

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

RAPORT DE ACTIVITATE DETALIAT

pentru anul 2018

CUPRINS:

- 1. Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară – cadrul normativ, instituțional și strategic**
- 2. Organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară în anul 2018**
- 3. Activitatea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară în anul 2018 și progresele înregistrate în implementarea PNCCF**
 - 3.1. Activitatea în domeniul cadastrului și a publicității imobiliare**
 - 3.2. Activitatea în domeniile juridic și resurse umane**
 - 3.3. Activitatea în domeniul sisteme informatice geospațiale**
 - 3.4. Activitatea în domeniul înregistrării sistematice**
 - 3.5. Programe cu finanțare externă**
 - 3.6. Activitatea în domeniul relațiilor cu publicul**
 - 3.7. Activitatea de control și protecție a informațiilor clasificate**
 - 3.8. Activitatea în domeniul auditului public intern**
 - 3.9. Activitatea în domeniul comunicării și relațiilor internaționale**
- 4. Suportul tehnic al activității Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară**
 - 4.1 Activitatea în domeniul achiziției și economic**
 - 4.2 Concluzii**

1. AGENȚIA NAȚIONALĂ DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ – CADRUL NORMATIV, INSTITUȚIONAL ȘI STRATEGIC

Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, denumită în continuare ANCPI este organizată și funcționează conform dispozițiilor art. 3 alin. (1) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Dezvoltării Regionale Administrației Publice, fiind înființată în anul 2004.

Conducerea ANCPI este asigurată de Consiliul de administrație și directorul general, care este și președinte al consiliului de administrație.

În subordinea ANCPI funcționează, ca instituții cu personalitate juridică, 42 de birouri de cadastru și publicitate imobiliară, organizate la nivelul fiecărui județ, precum și Centrul Național de Cartografie, instituții publice cu personalitate juridică, care furnizează produse și servicii unice la nivel național, în domeniile publicității imobiliare, cadastrului, geodeziei, topografiei și cartografie, administrează, întreține și dezvoltă Rețeaua geodezică națională.

ANCPI gestionează sistemul integrat de cadastru și de carte funciară, care reprezintă, conform Legii nr. 7/1996, un sistem de importanță națională, de evidență a proprietăților imobiliare de pe întreg teritoriul țării, ce asigură circuitul civil al imobilelor și furnizarea de date instituțiilor publice ale statului și implementează Programul Național de Cadastru și Carte Funciară 2015-2023 (PNCCF) al cărui obiectiv, stabilit prin lege, constă în realizarea planului cadastral și întabularea gratuită în cartea funciară a tuturor imobilelor din România.

Preocuparea permanentă a ANCPI este aceea de a dezvolta sistemul integrat de cadastru și carte funciară, de a asigura implementarea PNCCF, de a îmbunătăți serviciile furnizate, inclusiv on-line, deoarece instituția gestionează sisteme informatice și registre electronice unice la nivel național și oferă servicii on-line, prin plată electronică (prin platforma e-Payment) unei game largi de utilizatori.

Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea ANCPI sunt:

- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul directorului general al ANCPI nr. 570/2018 privind stabilirea structurii organizatorice și a numărului de personal al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și al instituțiilor subordonate
- Ordinul directorului general al ANCPI nr. 1445/2016 privind aprobarea organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora.

Obiectivele strategice ale ANCPI în anul 2018 au constat în:

- Accelerarea implementării PNCCF;
- Îmbunătățirea calității serviciilor publice și facilitarea accesului la acestea pentru cetățeni, respectiv furnizarea, extinderea și îmbunătățirea gamei serviciilor prestate prin mijloace electronice (inclusiv plata tarifului cu cardul), precum și extinderea ghișeelor de înregistrare a cererilor specifice la nivelul țării;
- Sprijinirea dezvoltării agriculturii, infrastructurii, pieței imobiliare și ipotecare, prin certitudinea pe care o conferă înregistrarea imobilelor în sistemul unic la nivel național cu privire la suprafața, amplasamentul și titularii drepturilor reale asupra acestora .

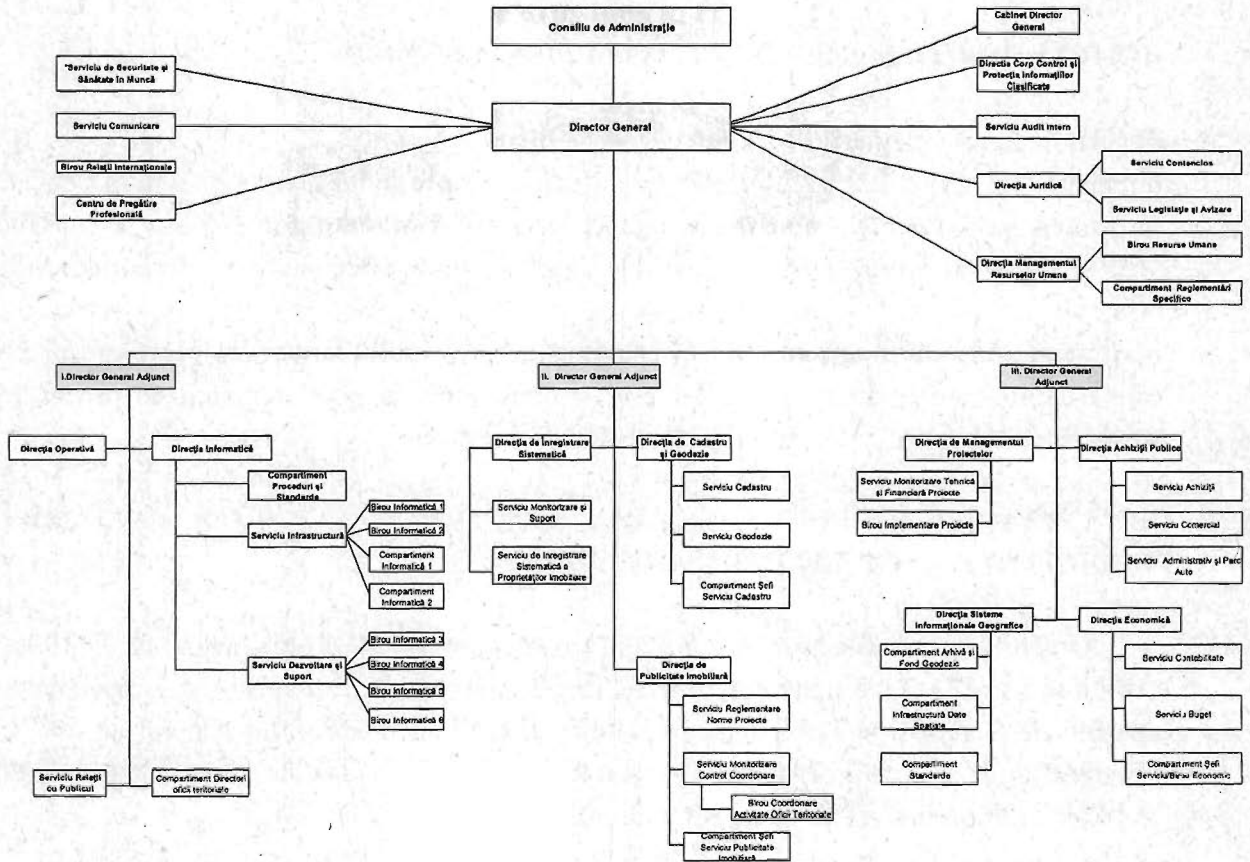
2. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA AGENȚIEI NAȚIONALE DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ ÎN ANUL 2018

Organizarea și funcționarea ANCPI este reglementată prin Legea nr. 7/1996, Hotărârea Guvernului nr.1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și Ordinul directorului general al ANCPI 570/2018 privind stabilirea structurii organizatorice și a numărului de personal al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și al instituțiilor subordonate.

În anul 2018, finanțarea activității ANCPI și instituțiilor subordonate, s-a efectuat conform legii, din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat, veniturile proprii fiind utilizate pentru finanțarea PNCCF, precum și a tuturor cheltuielilor curente și de capital, iar subvenția de la bugetul de stat fiind utilizabilă pentru finanțarea valorii totale a proiectelor finanțate din fonduri externe rambursabile sau nerambursabile.

Anexa la Ordinul directorului general al ANCPI nr. al ANCPI nr. 570/2018 privind stabilirea structurii organizatorice și a numărului de personal al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și al instituțiilor subordonate, cuprinde Organigrama ANCPI.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară



3. ACTIVITATEA AGENȚIEI NAȚIONALE DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ ÎN ANUL 2018 ȘI PROGRESSELE ÎNREGISTRATE ÎN IMPLEMENTAREA PNCCF

În anul 2018, ANCPI a continuat demersurile pentru implementarea măsurilor operaționale și legislative necesare implementării PNCCF, obiectiv strategic al ANCPI și al Statului Român, care asigură înregistrarea gratuită a tuturor proprietăților din România în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, realizarea planului cadastral al imobilelor și deschiderea cărților funciare la nivelul tuturor unităților administrativ-teritoriale.

Beneficiile implementării PNCCF:

- realizarea unui inventar complet al proprietăților imobiliare;
- siguranța circuitului civil al imobilelor;
- clarificarea regimului juridic al proprietăților imobiliare publice și private;
- finalizarea înregistrării terenurilor agricole (2020), pentru a se asigura implementarea schemelor de plăți în agricultură;
- deschiderea gratuită a cărților funciare pentru toate imobilele din România (2023).

PNCCF se finanțează din:

- veniturile proprii ale ANCPI;
- fonduri externe nerambursabile (POR 2014-2020, Axa 11);
- bugetele locale ale primăriilor.

Atingerea obiectivului finalizării înregistrării tuturor imobilelor din România până în anul 2023 a impus stabilirea unor direcții strategice de acțiune care să asigure realizarea acestuia în perioada limitată de timp preconizată.

Măsurile strategice și acțiunile luate de ANCPI, pentru îndeplinirea acestui obiectiv, pe baza cadrului legal existent s-au concretizat și în anul 2018 în următoarele:

1. Realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică la nivelul întregului UAT, prin finanțarea de către ANCPI, din venituri proprii, a acestor lucrări. Această modalitate presupune contractarea de către ANCPI a lucrărilor de înregistrare sistematică pentru toate imobilele din unitatea administrativ-teritorială (UAT) și implementarea contractelor;
2. Finanțarea de către ANCPI, din venituri proprii, a lucrărilor de înregistrare sistematică contractate de primării, pe sectoare cadastrale (n.r. prin sector cadastral de înțelege o diviziune tehnică teritorială delimitată prin elemente stabile în timp). Măsura are ca scop creșterea acoperirii geografice a zonelor cadastrale, prin accelerarea înregistrării sistematice a imobilelor din mediul rural, preponderent agricole și cu proiecte de infrastructură în derulare, în baza contractelor de finanțare încheiate de primării cu oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;
3. Contractarea de către ANCPI, prin finanțare fonduri structurale și de investiții, a lucrărilor de înregistrare sistematică pentru toate imobilele din 660 de comune ale României, ca urmare a alocării fondurilor structurale nerambursabile obținute prin Programul Operațional Regional 2014-2020. ANCPI, în calitate de beneficiar va realiza contractarea serviciilor de înregistrare sistematică și va gestiona derularea acestor lucrări, în parteneriat cu oficiile de cadastru și publicitate imobiliară implicate;

4. Cofinanțarea de către ANCPI, din venituri proprii, a lucrărilor de înregistrare sistematică derulate de către unitățile administrativ-teritoriale la nivel de sector cadastral sau la nivel de UAT. Măsura presupune alocarea de fonduri de către ANCPI pentru sprijinirea UAT-urilor care derulează astfel de proiecte cu fonduri din bugetele proprii. Contractarea și gestionarea contractelor este realizată de UAT-uri, acestea beneficiind de cofinanțare după finalizarea lucrărilor și deschiderea cărților funciare.

Principalele activități legislative și operaționale derulate de ANCPI în anul 2018 în vederea asigurării cadrului optim pentru efectuarea lucrărilor de înregistrare sistematică au constat în:

- Elaborarea tuturor documentelor necesare aprobării de către Comisia Europeană a proiectului major *“Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România”*, inclus în Axa prioritară 11 din POR 2014-2020;

Ca urmare a aprobării de către Comisia Europeană a Proiectului major, al cărui beneficiar este ANCPI, vor fi înregistrate gratuit pentru cetățeni în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, toate imobilele din 660 UAT - uri din mediul rural cu o suprafață totală de 5.758.314 ha.

Bugetul total al proiectului este de 312,8 mil euro, din care 85% este asigurat prin Fondul European de Dezvoltare Regională, iar 15% prin contribuție națională.

- Elaborarea de acte normative subsecvente Legii nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, care prevăd proceduri de finanțare și cofinanțare a lucrărilor de înregistrare sistematică contractate la nivelul sectorului cadastral sau la nivelul întregii unități administrativ teritoriale de către primării sau administratori ai doemniului public/privat al statului, precum și norme care detaliază procedurile de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară.

Totodată, ANCPI a asigurat finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică contractate de UAT-uri la nivelul sectorului cadastral și a încurajat și monitorizat continuu efectuarea acestor lucrări, a căror finalizare contribuie la implementarea proiectelor din fonduri externe nerambursabile, la sprijinirea agriculturii, infrastructurii și economiei în general.

Această contribuție este semnificativă, deoarece primăriile au obligația să includă în sectoarele cadastrale ce fac obiectul înregistrării sistematice:

- terenuri agricole care fac obiectul plăților prin APIA;
- terenuri care fac obiectul proiectelor de infrastructură de interes național (autostrăzi, rețele electrice – stâlpi LEA, rețele de transport gaz, etc).

Pentru asigurarea atingerii acestui obiectiv, ANCPI a actualizat în permanență procedurile necesare demarării și derulării în condiții optime a lucrărilor, precum: Procedura de finanțare, Specificațiile tehnice de realizare a lucrărilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale, ghiduri și instrucțiuni necesare întocmirii acestor lucrări de către persoanele fizice/juridice autorizate ce vor fi contractate de către primării, etc, care se regăsesc pe site-ul special destinat PNCCF.

Totodată, în anul 2018 fost transmise îndrumări primăriilor, prin intermediul oficiilor teritoriale și au fost organizate numeroase întâlniri cu Prefecturi, Asociația Comunelor și Orașelor din România, Asociația Municipiilor din România, pentru sprijinirea activă de către acestea a acțiunilor de conștientizare a primarilor cu privire la necesitatea derulării lucrărilor de înregistrare sistematică la

nivelul sectorului cadastral, care să asigure înregistrarea gratuit pentru cetățeni a tuturor terenurilor agricole.

Au fost astfel inițiate și promovate modificări legislative, care au permis finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică contractate de primării atât în intravilan cât și în extravilan, ceea ce a determinat încheierea de către acestea, în anul 2018, a 2131 contracte de prestări servicii pentru efectuarea acestor lucrări.

