şi solicit înscrierea în evidenţele de cadastru şi carte funciară a suprafeţei rezultate din măsurători de . . . . . . . . . . mp, comunicată de persoana autorizată;      □ am fost informat(ă) şi sunt de acord cu poziţionarea incertă a imobilului şi a consecinţelor ce decurg din acest lucru;      □ am adus la cunoştinţa tuturor proprietarilor informaţiile mai sus menţionate, aceştia fiind de acord cu întocmirea documentaţiei şi înregistrarea ei la OCPI      □ imobilul nu se află în litigiu / se află în litigiu - cu imobilul ID . . . . . . . . . ., nr. dosar . . . . . . . . . ., instanţa . . . . . . . . . . obiect . . . . . . . . . .      Îmi asum întreaga răspundere pentru punerea la dispoziţia persoanei autorizate . . . . . . . . . . /autorizaţie categoria . . . . . . . . . . serie . . . . . . . . . . nr . . . . . . . . . . a următoarelor acte doveditoare ale dreptului de proprietate . . . . . . . . . ., în vederea identificării limitelor bunului imobil măsurat, pentru executarea documentaţiei cadastrale, participând la măsurătoare.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | Data . . . . . . . . . . |  |
|  | Proprietar. . . . . . . . . .(semnătură) | Semnătura şi ştampila. . . . . . . . . .(persoană autorizată) |

    Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară prelucrează date cu caracter personal furnizate de dumneavoastră prin mijloace automatizate, în scopul efectuării înscrierilor în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară sau în vederea eliberării copiilor de pe documentele din arhivă.      Informaţiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator şi sunt comunicate numai destinatarilor abilitaţi prin lege (Codul civil, legi speciale), inclusiv organelor de poliţie, parchetelor, instanţelor, altor autorităţi publice.      Conform Legii nr. 677/2001 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificările şi completările ulterioare, beneficiaţi de dreptul de acces, de intervenţie asupra datelor şi de dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Totodată, aveţi dreptul să vă opuneţi prelucrării datelor personale care vă privesc, în limitele prevăzute de art. 15 din Legea nr. 677/2001, cu modificările şi completările ulterioare. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteţi adresa la Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară cu o cerere scrisă, datată şi semnată. De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiţiei.        Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară, instituţie publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Agenţiei Naţionale de Cadastru şi Publicitate Imobiliară, prelucrează date cu caracter personal furnizate de dumneavoastră: nume, prenume, serie şi număr act de identitate, cod numeric personal, adresa poştală etc.      Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către operator în vederea îndeplinirii competenţelor legale privind evidenţele de cadastru şi carte funciară şi pot fi comunicate numai destinatarilor abilitaţi prin acte normative (Codul civil, Codul de procedură civilă, Codul fiscal, alte legi speciale), inclusiv organelor de poliţie, parchetelor, instanţelor sau altor autorităţi publice, în condiţiile legii. În acest sens vă informăm şi vă asigurăm că am luat măsuri tehnice şi organizatorice adecvate pentru protejarea datelor dumneavoastră.      În exercitarea drepturilor dumneavoastră prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date, dar şi pentru orice alte informaţii suplimentare legate de protecţia datelor cu caracter personal vă puteţi adresa responsabilului cu protecţia datelor, la adresa rpd\_ . . . . . . . . . .@ancpi.ro\*, formulând o cerere scrisă, datată şi semnată sau la telefon: . . . . . . . . . .\*.     **\*** Se completează cu datele corespunzătoare responsabilului cu protecţia datelor desemnat la nivelul fiecărui OCPI. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANEXA Nr. 1.32** la regulament  OFICIUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ . . . . . . . . . .  BIROUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ . . . . . . . . . .  DECLARAŢIE      Subsemnatul(a), . . . . . . . . . ., domiciliat(ă) în localitatea . . . . . . . . . ., str . . . . . . . . . . nr . . . . . . . . . ., legitimat(ă) cu CI/BI seria . . . . . . . . . . nr . . . . . . . . . ., CNP . . . . . . . . . ., prin prezenta declar pe propria răspundere, în calitate de proprietar/posesor/persoană interesată al imobilului situat în . . . . . . . . . ., sub sancţiunile prevăzute de Codul penal, cu privire la falsul în declaraţii, că:      □ am indicat persoanei autorizate limitele imobilului, în vederea întocmirii documentaţiei cadastrale;      □ am fost informat(ă) şi solicit înscrierea în evidenţele de cadastru şi carte funciară a suprafeţei rezultate din măsurători de . . . . . . . . . . mp, comunicată de persoana autorizată;      □ am fost informat(ă) şi sunt de acord cu poziţionarea incertă a imobilului şi a consecinţelor ce decurg din acest lucru;      □ am adus la cunoştinţa tuturor proprietarilor informaţiile mai sus menţionate, aceştia fiind de acord cu întocmirea documentaţiei şi înregistrarea ei la OCPI      □ imobilul nu se află în litigiu / se află în litigiu - cu imobilul ID . . . . . . . . . ., nr. dosar . . . . . . . . . ., instanţa . . . . . . . . . . obiect . . . . . . . . . .  □ **titularii drepturilor reale asupra imobilelor vecine, ………………………., au fost convocați și nu s-au prezentat la convocare;**    Îmi asum întreaga răspundere pentru punerea la dispoziţia persoanei autorizate . . . . . . . . . . /autorizaţie categoria . . . . . . . . . . serie . . . . . . . . . . nr . . . . . . . . . . a următoarelor acte doveditoare ale dreptului de proprietate . . . . . . . . . ., în vederea identificării limitelor bunului imobil măsurat, pentru executarea documentaţiei cadastrale, participând la măsurătoare.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | Data . . . . . . . . . . |  |
|  | Proprietar. . . . . . . . . .(semnătură) | Semnătura şi ştampila. . . . . . . . . .(persoană autorizată) |

        Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară, instituţie publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Agenţiei Naţionale de Cadastru şi Publicitate Imobiliară, prelucrează date cu caracter personal furnizate de dumneavoastră: nume, prenume, serie şi număr act de identitate, cod numeric personal, adresa poştală etc.      Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către operator în vederea îndeplinirii competenţelor legale privind evidenţele de cadastru şi carte funciară şi pot fi comunicate numai destinatarilor abilitaţi prin acte normative (Codul civil, Codul de procedură civilă, Codul fiscal, alte legi speciale), inclusiv organelor de poliţie, parchetelor, instanţelor sau altor autorităţi publice, în condiţiile legii. În acest sens vă informăm şi vă asigurăm că am luat măsuri tehnice şi organizatorice adecvate pentru protejarea datelor dumneavoastră.      În exercitarea drepturilor dumneavoastră prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date, dar şi pentru orice alte informaţii suplimentare legate de protecţia datelor cu caracter personal vă puteţi adresa responsabilului cu protecţia datelor, la adresa rpd\_ . . . . . . . . . .@ancpi.ro\*, formulând o cerere scrisă, datată şi semnată sau la telefon: . . . . . . . . . .\*.     **\*** Se completează cu datele corespunzătoare responsabilului cu protecţia datelor desemnat la nivelul fiecărui OCPI. |  |  |

 | Corelare cu prevederile art. 84 alin. (21 ). |