Totodată, din anul 2018, ca urmare a măsurilor legislative aprobate prin lege, ANCPI a finanțat lucrări de înregistrare sistematică pe sectoare cadastrale pentru proprietatea statului aflată în administrarea: ROMSILVA (art. 12 Cod silvic – procedură simplificată pentru întabulare), Agenția Domeniilor Statului, Administrației Rezervației Biosferei Delta Dunării și Academia de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu-Șișești” (A.S.A.S.).

Ca urmare a implementării tuturor acestor măsuri financiare, operaționale și legislative, întreprinse în ultimii trei ani, a fost accelerată implementarea PNCCF și s-a realizat o creștere semnificativă a numărului proprietăților înscrise în SICCF, care, la data de 31.12.2018 a fost de 12.186.386.

Totodată, aceste demersuri au avut efecte semnificative în creșterea gradului de înregistrare gratuită a proprietăților imobiliare prin PNCCF, care a fost aprobat în anul 2015.

Cifrele statistice înregistrate în decursul celor trei ani de implementare a PNCCF, comparativ cu anul cele înregistrate în anul 2015, sunt elocvente în atestarea efectelor pozitive pe care le-au avut măsurile întreprinse.

În anul 2015, stadiul PNCCF implementării PNCCF era următorul:

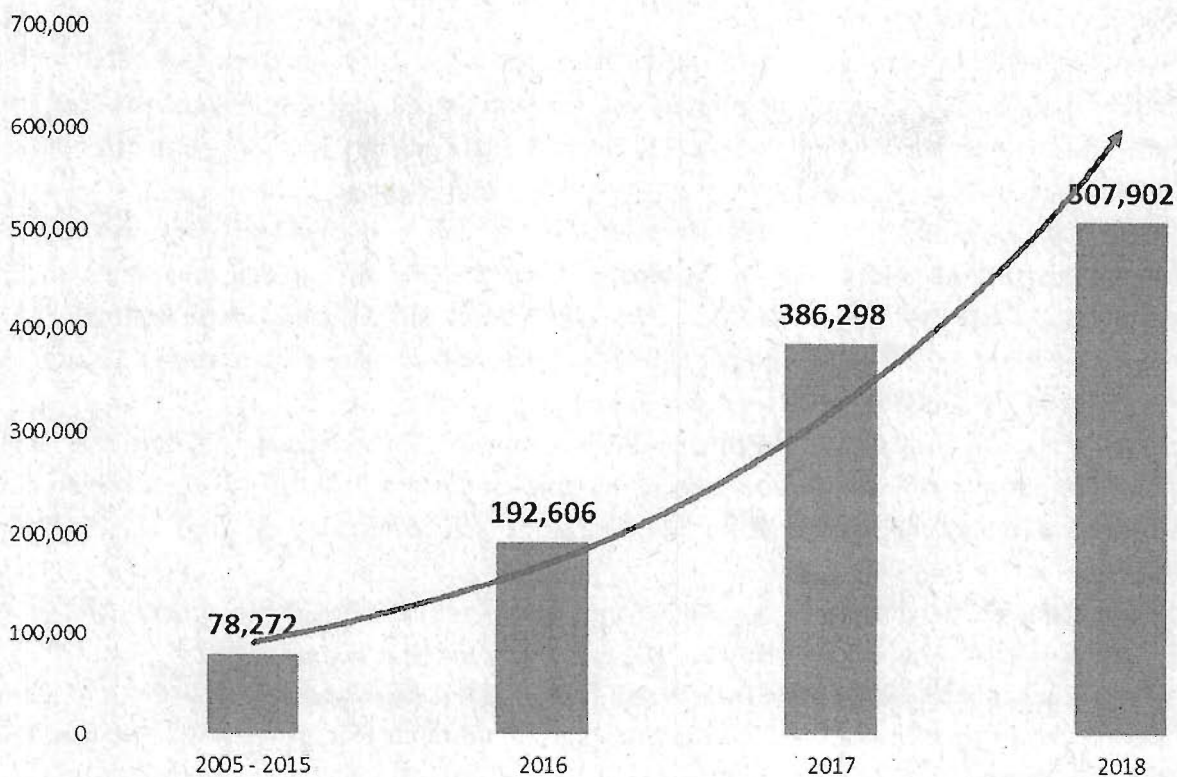
Lucrări finalizate: 49.362 ha
Lucrări în execuție: 382.770 ha
UAT-uri finalizate: 7
UAT-uri în desfășurare: 44

Comparativ, în anul 2018 stadiul implementării PNCCF avea următoarele rezultate:

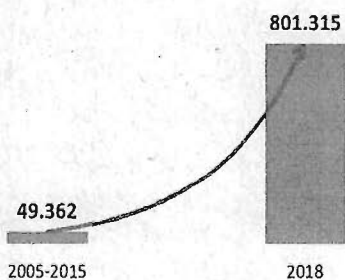
Lucrări finalizate: 801.315 ha
Lucrări în execuție: 5.026.192 ha
UAT-uri finalizate: 59
UAT-uri în desfășurare: 2.398

Aceste cifre atestă că, în ultimii trei ani, a fost accelerată implementarea PNCCF și s-a realizat o creștere semnificativă a numărului proprietăților înscrise gratuit pentru cetățeni în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, prin procesul de înregistrare sistematică precum și a lucrărilor în derulare, majorându-se semnificativ, conform graficelor de mai jos.

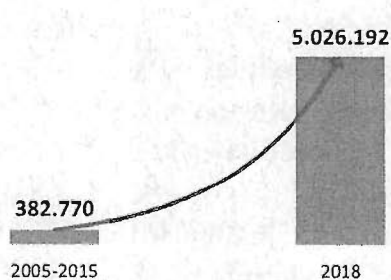
Număr imobile provenite din cadastru sistematic



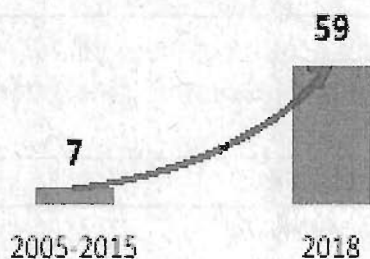
Suprafața înregistrată
[ha]



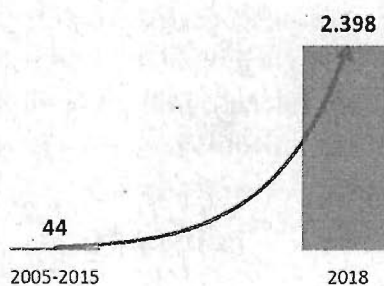
Suprafața în lucru
[ha]



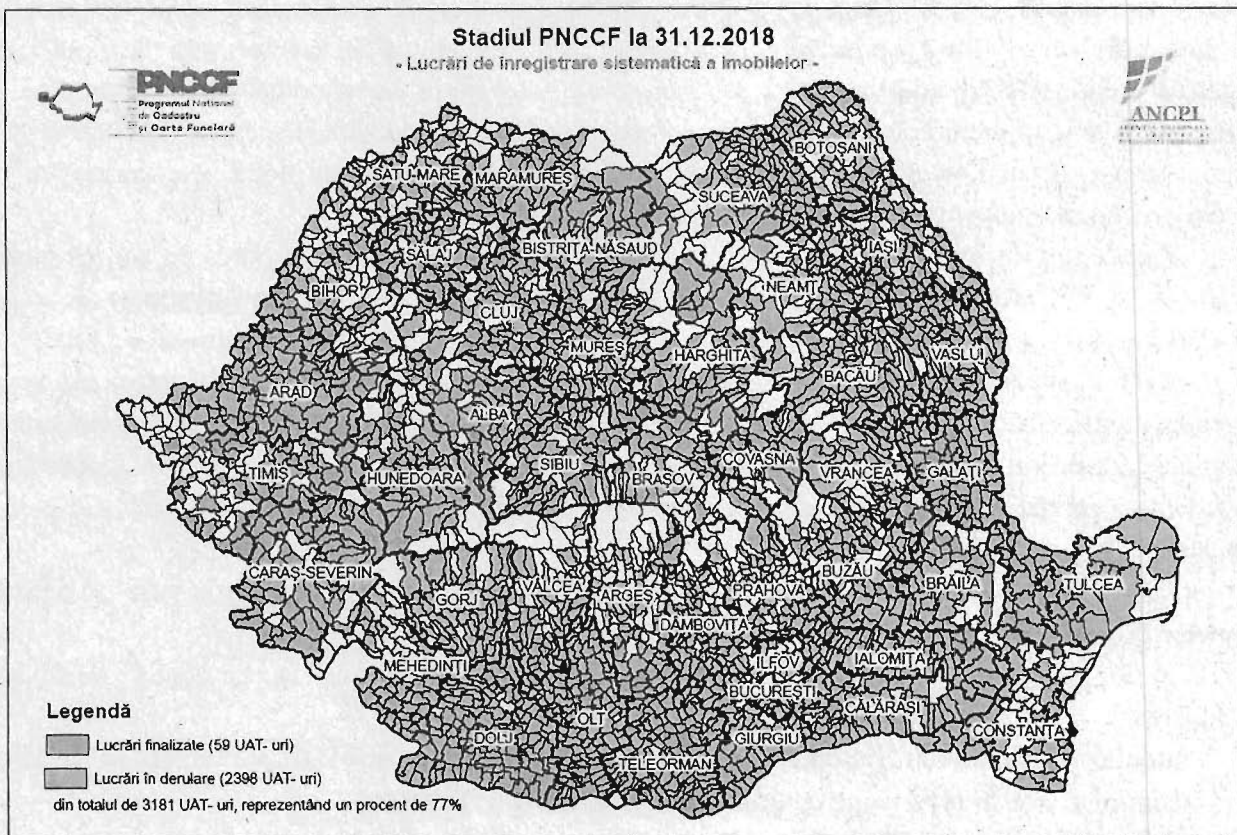
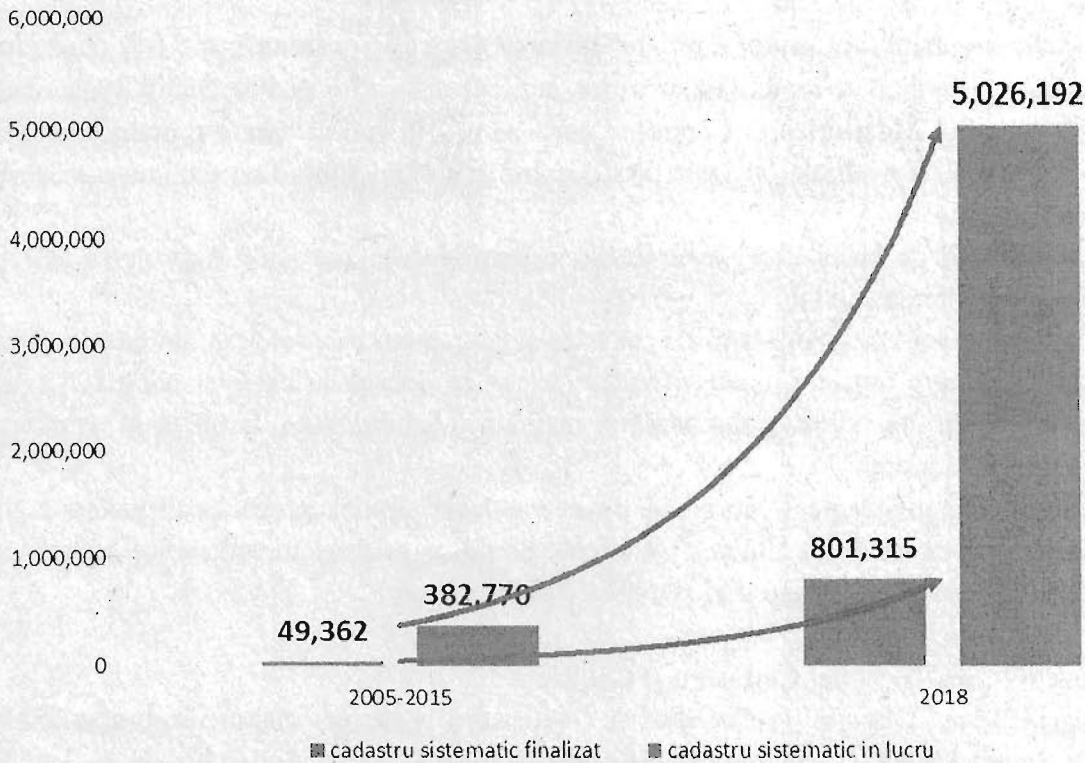
UAT-uri finalizate



UAT-uri în desfășurare



Stadiul înregistrării sistematice (ha)



3.1. ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL CADASTRULUI ȘI A PUBLICITĂȚII IMOBILIARE

Activitatea în domeniul cadastrului și publicității imobiliare este exercitată prin cele două direcții de specialitate, Direcția de Publicitate Imobiliară, în a cărei subordine funcționează Serviciul Reglementare, Norme, Proiecte și Serviciul Monitorizare, Control, Coordonare – în cadrul căruia funcționează Biroul Coordonare Activitate Oficii Teritoriale și Direcția Cadastru în a cărei subordine funcționează Serviciul Cadastru, Serviciul Geodezie.

Cele două direcții de specialitate îndeplinesc atribuțiile esențiale pentru derularea activității specifice, care, conform legii constau în:

- coordonarea și controlul activității de cadastru și asigurarea înscrierea imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, inclusiv prin emiterea de decizii cu caracter obligatoriu pentru personalul de specialitate din Agenția Națională și instituțiile subordonate, implicat în soluționarea cererilor de recepție și înscriere;
- elaborarea de regulamente și norme și promovarea de tehnici, procedee și metodologii de specialitate compatibile cu cele ale Uniunii Europene, conform progreselor științifice și tehnice în domeniul cadastrului, geodeziei, cartografiei și publicității imobiliare;

➤ Activitatea Direcției Cadastru și Geodezie

În anul 2018, Direcția de Cadastru și Geodezie a participat la elaborarea propunerilor de modificare a Ordinului 39/2009, privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de ANCPI și unitățile sale subordonate și a taxei de autorizare pentru persoanele care realizează lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei și a proiectului de act normativ de modificare a Regulamentului privind autorizarea și recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice care realizează și verifică lucrări de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei cartografiei, aprobat prin Ordinul Directorului General ANCPI nr. 1607/2018, aceste două acte normative fiind extrem de importante pentru buna derulare a activității specifice;

Totodată, prin Direcția de Cadastru și Geodezie a fost întocmită propunerea de act normativ de modificare a Regulamentului privind avizarea tehnică a expertizelor judiciare efectuate de experți judiciari în specializarea, topografie, cadastru și geodezie și a fost înaintată Ministerului Justiției;

Având în vedere atribuțiile specifice a fost întocmită Procedura privind Desfășurarea examenului în vederea autorizării persoanelor fizice și juridice care au dreptul să execute lucrări de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, și au fost formulate de puncte de vedere cu privire la propunerile de acte normative transmise la ANCPI de către MDRAPFE și alte ministere;

Totodată, la nivelul Direcției de Cadastru și Geodezie, au fost derulate o serie de **activități specifice** precum:

➤ asigurarea funcționării serviciilor ROMPOS/Geodezie în perioada 01.01.2018-05.03.2018:

- monitorizarea Rețelei Naționale de Stații GNSS Permanente - RNSGP și a serverelor ROMPOS;
- administrarea bazei de date cu utilizatorii sistemului ROMPOS;

• furnizarea datelor GNSS și a coordonatelor stațiilor permanente solicitate în baza protocoalelor de colaborare;

• furnizarea datelor GNSS de timp real pentru instituțiile din țările vecine cu care ANCPI are semnate acorduri de cooperare cu privire la schimbul de date de la stațiile de referință GNSS;

- Asigurarea serviciului Helpdesk pentru utilizatorii serviciilor ROMPOS;
- Avizarea de specificații tehnice în cadrul comisiei desemnate la nivelul instituției;
- Coordonarea și verificarea activității de cadastru de la nivelul oficiilor teritoriale, care s-a concretizat în transmiterea a 598 de adrese și răspunsuri la solicitările oficiilor teritoriale, sprijinirea direcției de specialitate, prin participarea la efectuarea unuia dintre controalele tematice desfășurate în teritoriu, precum și soluționarea a 900 petiții și susținerea a 22 audiențe ;

➤ Activitatea de autorizare/verificare a persoanelor fizice sau juridice autorizate să efectueze lucrări de cadastru, care a implicat atribuții precum:

- Participarea la activitatea de autorizare a persoanelor fizice și juridice, în cadrul comisiei de autorizare, constituită la nivelul ANCPI și monitorizarea verificării persoanelor fizice și juridice autorizate de către oficiile teritoriale;
- Soluționarea a 50 de cereri de actualizare a datelor persoanelor fizice și juridice autorizate;
- Operarea și verificarea operării de către OCPI a suspendărilor persoanelor fizice și juridice autorizate, în număr de 15;
- Operarea solicitărilor de încetare a valabilității certificatelor de autorizare ale persoanelor fizice și juridice autorizate, în număr de 3;
- Disponerea verificării persoanelor fizice/ juridice autorizate de către oficiile teritoriale, a verificării registrelor de evidență a lucrărilor PFA/PJA și identificarea și raportarea problemelor de gestionare a datelor și informațiilor referitoare la persoanele autorizate, în sistemul informatic

Direcția de Cadastru și Geodezie a mai participat în anul 2018, prin personalul desemnat la ședințe de lucru, precum:

- Ședințe de lucru pentru implementarea activităților proiectului „Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România
- ședințe de lucru în vederea soluționării anumitor probleme apărute la înscrierea în sistemul integrat de cadastru și carte funciară - CNCF CFR SA, CNAIR SA, etc, la ședințele de lucru organizate de ministere cu privire la modificarea anumitor legi cu incidență în domeniul cadastrului, precum Legea nr. 255/2010, Legea energiei electrice 123/2012, Legea privind unele măsuri în vederea implementării proiectelor de importanță națională în domeniul energiei, etc;
- ședințe de lucru organizate în vederea actualizării protocoalelor de colaborare a ANCPI cu diferite instituții;

➤ **Activitatea Direcției de Publicitate Imobiliară**

În anul 2018, Direcția de Publicitate Imobiliară, prin cele două servicii din cadrul său, a desfășurat o serie de activități menite să îmbunătățească legislația și să unitarizeze practica în domeniul specific.

- **Activitatea Serviciului de Reglementare, Norme, Proiecte a constat în :**
 - **Elaborarea de norme specifice cu privire la actele administrative și normative incidente în domeniul de activitate, precum:**

- elaborarea de propuneri de măsuri legislative pentru proiectul de Ordonanță de urgență pentru modificarea și completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, aprobat prin OUG nr. 31/2018;
- participarea la elaborarea proiectului Ordinului privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate, aprobat prin forma Ordinul directorului general al ANCPI nr. 16/2019;
- participarea la elaborarea Ordinului nr. 423/2018 privind modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014, și modificarea Ordinului directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1.738/2015 privind aprobarea termenelor de eliberare a documentelor și datelor rezultate din furnizarea serviciilor de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate;
- participarea la elaborarea de proiecte de protocol;

- **Avizarea propunerilor de modificare a legislației incidente în domeniu.**

Pe parcursul anului 2018 s-au comunicat puncte de vedere, propuneri, observații referitoare la o serie de propuneri legislative pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum:

- propunerea legislativă pentru modificarea și completarea art. 16 din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice;
- proiectul de lege privind autorizarea executării lucrărilor de construire și desființare a construcțiilor;
- propunerea legislativă privind completarea art. III din Legea nr. 72/2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 45/2009 privind organizarea și funcționarea Academiei de Științe Agricole și Silvicultură Gheorghe Ionescu-Șișești și a sistemului de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii și industriei alimentare;
- proiectul de lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local;
- proiectul de Lege privind gestionarea siturilor potențial contaminate și contaminate;
- proiectul de Lege privind unele măsuri necesare pentru implementarea proiectelor de importanță națională în domeniul energiei electrice;
- proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004 și pentru abrogarea alin. (2) al art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2013;
- proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor;
- propunerea legislativă pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- proiecte de Hotărâri ale Guvernului privind atestarea domeniului public al județelor din România precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din aceste județe.

- **Elaborarea de proceduri operaționale**

În anul 2018 Direcția de Publicitate Imobiliară a reinventariat activitățile ce se desfășoară în cadrul compartimentului, stabilind care dintre acestea sunt activități procedurabile și dacă toate aceste activități procedurabile sunt acoperite cu proceduri proprii.

Procedurile sunt actualizate periodic sau ori de câte ori apar modificări ale cadrului legal care le guvernează sau ale structurii organizatorice a instituției/compartimentului.

B. Activitatea Serviciului de Monitorizare, Control, Coordonare a constat în:

• Monitorizarea activității birourilor de cadastru și publicitate imobiliară de la nivelul oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară

Pe parcursul acestei acțiuni s-a urmărit verificarea dosarelor din punct de vedere al respectării termenelor de soluționare, a modalității de tarifare, a motivării în drept și în fapt a încheierilor; verificarea dosarelor restante; verificarea altor aspecte legate de activitatea de publicitate imobiliară.

Verificările au avut ca punct de plecare sesizările, memoriile și petițiile adresate ANCPI de către persoanele fizice/juridice, avocați, notari publici, executori judecătorești, ministere, Parlamentul României, alte instituții publice, privind aspecte incidente publicității imobiliare. Astfel, în anul 2018 au fost înregistrate un număr de 1762 de lucrări. De asemenea, directorul Direcției de Publicitate Imobiliară a susținut un număr de 29 de audiențe.

Modalitatea de verificare a constat în principal în solicitarea, în scris, de puncte de vedere oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară – în considerarea activității independente din punct de vedere profesional desfășurate de registratorii de carte funciară, potrivit art. 18 alin. (4) din Regulamentul aprobat prin HG nr. 1288/2012 - precum și a copiilor de pe actele depuse de către solicitanții serviciilor furnizate de OCPI. Fiecare speță a fost analizată raportat la dispozițiile legale aplicabile, formulându-se răspunsuri către petenți sau instituții publice cu privire la: modalitatea de interpretare/aplicare a prevederilor incidente, practica oficiilor teritoriale, modificările legislative intervenite în legislația specifică, etc.

În situațiile complexe – în vederea asigurării unei practici de lucru unitare - au fost transmise instrucțiuni către cele 42 de oficii teritoriale din subordinea ANCPI. De asemenea, directorul Direcției de Publicitate Imobiliară a emis un număr de 12 decizii de îndrumare sau ca urmare a minutelor încheiate în cadrul ședințelor Comisiei comune cu reprezentanții Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, în care au fost analizate spețe din domeniul specific de activitate - transmise de către notari publici sau oficiile teritoriale.

De asemenea, la solicitarea comisiilor de disciplină din cadrul oficiilor teritoriale s-au emis avize de luare la cunoștință cu privire la efectuarea cercetării disciplinare asupra registratorilor de carte funciară, ulterior întocmindu-se evidența registratorilor de carte funciară ce au fost sancționați administrativ.

• Alte activități derulate de Direcția de Publicitate Imobiliară

• îndeplinirea activităților ce au decurs din relația de subordonare a șefilor serviciilor publicitate imobiliară, angajați ai ANCPI, în cadrul compartimentului specific din subordinea Direcției de Publicitate Imobiliară, cu locul muncii la oficiile teritoriale, ca urmare normelor art. II din Legea nr. 185/2018.

- Organizarea de întâlniri de lucru cu registratorii de carte funciară din cadrul oficiilor teritoriale, au organizat întâlniri de lucru cu registratorii/registratorii – șefi din cadrul oficiilor teritoriale Botoșani, Suceava, Neamț, Iași, Bacău, Vaslui, Vrancea, Galați, Tulcea, Constanța, Brăila, Buzău, Ialomița, Călărași, Giurgiu, Prahova, Argeș, Teleorman, Dâmbovița, Vâlcea, Olt, Dolj, Gorj, Mehedinți, Hunedoara, Caraș – Severin, Sibiu, în exercitarea atribuțiilor de îndrumare, coordonare și control ale Direcției de Publicitate Imobiliară, fiind discutate aspecte de practică profesională și de interpretare a actelor normative cu incidență în materie, scopul acestora fiind realizarea unei practici unitare.

- gestionarea activității de evidență a certificatelor de moștenitor eliberate în cadrul PNCCF
- prin actualizarea permanentă a tabelului centralizator, în baza informațiilor furnizate de către oficiile de cadastru și publicitate imobiliară și a actualizat periodic *registrul de riscuri* și a completat *permanent registrul controlului ierarhic*

- asigurarea derulării de proiecte cu incidență în domeniul de activitate, precum proiectul de conversie a cărților funciare și crearea unei arhive digitale și baze de date textuale, al cărui scop este evitarea degradării continue a cărților funciare vechi, în format de hârtie și asigurarea posibilității utilizării și în viitor a informațiilor conținute în aceste documente. Un alt beneficiu urmărit prin crearea unei arhive digitale și baze de date textuale, ca urmare a procesului de conversie, îl constituie utilizarea la adevărata valoare a aplicațiilor software folosite în cadrul OCPI/BCPI prin încărcarea datelor digitale rezultate.

- Participarea reprezentanților desemnați din cadrul direcției în comisii intrainstituționale, grupuri de lucru, comisii de concurs, precum Comisia de avizare specificații tehnice, la ședințe de lucru cu reprezentanții Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, în vederea sprijinirii activității oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, etc, precum și la întâlniri internaționale în cadrul adunării generale a European Land Registry Association (Asociația Europeană a Organizațiilor de Carte Funciară), un reprezentant al Direcției de Publicitate Imobiliară participând în baza invitației transmise de către această organizație la seminarul organizat în Belgia, la Bruxelles, în perioada 28 februarie – 1 martie 2018.

3.2. ACTIVITATEA ÎN DOMENIILE JURIDIC ȘI RESURSE UMANE

În anul 2018, activitatea Direcției Juridice și Resurse Umane s-a desfășurat pe cele două componente principale: juridic și resurse umane, fiindu-i repartizate spre soluționare un număr total de 10.099 documente.

A. Activitatea juridică în domeniul legislativ și reprezentarea intereselor Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară în fața instanțelor judecătorești sau organelor jurisdicționale

➤ Activitatea serviciului juridic

În anul 2018, activitatea Serviciului Juridic din cadrul Direcției Juridice și Resurse Umane s-a desfășurat pe două componente principale, respectiv de reglementare și avizare, precum și de reprezentare în instanță a intereselor ANCPI.

Activitatea de reglementare și avizare a vizat îmbunătățirea procesului de actualizare a actelor normative, inițierea demersurilor necesare pentru promovarea unor proiecte de acte normative în domeniul

de competență, comunicarea, cu celeritate, către compartimentele instituției a modificărilor legislative intervenite și asigurarea suportului tehnic pentru aplicarea corectă a legislației la nivelul acestora.

Activitatea de reprezentare în instanță a intereselor ANCPI a vizat îmbunătățirea performanței privind reprezentarea intereselor instituției în fața instanțelor judecătorești în litigiile aflate pe rolul acestora.

În scopul atingerii obiectivelor menționate, Serviciul Juridic a desfășurat următoarele activități:

- însușirea actelor normative publicate și informarea compartimentelor din cadrul instituției despre apariția acestora;
- promovarea unor proiect de acte normative;
- transmiterea punctelor de vedere cu privire la proiectele de acte normative inițiate de alte instituții;
- transmiterea punctelor de vedere cu privire la aplicarea și interpretarea actelor normative solicitate de compartimentele din cadrul instituției;
- formularea răspunsurilor la petițiile repartizate spre soluționare;
- avizarea contractelor referitoare la achizițiile publice, sau, după caz, a actelor adiționale, încheiate de către instituție, precum și a celorlalte acte administrative emise pentru exercitarea atribuțiilor specifice, inclusiv a ordinelor directorului general;
- redactarea actelor procedurale în litigiile aflate pe rolul instanțelor de judecată în care instituția are calitatea de parte;
- asigurarea reprezentării instituției în fața instanțelor judecătorești.

➤ Documente înregistrate

Corespondența repartizată, spre soluționare, Serviciului Juridic a cuprins o problematică diversă și a vizat, în principal, analiza și formularea unor propuneri și/sau observații cu privire la inițiativele legislative ale altor instituții, elaborarea unor opinii juridice cu privire la aspecte legate de activitatea ANCPI, precum și cu privire la legislația incidentă domeniului de activitate al instituției, avizarea, din punct de vedere al legalității, a contractelor și/sau a acordurilor-cadru și a altor acte administrative, dar și acordarea avizelor pe actele normative inițiate, precum și întocmirea actelor de procedură cu privire la litigiile în care ANCPI este parte.

În plus, în corespondența repartizată Serviciului Juridic se regăsesc referate întocmite de direcțiile de specialitate pentru emiterea ordinelor directorului general al ANCPI, cu caracter individual și normativ, petiții, memorii și interpelări, dar și solicitări formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, plângeri prelabile, etc.

➤ Activitatea de reglementare și avizare:

- S-a analizat un număr de **278** de proiecte de acte normative inițiate de alte instituții, documente pentru care s-au emis puncte de vedere ori s-au formulat propuneri și observații

• Au fost promovate un număr de **14** proiecte de acte normative, dintre acestea fiind adoptate 6 hotărâri de Guvern, iar 8 proiecte de acte normative se află încă pe circuitul de avizare interministerial. Consilierii juridici au formulat numeroase răspunsuri la propunerile și observațiile transmise de instituțiile avizatoare referitor la aceste proiecte.

• Au fost verificate și avizate de legalitate un număr de **3** protocoale de colaborare, încheiate în condițiile legii.

• S-au analizat **11** proiecte de ordine cu caracter normativ ale directorului general al ANCPI, care au fost aprobate și publicate în Monitorul Oficial al României.

• Au fost elaborate și supuse spre aprobare un număr de **169** de proiecte de ordine ale directorului general al ANCPI pentru începerea sau finalizarea lucrărilor de înregistrare sistematică la nivelul unităților administrativ-teritoriale sau, după caz a sectoarelor cadastrale. Aceste acte administrative au fost publicate în Monitorul Oficial al României, prin grija Serviciului Juridic.

• A fost elaborat un număr total de **1796** de ordine ale directorului general al ANCPI prin care s-a dispus cu privire la constituirea unor comisii de evaluare, de acceptanță, precum și constituirea unor grupuri de lucru, desemnarea responsabililor de contract, efectuarea deplasărilor externe, dar și cu privire la încadrarea personalului, și salarizare.

• S-au avizat din punct de vedere al legalității **2673** de documente cu caracter juridic din care: 1796 ordine ale directorului general, 152 contracte individuale de muncă și 472 acte adiționale la acestea 250 contracte de achiziție publică, acorduri-cadru și acte adiționale ale acestora, note de comanda, documentații de atribuire, strategii de achiziții, etc.

➤ **Activitatea de reprezentare în fața instanțelor judecătorești**

În anul 2018 a fost asigurată reprezentarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară într-un număr de **283** de cauze aflate pe rolul instanțelor judecătorești de toate gradele (judecătorii, tribunale, curți de apel, Înalta Curte de Casație și Justiție), fiind soluționate definitiv 79 de dosare. Litigiile aflate pe rolul instanțelor judecătorești au avut ca obiect aspecte legate, în principal, de următoarele probleme:

- drepturi salariale sau alte solicitări în materia dreptului muncii,
- recuperarea sumelor datorate de notarii publici pentru prestarea serviciilor de publicitate imobiliară în numele Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară,
- plângeri împotriva încheierilor de carte funciară,
- recuperarea penalităților rezultate ca urmare a derulării contractelor,
- fond funciar,
- contencios administrativ,
- pretenții.

Pentru asigurarea reprezentării intereselor instituției în cauzele de mai sus, au fost elaborate cereri de chemare în judecată, s-au formulat întâmpinări, căi de atac ordinare și extraordinare, cereri de lămurire,

de îndreptare a erorilor materiale strecurate în dispozitivul hotărârilor judecătorești, etc. În funcție de situație, s-au întocmit referate prin care s-a propus, motivat, nepromovarea căilor de atac ordinare și extraordinare.

Au fost întocmite referate prin care s-a propus efectuarea demersurilor necesare pentru punerea în executare a hotărârilor executorii sau definitive pronunțate de instanțele de judecată, care s-au supus aprobării directorului general.

➤ Alte activități

- A fost asigurată prezența la o serie de întâlniri organizate împreună cu reprezentanții unor instituții publice sau persoane juridice în vederea analizării oportunității și legalității încheierii unor acorduri sau protocoale de colaborare în scopul realizării unor obiective comune.
- În termen legal, s-au formulat răspunsuri la petițiile formulate de persoanele fizice sau juridice, repartizate spre soluționare, precum și la alte sesizări ori solicitări ale unor instituții sau autorități publice.
- La solicitarea celorlalte compartimente din instituție, au fost formulate puncte de vedere cu privire la aplicarea actelor normative pe diverse problematici.
- Personalul Serviciului Juridic a asigurat suport de specialitate juridică și prin participarea în calitate de membri ai comisiilor constituite la nivelul instituției.

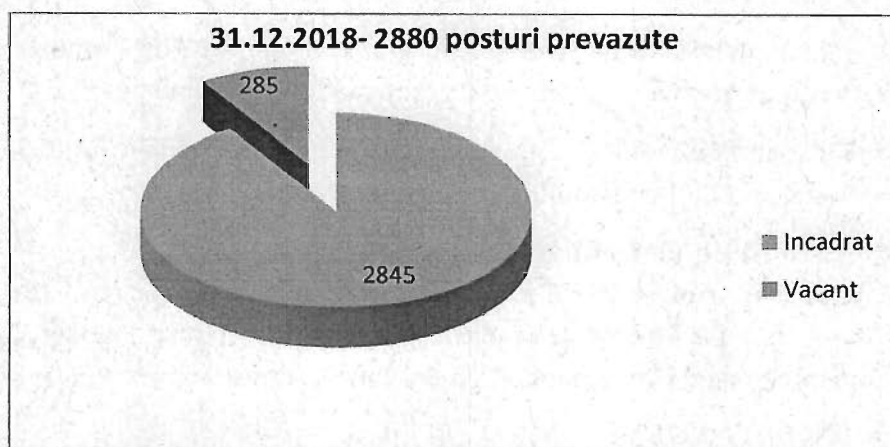
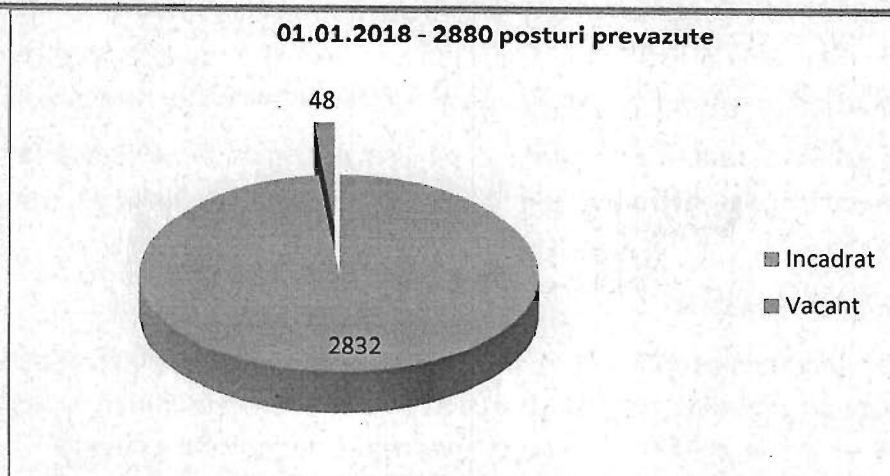
B. Activitatea Biroului Resurse Umane

Activitatea referitoare la drepturile și obligațiile personalului din cadrul ANCPI este gestionată prin intermediul Biroului Resurse Umane și se desfășoară în conformitate cu legislația specială în vigoare referitoare la domeniul resurselor umane, Codul Muncii, Proceduri interne și Regulamentul intern al ANCPI.

În cele de mai jos sunt prezentate grafice referitoare la evoluția situației personalului din cadrul ANCPI și instituțiilor subordonate în ceea ce privește structura, numărul de posturi, salarizarea, promovările, concursurile organizate cu privire la personal la nivelul anului 2017.

Evoluția situației de personal în anul 2018 la nivelul ANCPI și instituțiilor subordonate cu privire la posturile cu încadrare a personalului pe perioadă nedeterminată

	<i>Nr. posturi repartizate</i>	<i>Nr. posturi ocupate</i>	<i>Nr. posturi vacante</i>
Ianuarie 2018	2880	2832	48
Decembrie 2018	3130	2845	285



	<i>Nr. posturi repartizate</i>	<i>Nr. posturi ocupate</i>	<i>Nr. posturi vacante</i>
Ianuarie 2018 PNCCF	600	537	63
Decembrie 2018 PNCCF	650	540	110



ANCP
AGENTIA NAȚIONALĂ
DE CADASTRU ȘI
PUBLICITATE IMOBILIARĂ



romania2019.eu
Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

• asigurarea suportului *pdf* al proceselor verbale de recepție privind documentațiile de urbanism, discutate în cadrul ședinței Comisiei Naționale de Dezvoltare Teritorială (CNDT), organizată de către MDRAP;

• **Compartimentul Arhivă și Fond Geodezic**

Având în vedere organizarea și administrarea arhivei fondului geodezic precum și obligativitatea înregistrării și ținerii evidenței tuturor documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern, precum și a celor ieșite, potrivit Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul a realizat în cursul anului 2018 activități precum:

- ordonarea, inventarierea și selecționarea documentelor conform procedurilor operaționale;
- inventarierea și salvarea electronică a planurilor pe suport nedeformabil emise de Institutul Geologic;
- identificarea și scanarea planurilor la scări diferite;
- furnizarea produselor cartografice în baza cererilor, în conformitate cu regulamentele în vigoare ;
- preluarea lucrărilor recepționate, avizate sau realizate de Centrul Național de Cartografie;
- preluarea, ordonarea, inventarierea și introducerea în dosare a documentelor elaborate în cadrul compartimentelor/direcțiilor ANCP;
- ștampilare și marcare originale de editare ca declasificate și verificare mape reperaj;

3.4. ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL ÎNREGISTRĂRII SISTEMATICE

Direcția de Înregistrare Sistematică are în subordine Serviciul Monitorizare și Suport și Serviciul de Înregistrare Sistematică a Proprietăților Imobiliare.

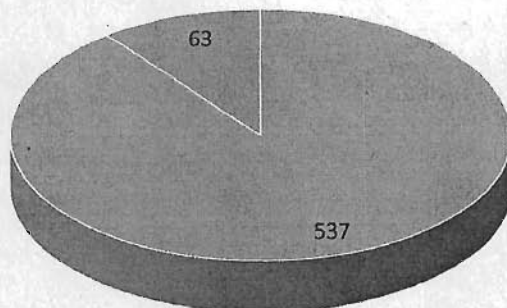
Principalele atribuții ale Direcției de Înregistrare Sistematică sunt coordonarea și monitorizarea activității de înregistrare sistematică a proprietăților imobiliare în cadrul PNCCF și implementarea și monitorizarea contractelor încheiate pentru derularea lucrărilor de înregistrare sistematică.

➤ Activități derulate în domeniul legislativ

În anul 2018 Direcția de Înregistrare Sistematică a formulat propuneri pentru următoarele acte normative:

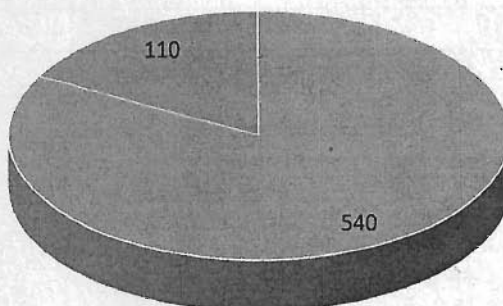
- Modificarea și completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, în ceea ce privește procesul de înregistrare sistematică a imobilelor;
- proiectul de modificare a Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin ordinul directorului general al ANCPI, nr. 700/2014; modificarea a fost aprobată prin Ordinul Directorului general al ANCPI nr. 423/26.06.2018;
- Specificațiile tehnice pentru lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor în Sistemul Integrat de Cadastru și Carte Funciară, realizate la nivel de unitate administrativ-teritorială – aprobate prin Ordinul Directorului general al ANCPI nr. 357/10.05.2018;
- Modificarea și completarea Ordinului nr. 819/2016 privind aprobarea Procedurii și a modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul

01.01.2018-600 posturi PNCCF



■ Incadrat ■ Vacant

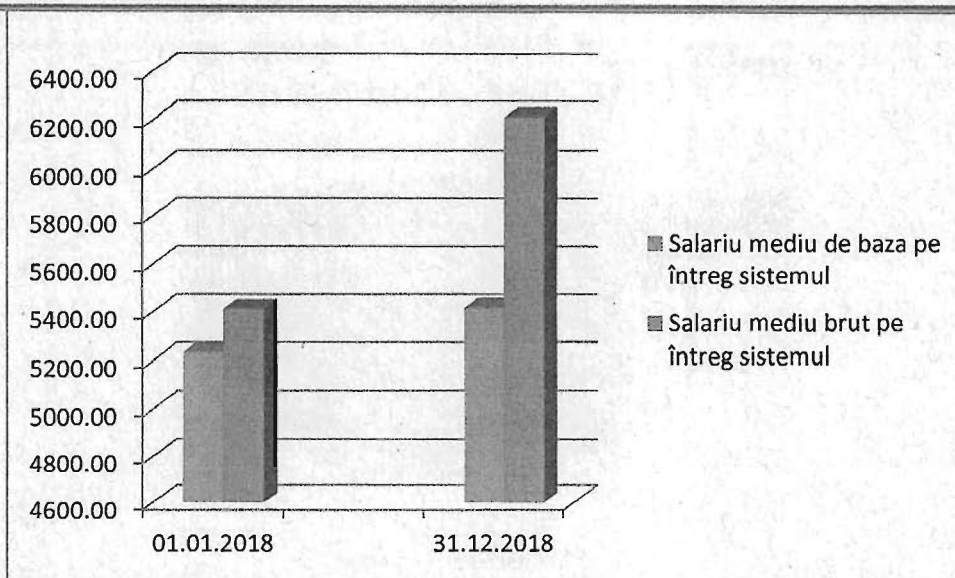
31.12.2018-650 posturi PNCCF



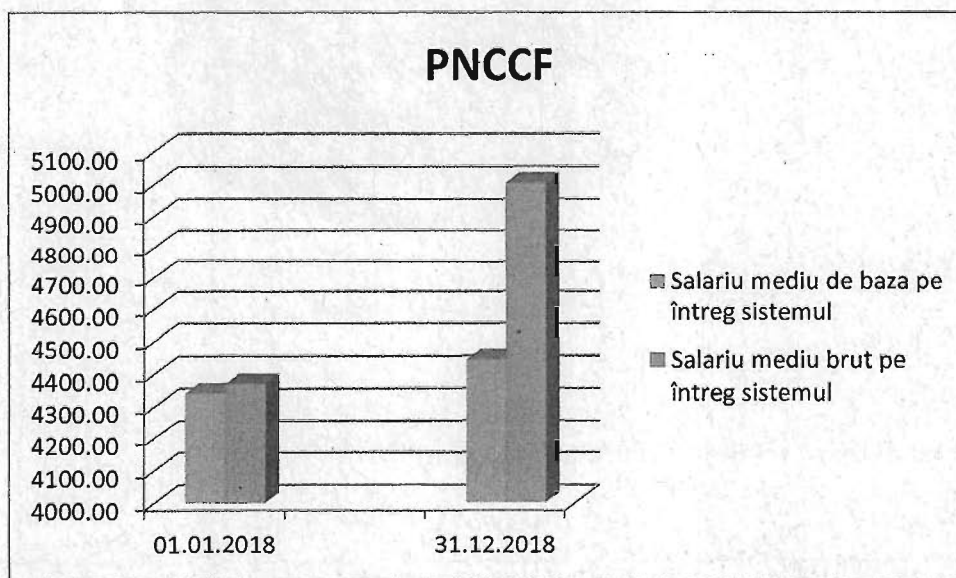
■ Incadrat ■ Vacant

Salariul de bază mediu și brut mediu în anul 2018

<i>Perioada</i>	<i>Salariul de bază mediu pentru ANCPi și instituții subordonate</i>	<i>Salariul brut mediu pentru ANCPi și instituții subordonate</i>
Ianuarie 2018	5235,17	5412,92
Decembrie 2018	5417,20	6210

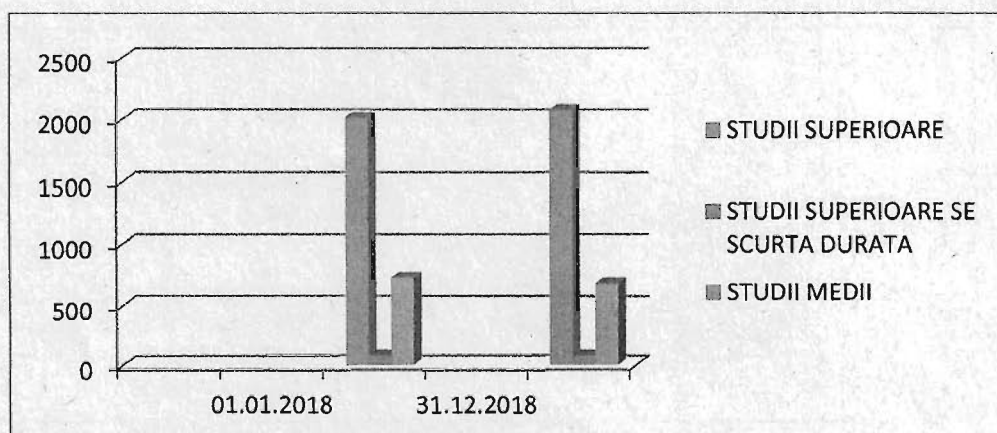


<i>Perioada</i>	<i>Salariul de bază mediu pentru ANCPI și instituții subordonate</i>	<i>Salariul brut mediu pentru ANCPI și instituții subordonate</i>
Ianuarie 2018 PNCCF	4339	4442,72
Decembrie 2018 PNCCF	4368	5004



Structura de personal conform studiilor în anul 2018

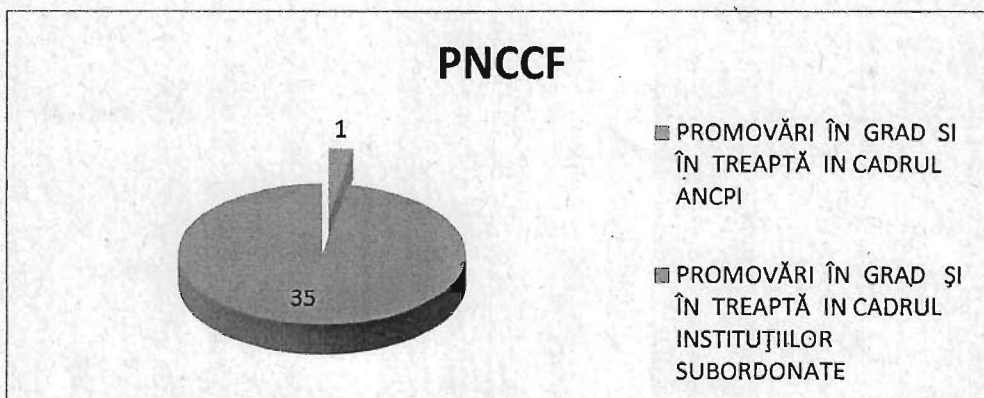
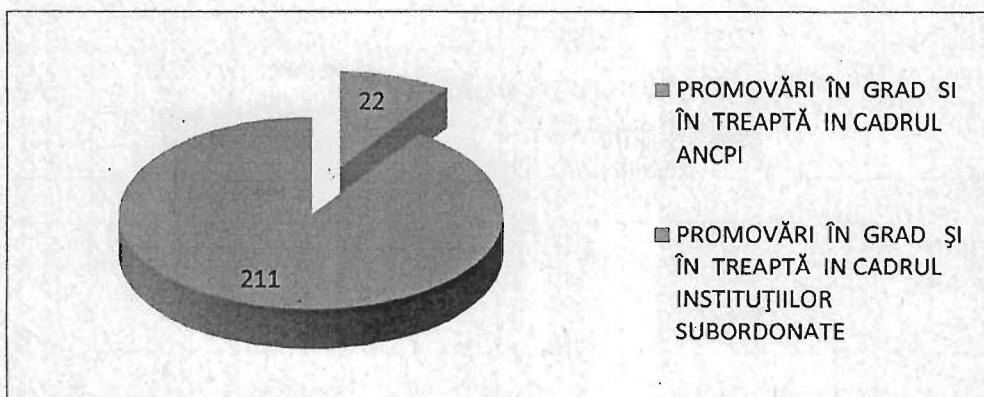
	<i>Personal cu studii superioare</i>	<i>Personal cu studii superioare de scurtă durată</i>	<i>Personal cu studii medii</i>
Ianuarie 2018	2016	82	734
Decembrie 2018	2079	79	684
Decembrie 2018 PNCCF	455	2	83



Promovare profesională în anul 2018

Promovarea profesională s-a realizat în conformitate cu HG. nr. 286/2011 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, modificările și completările ulterioare, cu Legea nr. 284/2010 - *cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice* în ceea ce privește promovarea în grad/treaptă profesional(ă) superioară, dar și cu *Procedura privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare a personalului contractual din cadrul ANCPI și instituțiile subordonate în grade/trepte profesionale și transformări de posturi din studii medii în studii superioare*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 969/2015, cu modificările ulterioare.

	<i>Promovare în grad/treaptă superioară, studii medii în studii superioare – perioadă nedeterminată</i>	<i>Promovare în grad/treaptă superioară, studii medii în studii superioare – perioadă determinată</i>
ANCPI	22	1
Instituții subordonate	211	35



Concursuri organizate în anul 2018

Concursurile organizate pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul ANCPI sunt organizate conform HG. nr. 286/2011 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare:

ANCPI

	concursuri	posturi	
		total	ocupate
Perioadă nedeterminată	3	8	6
Perioadă determinată	2	15	7

3.3. ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL SISTEMELOR INFORMATICE GEOSPĂȚIALE

Direcția Sisteme Informaționale Geografice se află în subordinea directorului general adjunct, și este alcătuită din trei compartimente, respectiv Compartimentul Infrastructură Date Spațiale, Compartiment Arhivă și Fond Geodezic și Compartiment Standarde.

Activitatea desfășurată în cadrul Direcției Sisteme Informaționale Geografice are ca obiectiv realizarea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România, prevăzută de Directiva INSPIRE, reprezentând unul din cele două obiective generale ale Strategiei ANCPI pentru perioada 2018-2023.

- **Compartimentul Infrastructură Date Spațiale**, este punctul de contact al României cu Comisia Europeană, în ceea ce privește Directiva 2007/2/CE privind stabilirea unei infrastructuri pentru informații spațiale în Comunitatea Europeană (INSPIRE).

Directiva a fost transpusă prin Ordonanța Guvernului nr.4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale (INIS) în România, republicată. Structura de coordonare pentru realizarea și actualizarea INIS din România este Consiliul INIS a cărei președinție și secretariat este asigurată de ANCPI, iar Ministerul Mediului deține vicepreședinția.

În vederea implementării Directivei INSPIRE au fost derulate în cursul anului 2018 următoarele activități:

- raportul de monitorizare privind seturile și serviciile de date spațiale și serviciile de rețea având ca dată de referință anul 2017;
- raportul privind implementarea INIS în România pe anul 2017, care conține informațiile privind stadiul implementării colectate de la membrii Consiliului INIS, pentru a fi transmis Guvernului României;
- asigurarea secretariatului CINIS;
- colaborarea cu reprezentanții autorităților publice participante la realizarea temei INSPIRE III.6 *Servicii de utilități publice și alte servicii publice*, în vederea instituirii Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România;
- colaborarea cu autoritățile publice din România referitor la avizarea proiectului de modificare a Deciziei Comisiei din 5 iunie 2009 de implementare a Directivei 2007/2/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește monitorizarea și raportare;
- elaborarea unui proiect de Model de licență privind accesul la seturi și servicii de date spațiale,
- actualizarea proiectelor EuroRegionalMap, EuroBoundaryMap, EuroGlobalMap, în conformitate cu specificațiile transmise de Eurogeographics;
- asigurare suport tehnic pentru furnizorii de servicii INSPIRE, în vederea realizării legăturilor dintre seturile de date geospațiale și serviciile aferente;
- asigurarea, prin externalizare, a mentenanței geo-portalului INIS în vederea realizării seturilor de date spațiale și serviciile aferente temelor prezentate în anexele nr. 1-3 la Ordonanța nr. 4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România;
- încărcarea limitelor administrativ teritoriale, actualizate, în geo-portalul INIS;

De asemenea, direcția, prin reprezentanții desemnați a participat la:

- întruniri ale Consiliului INIS;
- întruniri ale grupurilor tehnice constituite conform Ordonanței Guvernului nr. 4/2010 *privind instituirea Infrastructurii de informații spațiale în România*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- întruniri ale Comitetului INSPIRE și a Grupurilor de implementare și întreținere INSPIRE (MIG și MIG-T) organizate de Comisia Europeană;
- întruniri ale *Grupului de lucru constituit pe tema asigurării conformării cu prevederile directivelor europene în sectorul de apă și de apă uzată* privind stadiul activităților întreprinse pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu ajutorul direct al Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;
- întruniri și îndrumări tehnice cu reprezentanții *operatorilor regionali* privind clarificarea aspectelor tehnice ce țin de modalitatea de transformare a datelor spațiale privind utilitățile publice în formatul prevăzut în cuprinsul Normelor tehnice pentru realizarea seturilor de date spațiale privind rețelele de utilități publice aprobate prin ODG al ANCPI nr.1523/2017;

Totodată, împreună cu Direcția Informatică, întreține și dezvoltă geo-portalul INIS, asigură conectarea acestuia la geo-portalul european precum și accesul la serviciile INSPIRE prin geo-portal.

Acest compartiment colaborează cu Centrul Național de Cartografie pentru realizarea temelor de date spațiale care sunt în responsabilitatea ANCPI și cu Direcția Informatică pentru realizarea serviciilor de date spațiale aferente acestor teme.

În decursul anului 2018 **activitatea Compartimentul Infrastructură Date Spațiale** a fost concretizată și activități precum:

- participarea la *Planul național de acțiune pentru implementarea angajamentelor asumate prin Parteneriatul pentru o Guvernare Deschisă* care prevede facilitarea accesului public la date deschise și la servicii publice furnizate online, au fost transformate date din tema Unități Administrative din format shape în format kmz în vederea încărcării acestora pe site-ul www.date.gov.ro;
- Centralizarea suportului topografic (format vectorial) aferent documentațiilor de urbanism PUG, PUZ aprobate de către consiliile locale, solicitat prin adresa ANCPI nr. 21118/22.08.2018 și transmiterea la Centrul Național de Cartografie în vederea urgentării implementării Programului Național de Cadastru și Carte Funciară, prin înregistrarea sistematică a tuturor imobilelor de pe teritoriul țării;
- acordarea sprijinului privind întocmirea situațiilor statistice lunare referitoare la operațiunile de cadastru și carte funciară în vederea publicării acestora pe site-ul ANCPI;
- formularea și transmiterea răspunsurilor la solicitările instituțiilor, autorităților, persoanelor fizice-juridice;
- participarea la actualizarea/elaborarea Protocoalelor de colaborare – ANCPI- în vederea schimbului de date spațialeș
- verificarea imobilelor în registrul integrat de cadastru și carte funciară - e-Terra, formularea și transmiterea răspunsurilor solicitărilor persoanelor fizice/juridice cu privire la aplicația de *Vizualizare imobile* din cadrul geo-portalului INISș



Programul național de cadastru și carte funciară (PNCCF) a fost instituit prin Legea nr. 7/1996. Prin Hotărârea Guvernului nr. 294/29.04.2015 a fost aprobat Programul național de cadastru și carte funciară 2015 – 2023, acțiunile programului și bugetul estimat al acestora.

Specialiștii Direcției de Înregistrare Sistematică au desfășurat, pe parcursul anului 2018, activități de monitorizare și derulare a contractelor de servicii având ca obiect lucrări de înregistrare sistematică desfășurate la nivel de UAT, au făcut parte din comisiile de recepție și acceptanță a livrărilor efectuate de către Prestatori, au asigurat coordonarea lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de primărie în cadrul finanțării acestor lucrări din fondurile proprii ale ANCPPI, au realizat verificarea documentelor transmise de către OCPI- uri în vederea asigurării transferului sumelor necesare efectuării plății acestor lucrări etc.

Astfel, principalele activități exercitate s-au concretizat în:

- Monitorizarea contractelor de înregistrare sistematică a imobilelor din UAT- urile contractate în cadrul Proiectului cu Banca Mondială și preluate spre finanțare de ANCPPI, prin Legea nr. 150/18.06.2015, în anul 2018 fiind finalizate lucrările de înregistrare sistematică în 34 UAT- uri reprezentând o suprafață de 252.074 ha și 350.639 imobile realizate, din care 5 UAT- uri au fost finalizate în anul 2018, din cele contractate în cadrul acestui proiect, iar alte 11 de UAT- uri fiind în stadiu de execuție documentele tehnice ale cadastrului fiind în diferite etape de verificare la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;
- Monitorizarea și întocmirea procedurilor și proiectelor de buget necesare realizării lucrărilor de înregistrare sistematică la nivelul întregului UAT, finanțate de către ANCPPI, din venituri proprii, a acestor lucrări.
- Monitorizarea și întocmirea procedurilor și proiectelor de buget necesare realizării lucrărilor de înregistrare sistematică finanțate de către ANCPPI, din venituri proprii și contractate de primărie, pe sectoare cadastrale, în scopul creșterii acoperirii geografice a zonelor cadastrate și accelerării înregistrării sistematice a imobilelor din mediul rural, preponderent agricole și cu proiecte de infrastructură în derulare, în baza contractelor de finanțare încheiate de primărie cu oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;
- Elaborarea tuturor documentelor necesare contractării de către ANCPPI, prin finanțare fonduri structurale și de investiții, a lucrărilor de înregistrare sistematică pentru toate imobilele din 660 de comune ale României, ca urmare a alocării fondurilor structurale nerambursabile obținute prin Programul Operațional Regional 2014-2020, dat fiind faptul că ANCPPI va gestiona derularea acestor lucrări, în parteneriat cu oficiile de cadastru și publicitate imobiliară implicate ANCPPI a încheiat, contractul de finanțare a Proiectului major cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în fiind semnat în 26.09.2018, împreună cu șapte Organisme intermediare organizate la nivelul regiunilor de dezvoltare ale României, tot în anul 2018 fiind inițiată și procedura de achiziție a serviciilor de înregistrare sistematică în 194 UAT- uri rurale;
- Elaborarea tuturor documentelor necesare cofinanțării de către ANCPPI, din venituri proprii, a lucrărilor de înregistrare sistematică derulate de către unitățile administrativ-teritoriale la nivel de sector cadastral sau la nivel de UAT.

➤ Alte activități

Angajații Direcției de Înregistrare sistematică au participat în anul 2018 la activități precum:

- Întocmirea situațiilor statistice privind stadiul derulării lucrărilor de înregistrare sistematică, perioadele de publicare a documentelor tehnice ale cadastrului și de finalizare a perioadelor de soluționare

a cererilor de rectificare, stadiul încheierii contractelor de prestări servicii semnate pentru lucrările de înregistrare sistematică la nivel de UAT în vederea postării lor pe site-ul ANCPI;

- Formularea de răspunsuri la solicitări adresate de instituții, autorități, persoane fizice și juridice și la solicitări adresate de mass-media;
- Solicitarea și formularea de puncte de vedere către direcțiile din cadrul ANCPI și OCPI- uri
- Elaborarea Procedurii de verificare și recepție a lucrărilor de înregistrare sistematică și a documentelor tehnice ale cadastrului;
- Elaborarea Procedurii - Verificarea documentelor transmise de către OCPI- uri în vederea asigurării transferului sumelor necesare efectuării plății lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale în conformitate cu OUG 35/2016;
- Participarea la elaborarea Procedurii- Stabilirea limitelor și numerotarea sectoarelor cadastrale pentru lucrările de înregistrare sistematică;
- Actualizarea Procedurilor Operaționale, instruire și întocmire procese verbale de instruire;
- Participarea în Comisia de avizare a specificațiilor tehnice conținute în documentațiile de atribuire a contractelor de specialitate;
- Întocmirea bugetului Programului național de cadastru și carte funciară și a Proiectului major și a Planului de achiziții al direcției pentru anul 2018.

3.5. PROGRAME CU FINANȚARE EXTERNĂ

În decursul anului 2018, ANCPI, prin direcția de specialitate a asigurat sustenabilitatea proiectelor finalizate și a continuat demersurile privind aprobarea proiectului *„Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare sistematică a proprietăților în zonele rurale din România”*.

➤ Asigurarea procesului de implementare a proiectelor

Proiecte finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020-Axa prioritară 11 Extinderea geografică a sistemului de înregistrare a proprietăților în cadastru și cartea funciară

- **Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare sistematică a proprietăților în zonele rurale din România**

În data de 26.09.2018 a fost semnat contractul de finanțare nr. 3250 aferent proiectului *„Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare sistematică a proprietăților în zonele rurale din România”, cod SMIS 120063*. Proiectul face obiectul Axei Prioritare 11 - „Extinderea geografică a sistemului de înregistrare a proprietăților în cadastru și cartea funciară”, finanțată prin Programul Operațional Regional 2014-2020.

Valoarea totală a proiectului este de 1.439.393.180,00 lei, din care 1.222.484.203,01 lei reprezintă fonduri externe nerambursabile de la Uniunea Europeană și 215.908.976,99 lei cofinanțare de la bugetul de stat, cu o perioadă de implementare cuprinsă între ianuarie 2014 – decembrie 2023. Acest Proiect este destinat să răspundă obiectivelor „Programului național de cadastru și carte funciară 2015-2023 (PNCCF)”, care prevede înregistrarea tuturor proprietăților din România, „Programului de Guvernare 2017-2020”, care include în capitolul „Administrație Publică. Politici regionale”, măsura privind „Creșterea procentului de proprietăți cadastrale și înregistrate de la 40% în prezent, la 80% la locuințe și 100% la terenuri agricole”, precum și „Strategiei Naționale pentru Dezvoltarea Durabilă a

României, 2013-2020-2030” care stabilește ca obiectiv național pentru anul 2020 „Finalizarea, în linii generale, a cadastrului general al României și asigurarea transparenței și accesibilității sistemului”, iar pentru anul 2030, „Asigurarea compatibilității și interoperativității depline a sistemului cadastral din România cu standardele de fiabilitate și siguranță a datelor din celelalte state ale UE”.

Scopul proiectului este de a stimula economia rurală, de a încuraja creșterea și dezvoltarea socială, de a facilita dezvoltarea infrastructurii și de a promova incluziunea socială prin îmbunătățirea acoperirii și incluziunii sistemului integrat de cadastru și carte funciară în zonele rurale ale României.

Obiectivul general al proiectului propus este creșterea acoperirii înregistrării geografice și a proprietății a sistemului integrat național de cadastru și cărți funciare în zonele rurale țintă din România și finalizarea implementării sistemului național de cadastru în România, permițând cartografierea și digitalizarea proprietăților și proprietății funciare într-o bază de date cadastrală centrală națională. Acesta va fi realizat în mod special printr-un proces de înregistrare sistematică a proprietăților din zonele rurale vizate, împreună cu scanarea cărților funciare analogice și prin îmbunătățirea serviciilor de înregistrare funciară, consolidarea capacităților și a managementului de proiect.

Rezultatele așteptate ca urmare a realizării proiectului vor promova în viitor, alături de alte programe, îmbunătățirea întregului mediu economic și social al țării cu privire la diverse aspecte care sunt în concordanță cu politica de programare UE, spre exemplu: stimularea investițiilor în infrastructura națională și cea rurală în domeniile transport, energie, mediu, sănătate și infrastructură socială, sporirea accesului comunităților rurale la fondurile UE, diminuarea diferenței dintre zonele bine dezvoltate și nivelurile de dezvoltare ale regiunilor agricole și alte regiuni mai puțin favorizate, întărirea coeziunii economice, sociale și teritoriale, promovarea dezvoltării generale armonioase prin reducerea diferențelor dintre nivelurile de dezvoltare ale regiunilor rurale față de cele urbane și promovarea dezvoltării în regiunile defavorizate, promovarea incluziunii sociale și combaterea sărăciei, încurajarea dezvoltării durabile, protejării mediului și utilizării eficiente a resurselor.

Proiectul va fi implementat de ANCPI împreună cu 40 de oficii de cadastru și publicitate imobiliară (județul Ilfov este exceptat, fiind situat într-o zonă dezvoltată și Municipiul București fiind zonă urbană) și Centrul Național de Cartografie. Proiectul major completează obiectivul PNNCF prin realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică pentru 5,758,314 ha din 660 UAT-uri situate în zone rurale ale României.

Realizarea sistemului de cadastru național va asigura dreptul de proprietate în România, inclusiv dreptul de proprietate al statului, care să permită autorităților publice să monitorizeze și să impoziteze terenurile, să construiască proprietăți, să faciliteze proiectarea și implementarea politicilor și activităților de dezvoltare, inclusiv cerințele directivei INSPIRE.

➤ **Asigurarea sustenabilității proiectelor finalizate**

• Proiecte finanțate din Fondul Social European prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007- 2013

- **Registrul Electronic Național al Nomenclaturilor Stradale (RENNS), cod SMIS 37880** – contract de finanțare în valoare de 8.386.509,22 lei (fără TVA), implementat în perioada 01.03.2012 – 31.08.2015.

Obiectiv: standardizarea modului de reprezentare și stocare a adresei la nivel național și operaționalizarea unui sistem și a unor mecanisme de lucru care să permită utilizarea standardizată și cu referință spațială univocă a numărului administrativ (adresa).

În aplicarea dispozițiilor art. 10 din Hotărârea de Guvern nr. 777/2016 privind structura, organizarea și funcționarea Registrului electronic național al nomenclaturilor stradale, directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară a aprobat, prin ordinul nr. 448/27.04.2017, normele tehnice privind procedurile de lucru specifice RENNS.

În vederea realizării unui sistem informatic de tip geografic/geospațial care să permită gestiunea pe întreg ciclul de viață, evidența și consultarea la nivel național a nomenclurii stradale, a înregistrării unice a fiecărei adrese, standardizarea la nivel național a nomenclurii stradale precum și asigurarea accesului oricărei instituții publice la un sistem unic de nomenclatura stradală, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară a implementat proiectul cu titlul Registrul Electronic Național al Nomenclurii Stradale (RENNS), cod SMIS 37880, cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, ce a avut ca rezultat sistemul informatic RENNS (disponibil la adresa <http://renns.ancpi.ro>).

- **INSPIRE – decizii fundamentate, politici coerente la nivel național, un cadru european unitar, cod SMIS 37956** - contract de finanțare în valoare de 18.825.135,72 lei (fără TVA), implementat în perioada 22.10.2012 – 21.02.2015.

Obiectiv: îmbunătățirea furnizării serviciilor publice de către A.N.C.P.I. privind căutarea, vizualizarea, descărcarea, transformarea datelor spațiale, atât de către autoritățile publice în vederea fundamentării politicilor și deciziilor în domeniul protecției mediului, cât și de către cetățeni, în vederea unei mai bune informări a acestora cu privire la starea mediului, dar și la măsurile întreprinse în vederea asigurării stării sănătății și siguranței oamenilor, în cazul în care acestea pot fi afectate de starea mediului.

Geoportalul INSPIRE al României se regăsește la adresa http://geoportal.gov.ro/Geoportal_INIS_catalog/main/inspireGeoportal.page, iar geocatalogul se regăsește la adresa <http://geoportal.gov.ro/Geocatalog>.

- **Realizarea unui sistem de plată online a serviciilor oferite de A.N.C.P.I., cod SMIS 37955** – contract de finanțare în valoare de 18.570.865,73 lei (fără TVA), implementat în perioada 29.10.2012- 28.05.2015.

Obiectiv: îmbunătățirea serviciilor publice oferite de A.N.C.P.I. prin implementarea unui sistem de comerț electronic pentru serviciile și produsele furnizate de instituție.

Sistemul de plată se regăsește la adresa <http://epay.ancpi.ro>. Sustenabilitatea proiectului a fost realizată prin informarea continuă a grupului țintă (cetățeni, notari, instituții bancare, instituții publice etc) și prin facilitarea accesului la sistem de pe pagina principală a A.N.C.P.I. De asemenea, a fost introdus un disclaimer pe toate adresele instituției.

- **Proiecte finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2007- 2013**

- **Proprietatea imobiliară – fundament pentru politici naționale și europene, cod SMIS 45246** – contract de finanțare în valoare de 13.601.921,94 lei, implementat în perioada 21.12.2012- 31.12.2015.

Obiectiv: Analiza critică a cadrului legislativ, reglementativ și instituțional care guvernează procesul de înregistrare a proprietăților imobiliare din România și elaborarea unor propuneri fundamentate de îmbunătățire a acestuia în scopul facilitării implementării politicilor și proiectelor naționale de investiții în infrastructură.

Rezultatele acestui proiect au stat la baza finalizării documentelor aferente proiectului major cu titlul *“Creșterea gradului de acoperire și Incluziune a sistemului de înregistrare sistematică a proprietăților în zonele rurale din România”*.

- **Upgradarea sistemului E-terra 3 în vederea asigurării suportului compatibil cu Directiva INSPIRE pentru implementarea instrumentelor structurale, cod SMIS 47995** - contract de finanțare în valoare de 44.896.670,15 lei, implementat în perioada 27.06.2013-31.12.2015.

Obiectiv: Consolidarea capacității de coordonare a implementării fondurilor structurale prin actualizarea sistemului informatic integrat de cadastru și publicitate imobiliară compatibil cu Directiva INSPIRE e-Terra 3 cu scopul de a oferi autorităților de management acces la evidența cadastral-juridică, administrată de A.N.C.P.I., în vederea fundamentării deciziilor privind orientarea fondurilor.

Sistemul informatic se regăsește la adresa <https://eterra3.ancpi.ro/eterra/#login>.

Sistemul e-Terra acoperă întreaga țară și asigură un sistem de înregistrare electronică a activelor fixe și de gestionare a bazelor de date.

Sistemul e-Terra este complet operațional și oferă servicii de informare părților interesate externe, inclusiv servicii online publicului începând cu luna august a anului 2013. Acesta reprezintă un pas important, fiind singura soluție din România care oferă documente oficiale online (semnate digital) publicului.

Infrastructura A.N.C.P.I., bazată pe tehnologiile IT de ultimă generație (de exemplu, sisteme de servere de înaltă performanță, sisteme de stocare de mare capacitate și sisteme de back-up, sisteme de gestionare a bazelor de date GIS și Relational - Oracle, ArcGIS, facilități de recuperare în caz de dezastru etc.) se datorează implementării cu succes a proiectului UE „Modernizarea e-Terra 3 în vederea asigurării suportului compatibil pentru Directiva INSPIRE pentru implementarea instrumentelor structurale”.

➤ **Asigurarea sustenabilității proiectelor finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014 – 2020**

A.N.C.P.I. a implementat proiectul „Modernizarea modalităților de culegere, evaluare, analizare și raportare a datelor din Registrul Agricol Național prin utilizarea tehnologiei informației” – RAN în două faze, după cum urmează:

- **Faza I**, prin Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (2007-2013), operațiunea 3.2.1, apel 5, perioada de implementare: 30.01.2014 – 31.12.2015
- **Faza II**, prin Programul Operațional Competitivitate (2014-2020) operațiunea 2.3.1, perioada de implementare: 07.10.2016 – 16.02.2017.

Obiectivul general al proiectului a constat în dezvoltarea instrumentelor și a unei culturi de monitorizare și evaluare a performanțelor în domeniul agricol (date specifice Registrului Agricol Național - RAN) adaptate la prioritățile economice și sociale actuale venite din partea cetățenilor, mediului de afaceri, precum și administrației publice locale și centrale.

Obiectivele specifice au constat în: dezvoltarea și implementarea unui sistem informatic național performant pentru colectarea, raportarea și analiza datelor aferente RAN care să faciliteze accesul la informații de interes public, transparența instituțională și optimizarea performanțelor administrației publice centrale în domeniul agricol; dezvoltarea și implementarea unui program de instruire destinat formării a 25 de persoane constând în utilizatori cheie și administratori, reprezentanți ai Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, asupra noii metodologii unitare de culegere, evaluare, analiză și raportare a datelor din Registrul Agricol Național, precum și a utilizării restului de funcționalități orizontale ale sistemului informatic.

➤ **Absorbția fondurilor europene nerambursabile alocate în cadrul proiectelor**

În cursul anului 2018 au fost rambursate cheltuieli în valoare de 74.683.895,99 lei aferente cererilor de rambursare nr. 1 și 2 în cadrul proiectului *“Creșterea gradului de acoperire și Incluziune a sistemului de înregistrare sistematică a proprietăților în zonele rurale din România”*.

➤ **Contractarea unor proiecte și atragerea de noi fonduri nerambursabile**

4.1. Proiecte finanțate prin Programul Operațional Regional 2014 -2020

În cadrul procesului de contractare a proiectelor, în decursul anului 2018 ANCPI a continuat demersurile privind aprobarea proiectului *“Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare sistematică a proprietăților în zonele rurale din România”*. Astfel, la începutul anului 2018 Independent Quality Review Bruxelles, organism independent de asistență comună pentru sprijinirea proiectelor în regiunile europene, de pe lângă Comisia Europeană, a transmis două solicitări de clarificări, la care ANCPI a transmis informațiile în data de 10.01.2018, respectiv 01.03.2018. Proiectul a fost acceptat de către IQR prin Raportul emis în data 16.07.2018, urmând ca acesta să fie transmis către Comisia Europeană spre aprobare. Ulterior, la începutul lunii septembrie, Autoritatea de Management a solicitat prin intermediul sistemului My SMIS o serie de documente în vederea finalizării procesului de contractare.

În data de 26.09.2018, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară a semnat contractul de finanțare aferent proiectului *“Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare sistematică a proprietăților în zonele rurale din România”* cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP) împreună cu șapte Organisme intermediare organizate la nivelul regiunilor de dezvoltare ale României.

➤ **Verificarea proiectelor post-implementare și menținerea legăturii cu autoritățile de management/control**

Pe tot parcursul anului s-a menținut legătura cu autoritățile de audit și autoritățile de management/organismele intermediare și s-a răspuns la toate solicitările primite ce au avut ca obiect activitatea direcției.

3.6. ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR CU PUBLICUL

Serviciul Relații cu Publicul este responsabil de organizarea activității de registratură și relații cu publicul la nivelul ANCPI.

Activitatea de relații cu publicul și registratură se desfășoară în spațiile destinate acestora în cadrul programului de lucru cu publicul care are loc în zilele lucrătoare luni, marți, joi 8.30-17.00, vineri 8,30-

16,30. Totodată, accesul cetățenilor este asigurat săptămânal, în ziua de miercuri, în intervalul orar 8,30-18,30.

Accesul la spațiile destinate activității de relații cu publicul și registratură se realizează într-un mod facil, iar lista conținând numele persoanelor care își desfășoară activitatea în aceste birouri și programul de lucru cu publicul este afișată la loc vizibil.

Informațiile privind programul de audiențe și lucru cu publicul, precum și cele referitoare la procedura de încriere în audiență sunt disponibile pe pagina de internet a ANCPI: www.ancpi.ro, secțiunea “Contact”.

În exercitarea activității, SRP gestionează următoarele tipuri de solicitări:

- **Petițiile adresate ANCPI** – cererile, reclamațiile, sesizările sau propunerile formulate în scris sau prin poșta electronică, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările ulterioare;
- **Cererile privind liberul acces la informațiile de interes public** – formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor adresate prin intermediul mass-media;
- **Solicitările formulate de instituții abilitate ale statului** (ANI, ANAF, instanțe judecătorești, organe de urmărire penală, etc.), în baza legilor de funcționare a acestora și a legislației incidente în domeniile lor de activitate – având ca obiect centralizarea și comunicarea situației bunurilor imobile cu care anumite persoane fizice sau juridice figurează înregistrate în evidența ANCPI și a unităților sale subordonate, înscrierea în cartea funciară a mențiunilor privind măsurile asigurătorii dispuse în cursul desfășurării procedurilor judiciare, cele dispuse de organele fiscale, etc.;
- **Cererile având ca obiect consultare registru proprietari în format electronic după numele/denumirea proprietarului în baza de date a sistemului integrat de cadastru și carte funciară administrată la nivel național de ANCPI** - privind informațiile existente în baza de date a sistemului integrat de cadastru și carte funciară administrată la nivel național de către ANCPI, formulate conform Procedurii operaționale elaborată la nivelul ANCPI;
- **Cereri de audiență** – având ca obiect înscrierea în audiențele acordate de conducerea ANCPI în baza Programului de audiență și a Procedurii operaționale existente la nivelul ANCPI ;
- **Corespondența ANCPI** – totalitatea documentelor adresate ANCPI care sunt preluate, înregistrate și distribuite de către registratură conform procedurii privind circuitul documentelor în cadrul instituției.

Astfel, în cursul anului 2018, **au fost înregistrate 2305 petiții** în evidențele Serviciului de Relații cu Publicul, acestea fiind soluționate după cum urmează:

-*Direcțiile de specialitate* au soluționat un număr de 953 de petiții care necesitau astfel de opinii de specialitate /efectuarea unor verificări sau prin care conducerea ANCPI a dispus efectuarea unui control, deoarece au fost sesizate aspecte referitoare la spețe concrete din activitatea ANCPI /OCPI-urilor;

-*SRP* a soluționat **515** petiții având ca obiect solicitarea unor informații cu caracter general (ex : modalitatea de obținere a extraselor de carte funciară pentru informare, a copiilor de pe documentele aflate în arhiva instituțiilor subordonate, etc.) sau a căror soluționare putea fi realizată în baza punctelor de vedere exprimate de către direcțiile de specialitate/OCPI-uri;

-OCPI-urile au soluționat 837 petițiile pentru care s-a dispus declinarea competenței în favoarea acestora de către ANCPI, obiectul acestora privind solicitarea unor lămuriri, puncte de vedere sau completarea unor cereri/dosare aflate în lucru sau soluționate de către acestea.

În ceea ce privește informațiile de interes public, pe parcursul anului 2018 au fost înregistrate un număr total de 155 de astfel de cereri, din acestea, 82 de cereri formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare, fiind soluționate exclusiv de către SRP, iar restul au fost soluționate cu sprijinul direcțiilor de specialitate, SRP urmărind respectarea termenelor legale de soluționare a acestora și comunicarea răspunsurilor către solicitanți.

- **Numărul cererilor având ca obiect solicitări de identificare a bunurilor imobile înscrise în evidențele de publicitate imobiliară pe numele anumitor persoane fizice/juridice, formulate de către instituții precum ANI, ANAF, Parchete, Poliție, etc., a fost de 7822, Serviciul Relații cu Publicul soluționând toate aceste cereri în baza centralizării informațiilor furnizate de către OCPI-uri și a consultării evidențelor informatizate la care are asigurat accesul.**

- **Numărul cererilor având ca obiect consultare registru proprietari a fost de 5080, acestea fiind soluționate în totalitate pe baza informațiilor existente în baza de date a sistemului integrat de cadastru și carte funciară administrată la nivel național de ANCPI.**

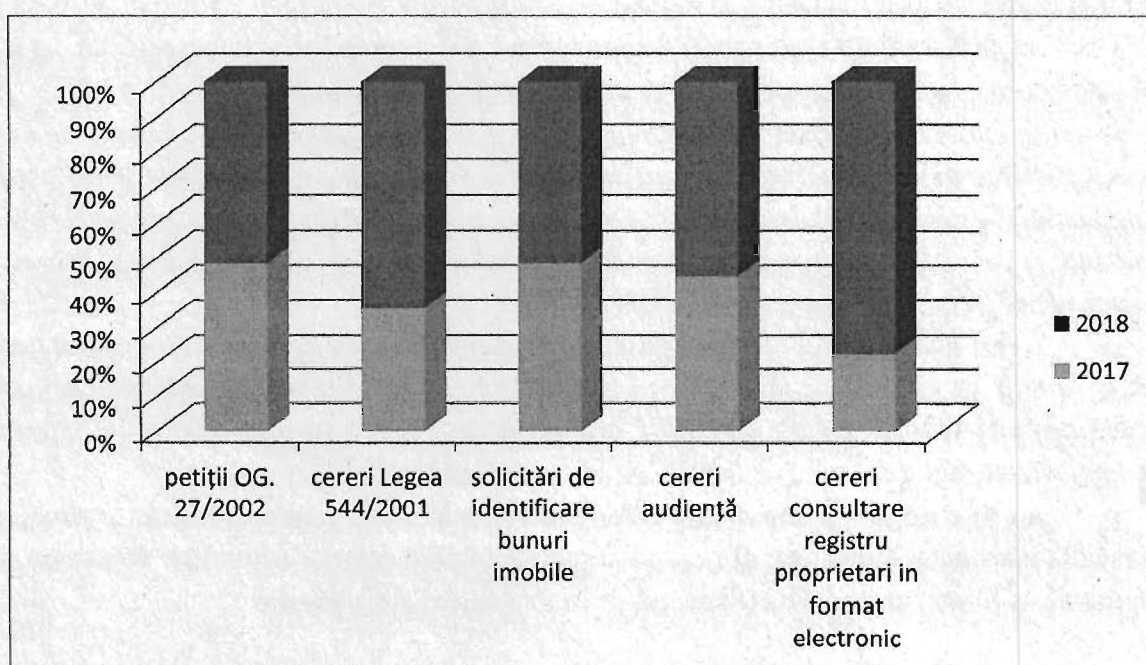
- În ceea ce privește **cererile de audiență, acestea au fost în număr de 98**, personalul din cadrul Serviciului Relații cu Publicul asigurând preluarea cererilor adresate telefonic sau transmise prin e-mail/fax, înregistrarea acestora în *Registrul de evidență a cererilor de audiență*, repartizarea către direcțiile de specialitate pentru programarea petenților în audiență în funcție de specificul aspectelor ridicate de aceștia, precum și asistența în cazul audiențelor acordate de către directorul general sau directorii generali adjuncți ai ANCPI, prin consemnarea aspectelor prezentate de petiționari, a măsurilor dispuse și completarea fișelor de audiență conform procedurii existente la nivelul ANCPI.

Totodată, personalul din cadrul SRP cu atribuții în acest sens conform fișelor de post a asigurat furnizarea informațiilor de interes public la solicitările adresate verbal, prin informarea directă a publicului, excepție făcând solicitările adresate prin intermediul mass-media, informarea publică la solicitările adresate telefonic, la cele transmise prin e-mail, precum și prin consilierea publicului care s-a prezentat la sediul ANCPI, activitatea de registratură la nivelul ANCPI, în cadrul programului de lucru stabilit, primirea, înregistrarea, expedierea corespondenței adresată ANCPI, completarea și ținerea la zi a registrelor specifice, precum și activitatea de decontare a taxelor poștale, etc.

Comparativ cu anul 2017, activitatea Serviciului Relații cu Publicul în anul 2018, se prezintă astfel:

Nr. Crt		2017	2018
1	petiții OG. 27/2002	2191	2305
2	cereri Legea 544/2001	86	155
3	solicitări de identificare a bunurilor imobile înscrise în evidențele de publicitate imobiliară pe numele anumitor persoane fizice/juridice,	7463	7822

	formulate de către instituții precum ANI, ANAF, Parchete, Poliție, etc.		
4	cereri audiență	81	98
5	cereri consultare registru proprietari în format electronic după numele/denumirea proprietarului în baza de date a sistemului integrat de cadastru și carte funciară administrată la nivel național de către ANCPI	1508	5080



Pentru eficientizarea activității de relații cu publicul în cursul anului 2018 au fost luate, respectiv menținute, următoarele măsuri:

- a fost întocmită și ținută la zi baza electronică de date privind evidența tuturor petițiilor, a cererilor privind liberul acces la informațiile de interes public și a solicitărilor de identificare a bunurilor imobile înscrise în evidențele de publicitate imobiliară pe numele anumitor persoane fizice/juridice, formulate de către instituții precum ANI, ANAF, Parchete, Poliție, etc., înregistrate în evidențele ANCPI în anul 2018, care conține și copii scanate ale răspunsurilor formulate;
- a fost verificat și actualizat Registrul de evidență a petițiilor, completat conform dispozițiilor OG nr. 27/2002;
- a fost verificat și actualizat Registrul de evidență a cererilor formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare;
- a fost întocmită periodic situația petițiilor pentru care termenul legal de soluționare se împlinea în perioada vizată, precum și a petițiilor restante, direcțiile de specialitate fiind informate de către SRP

cu privire la situația constatată și la necesitatea întocmirii și înaintării către SRP a răspunsurile formulate, în vederea comunicării acestora cu respectarea termenului legal;

- s-a procedat la arhivarea tuturor petițiilor și răspunsurilor la acestea conform Nomenclatorului arhivistic;

- a fost întocmit și înaintat spre publicare pe site-ul ANCPI raportul anual centralizat (ANCPI+OCPI-uri) privind accesul la informațiile de interes public, conform Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;

- a fost întocmit, semestrial, raportul centralizat referitor la organizarea și desfășurarea activității de primire, evidență, examinare și soluționare a petițiilor la nivelul ANCPI și al OCPI – urilor conform art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr. 233/2002;

- au fost formulate propuneri de actualizare a informațiilor și documentelor de interes public publicate pe site-ul ANCPI, referitoare la activitatea de relații cu publicul;

- au fost actualizate - *Consultare Registru Proprietari în format electronic după numele/denumirea proprietarului în baza de date a sistemului integrat de cadastru și cartea funciară, administrată la nivel național de ANCPI, Organizarea activității de primire, înregistrare a cererilor de audiență și de programare a ședințelor de audiență la nivelul ANCPI și Înregistrarea și circuitul documentelor în cadrul Registraturii ANCPI;*

- a fost elaborată procedura– *Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public, din oficiu sau la cerere, desfășurarea cercetării administrative în cazul reclamațiilor administrative formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare.*

- au fost asigurate activitățile referitoare la instruirea personalului din cadrul serviciului în domeniul managementului calității, fiind urmărită implementarea acțiunilor corective și preventive referitoare la funcționarea SMC (Sistemul de Management al Calității);

3.7. ACTIVITATEA DE CONTROL ȘI PROTECȚIE A INFORMAȚIILOR CLASIFICATE

Conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și executarea controalelor în cadrul ANCPI și a instituțiilor sale subordonate, Direcția Corpul de Control și Protecția Informațiilor Clasificate efectuează 3 (trei) tipuri de controale:

1. Controale de fond - efectuate în baza Planului unic de control întocmit pentru anul respectiv și din dispoziția Directorului General al A.N.C.P.I.;

2. Controale tematice - efectuate pe linia protecției informațiilor clasificate în baza Planului de control pe linia protecției informațiilor clasificate întocmit pentru anul respectiv și din dispoziția Directorului General al A.N.C.P.I.;

3. Controale tematice - efectuate pentru verificarea unor aspecte sesizate de către petenți și din dispoziția Directorului General al A.N.C.P.I.

În anul 2018, au fost efectuate controale de fond, fiind aprobat Planul unic de control, precum și controale tematice pe linia protecției informațiilor clasificate.

➤ Controale de fond

Obiectivele controalelor de fond a fost verificarea activităților

- manageriale (organizare, decizii, audiențe, controale ierarhice, soluționarea cererilor și petițiilor, securitatea și sănătatea muncii, apărarea împotriva incendiilor, măsuri de protecție civilă pentru situații de urgență, disciplină, evidența corespondenței, prezența);
- de organizare și desfășurare a activității de relații cu publicul, secretariat și resurse umane (evidență, încadrări, promovări, concursuri, salarizare, dosare de personal);
- de primire, verificare și recepție a documentațiilor tehnice cadastrale executate de către persoanele fizice și juridice autorizate, respectarea legislației, instrucțiunilor și normelor metodologice în domeniul cadastrului;
- de publicitate imobiliară;
- de arhivare a dosarelor și cererilor;
- de înregistrare sistematică conform P.N.C.C.F.;
- de organizare și conducere a contabilității financiare și de gestiune;
- de efectuare a achizițiilor publice;
- alte aspecte de ordin organizatoric, administrativ și economic.

Conform Planului unic de control, în anul 2018 au fost efectuate zece controale de fond, la Centrul Național de Cartografie, precum și la oficiile teritoriale Giurgiu, Mehedinți, Tulcea, Satu Mare, Caraș Severin, Constanța, Brașov, Neamț și Ialomița, fiind dispuse o serie de măsuri care să îmbunătățească activitatea în domeniile specifice de activitate, precum și activitatea economică și de resurse umane și să prevină disfuncționalitățile în buna desfășurare a acesteia.

➤ **Controale pe linia protecției informațiilor clasificate**

Obiectivele generale ale controalelor pe linia protecției informațiilor clasificate au fost următoarele:

- verificarea stadiului de îndeplinire a măsurilor dispuse prin rapoartele de control anterioare;
- verificarea modului de respectare și aplicare a prevederilor Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu.

Obiectivele specifice ale controalelor pe linia protecției informațiilor clasificate au fost următoarele:

Pe linia protecției fizice:

- modul de delimitare și marcarea a zonelor de securitate;
- sistemul de control al accesului pentru personalul propriu și pentru persoanele din afara instituției;
- măsurile de protecție a încăperilor în care se gestionează informații clasificate (grilaje la ferestre, încuietori la uși);
- sistemul de avertizare și alarmare;
- planul de evacuare a documentelor în caz de urgență.

Pe linia protecției prin măsuri procedurale:

- existența Deciziei privind numirea funcționarului de securitate, respectiv precizarea atribuțiilor acestuia în fișa postului conform prevederilor art. 31 alin. (1) din H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;

- stabilirea normelor interne de lucru și de ordine interioară destinate protecției informațiilor clasificate;

- stadiul elaborării și modul de respectare a Programului de prevenire a scurgerii de informații clasificate;

- respectarea prevederilor legale referitoare la întocmirea, procesarea, evidența, manipularea, multiplicarea și păstrarea informațiilor și documentelor clasificate (registrul unic, registrele de evidență a informațiilor clasificate, condica de predare/primire a documentelor clasificate, decizia cu privire la desemnarea persoanei responsabile cu multiplicarea documentelor clasificate).

Pe linia protecției personalului:

- selecționarea și autorizarea personalului pentru acces la informațiile clasificate, conform prevederilor art. 33 din H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare (respectarea procedurii);

- întocmirea Listelor cu funcții și cu persoanele care au sau vor avea acces la informații clasificate;

- întocmirea Planului de pregătire a personalului care are acces la informații clasificate (existența fișelor de pregătire individuală).

În anul 2018 au fost efectuate trei controale de îndrumare, iar conform Planului de control înregistrat au fost efectuate zece controale pe linia protecției informațiilor clasificate, la Centrul Național de Cartografie, și la oficiile teritoriale Giurgiu, Mehedinți, Tulcea, Satu Mare, Caraș-Severin, Constanța, Brașov, Neamț, Ialomița, Teleorman, Harghita și Vrancea, fiind dispuse măsuri de îndrumare, precum și măsuri care să asigure respectarea legislației specifice în domeniul protecției informațiilor clasificate în România și să preîntâmpine incidentele de securitate

➤ Controale tematice

Obiectivele generale ale controalelor tematice au constat în verificarea unor aspecte sesizate prin petiții, note de informare, etc

În anul 2018 au fost efectuate paisprezece controale tematice, la oficii teritoriale precum Sibiu, Constanța, Călărași, Dâmbovița, Buzău, Teleorman, Dolj, Argeș, Caraș-Severin, Dolj și Iași fiind dispuse măsurile care s-au impus din verificările efectuate.

De asemenea, în anul 2018, la Direcția Corpul de Control și Protecția Informațiilor Clasificate soluționat 131 de petiții și sesizări, a acordat, prin directorul acesteia 15 audiențe.

3.8. ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL AUDITULUI PUBLIC INTERN

Misiunea Serviciului Audit Intern este de a acorda asigurare și consiliere, concepută să adauge valoare și să îmbunătățească activitățile ANCPI și entitățile subordonate, ajutând instituțiile să-și

îndeplinească obiectivele, printr-o abordare sistematică și metodică, evaluând și îmbunătățind eficiența și eficacitatea managementului riscului, controlului și proceselor de guvernanță.

Auditul intern sprijină directorul general al ANCPI în identificarea și evaluarea riscurilor și contribuie la îmbunătățirea sistemului de control intern managerial.

Evaluarea eficienței și eficacității sistemului de control intern managerial se realizează pe baza rezultatelor evaluării riscurilor și vizează cel puțin operațiile cu privire la:

- a) fiabilitatea și integritatea informațiilor financiare și operaționale;
- b) eficacitatea și eficiența proceselor/activităților/operațiilor;
- c) protejarea patrimoniului;
- d) respectarea legilor, reglementărilor și procedurilor.

Auditul intern evaluează și formulează recomandări adecvate pentru îmbunătățirea procesului de guvernanță, contribuind la îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) promovarea unei conduite etice și a valorilor corespunzătoare în cadrul ANCPI și instituțiilor subordonate;
- b) asigurarea unui management eficace al performanței în cadrul ANCPI și instituțiilor subordonate și asumarea răspunderii;
- c) coordonarea activităților și comunicarea informațiilor privind riscul și controlul în cadrul ANCPI și instituțiilor subordonate.

Activitatea de audit public intern se desfășoară pe baza normelor metodologice proprii, avizate de M.D.R.A.P. și aprobate prin ordinul al directorului general și a procedurilor operaționale proprii.

Activitatea de audit public intern este o activitate planificată, desfășurându-se pe baza planurilor multianuale (pe trei ani) și anuale, în cadrul ANCPI – instituția centrală și în cadrul celor 43 de instituții subordonate acesteia (42 de oficii teritoriale de cadastru și publicitate imobiliară și Centrul Național de Cartografie).

Misiunile planificate pentru anul 2018 au realizate în proporție de 100%.

În anul 2018 au fost realizate 21 misiuni de asigurare, în cadrul unor oficii teritoriale de cadastru și publicitate imobiliară și la A.N.C.P.I. – sediul central, iar în urma acestor misiuni au fost formulate recomandări prin implementarea cărora se asigură măsurile corective privind disfuncțiile constatate și cauzele acestora, precum îmbunătățirea sistemului de control intern și implicit a activității instituțiilor auditate. Până la această dată recomandările formulate au fost implementate în proporție de 80%. Recomandările neimplementate au termen de realizare 2019, fiind aferente ultimelor misiuni realizate la finele anului 2018.

Pe parcursul anului 2018 a fost derulată o misiune de consiliere formalizată.

Obiectivele misiunii de consiliere au fost:

-Modul de organizare a sistemului de control intern;

-Modul de realizare a autoevaluării sistemului de control intern realizată de entitate la

31.12.2017.

În urma misiunii de consiliere au fost formulate nouă propuneri de soluții în vederea îmbunătățirii sistemului de control intern managerial din cadrul instituției consiliate, din care, 89% au fost implementate în anul 2018, o propunere de soluție având termen de implementare în anul 2019.

Pe parcursul misiunilor de asigurare derulate în anul 2018, auditorii interni au realizat, pentru manageri și membrii comisiilor de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică privind implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, consilieri de tipul unor ateliere de discuții privind îmbunătățirea procesului de dezvoltare a sistemului de control intern existent în cadrul instituțiilor auditate.

Totodată, și în anul 2018, prin Serviciul Audit Intern s-a monitorizat și raportat punerea în practică a măsurilor dispuse în urma misiunilor de audit extern realizate în cadrul ANCPI.

Pe lângă activitatea specifică de audit public intern, în cadrul Serviciului Audit Intern se desfășoară și alte activități.

Și în anul 2018, în cadrul ANCPI și instituțiilor subordonate s-a urmărit menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității. În acest an a avut loc recertificarea 3 a sistemului de management al calității.

Progresele înregistrate în anul 2018 de ANCPI în implementarea Strategiei Naționale Anticorupție sunt:

- refacerea Planului de integritate al A.N.C.P.I. 2016 – 2020, în conformitate cu Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei pentru integritate a M.D.R.A.P. 2015 – 2020, plan aprobat prin ordinul al directorului general. Planul de integritate a fost comunicat și instituțiilor subordonate în vederea prelucrării lui și implementării măsurilor cuprinse în acesta;

- actualizarea și aprobarea Registrului riscurilor de corupție al A.N.C.P.I., conform procedurii - Managementul riscurilor de corupție;

- elaborarea Ghidului noului angajat. Documentele prevăzute în ghid au fost ridicate pe locația <ftp://10.0.1.38/SAI>. Adresa a fost comunicată și instituțiilor subordonate;

- aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul A.N.C.P.I.

În considerarea importanței acestei activități, precum și a normelor specifice, personalul a fost instruit semestrial cu prevederile legislației în domeniul anticorupției, iar la finalul anului 2018 au fost raportate către M.D.R.A.P. progresele înregistrate în implementarea Strategiei Naționale Anticorupție.

Totodată, s-a realizat evaluarea nivelului de cunoștințe ale salariaților ANCPI și instituțiilor subordonate privind legislația în domeniul anticorupției, evaluarea nivelului de cunoaștere a Codului de etică și integritate a personalului ANCPI, precum și evaluarea nivelului de cunoaștere a personalului a procedurii privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea funcției.

Progresele înregistrate în anul 2018 de ANCPI în implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, sunt:

- aprobarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial în cadrul ANCPI pentru anul 2018, program actualizat în conformitate cu noul Cod al controlului intern managerial al entităților publice, precum și a Planului de activitate al ANCPI pentru anul 2018;

- stabilirea obiectivelor generale și a indicatorilor de performanță pentru monitorizarea acestora, periodic, comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică privind implementarea sistemului de control intern managerial constituită la nivelul ANCPI analizând stadiul implementării standardelor de control intern și a acțiunilor prevăzute în planul de activitate aprobat;

-realizarea, pe parcursul anului 2018 a unui număr de 53 controale ierarhice, ale căror rezultate au fost consemnate în Registrul pentru evidența controalelor ierarhice de către șefii compartimentelor funcționale sau coordonatorii anumitor activități;

-actualizarea, pentru anul 2018, a Registrului riscurilor și a Strategiile de control intern din cadrul instituției ;

-reinventarierea funcțiilor sensibile, a situațiilor care pot afecta continuitatea activității ANCPI sens în care a fost elaborat planul de continuitate a activităților

-reinventarierea activităților ce se desfășoară în cadrul instituției, stabilindu-se care dintre acestea sunt procedurabile și care nu, precum și procedurile aferente;

În urma procesului de autoevaluare, la sfârșitul anului 2018, au fost raportate către M.D.R.A.P. progresele înregistrate în implementarea sistemului de control intern managerial. De asemenea a fost elaborat Planul de eficiență energetică a clădirilor deținute în administrare de ANCPI și instituțiile sale subordonate.

3.9. ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL COMUNICĂRII ȘI RELAȚIILOR INTERNAȚIONALE

În cursul anului 2018, obiectivele componentei de comunicare din cadrul Serviciului Comunicare au fost îmbunătățirea imaginii instituției, furnizarea de informații corecte și complete în privința desfășurării PNCCF, respectiv elaborarea de comunicate de presă și documente necesare privind demararea Proiectului major „Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România” și implementarea campaniei de informare și conștientizare.

Principalele activități în domeniul comunicării au constat în:

- întocmirea zilnică a unui raport care conține materialele de presă cu referiri la activitatea ANCPI (conducerea instituției, structuri subordonate, persoane din instituție) și transmiterea acestora către conducerea ANCPI, către direcțiile și serviciile independente din cadrul instituției precum și către structurile subordonate;

- soluționarea a 164 de solicitări, dintre care 75 au fost formulate de reprezentanții mass-media verbal sau în scris, în baza Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare, privind liberul acces la informațiile de interes public;

- redactarea și transmiterea către presa centrală a comunicatelor de presă referitoare la evoluția tranzacțiilor imobiliare, evoluția PNCCF, la înființarea a 41 de birouri de relații cu publicul, aflate în subordinea oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, la evoluția extraselor de carte funciară eliberate online, la preluarea de către ANCPI a Președinției Comitetului Permanent pentru Cadastru în Uniunea Europeană (PCC), demararea Proiectului major „Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România”, etc;

- elaborarea documentației pentru realizarea spoturilor TV și radio, precum și a unui filler, necesare derulării campaniei de informare și conștientizare privind PNCCF și în vederea demarării campaniei de informare și conștientizare privind Programul Operațional Regional, spoturile radio și TV și filler-ul fiind difuzate, începând cu luna iunie 2018, pe posturile radio și TV.

Activitatea pe componenta relații internaționale, desfășurată pe baza Planului de Relații Internaționale, care prezintă evenimentele organizate de asociațiile profesionale, centrele de transfer de cunoștințe de specialitate din alte țări, organizațiile finanțatoare sau cele ale Comisiei Europene și Organizației Națiunilor Unite, a avut ca obiectiv în anul 2018, consolidarea poziției ANCPI în spațiul profesional european în domeniul cadastrului și înregistrării proprietății imobiliare prin intensificarea schimbului de experiență și cunoștințe în domeniile specifice de activitate, stimularea dialogului și a schimbului de informații cu alte instituții similare din străinătate, participarea la activitățile desfășurate de asociațiile internaționale din domeniul de activitate.

Pe parcursul anului 2018, ANCPI, în calitate sa de reprezentant al Statului român în relațiile internaționale în domeniul cadastrului și publicității imobiliare și în virtutea obligației legale de a promova tehnici, procedee și metodologii de specialitate compatibile cu cele ale Uniunii Europene, conform progreselor științifice și tehnice în domeniul cadastrului, geodeziei, cartografiei și publicității imobiliare, a răspuns invitațiilor de a participa la o serie de întruniri internaționale și a organizat o serie de evenimente extrem de importante în activitatea specifică, după cum urmează:

➤ **Preluarea de către ANCPI a Președinției Comitetului Permanent al Cadastrului în Uniunea Europeană pentru semestrul I al anului 2019** a constituit cea mai importantă activitate de relații internaționale în cursul anului 2018 și a presupus exercitarea activităților necesare, precum colaborarea cu președinția în exercițiu (Austria – reprezentată prin BEV, Agenția de Cartografie a Austriei), urmărirea priorităților expuse pentru mandatul Semestrului II – 2018 și stabilirea în comun cu președinția în exercițiu și cu cea viitoare a temelor prioritare ale asociației, motiv pentru care, ANCPI a luat parte, la întâlnirea comitetului director al Comitetului Permanent al Cadastrului, care a avut loc în luna octombrie la Viena, iar pe 21 noiembrie 2018, Președintele – Director General al ANCPI a preluat oficial însemnele Președinției PCC, ocazie cu care a fost susținută o prezentare și a fost anunțată tema evenimentului - "Impactul economic al cadastrului pentru societate".

Comitetul Permanent pentru Cadastru în Uniunea Europeană are ca membri instituții/agenții din Uniunea Europeană responsabile cu activitatea de cadastru, iar principala funcție a organismului este studierea și prezentarea organismelor UE de propuneri privind rezolvarea diferitelor problematice care afectează bazele de date cadastrale teritoriale.

Astfel, misiunea PCC este de a crea un spațiu adecvat în care să se promoveze activitățile legate de cadastru în UE, să se propună strategii și inițiative comune, cu scopul de a obține o mai bună coordonare între diferitele sisteme de cadastru europene și utilizatorii acestora.

Principalele obiective ale PCC în UE vizează constituirea unei rețele de specialiști în cadastru în vederea facilitării schimbului de informații, a experiențelor și a celor mai bune practici între membrii PCC, precum și realizarea unei legături profesionale între instituțiile de cadastru, alte organizații și entități ale Uniunii Europene, care au nevoie de informații cadastrale pentru a-și desfășura activitatea.

➤ **Participarea specialiștilor ANCPI la evenimente internaționale**

ANCPI a participat la 16 manifestări internaționale: ateliere de lucru, seminare, vizite de studiu, conferințe ale organizațiilor internaționale de profil sau organizate de instituțiile similare, la întâlniri

tematice, conform obligațiilor României în contextul relațiilor cu țările vecine sau al participării la proiecte multinaționale, fiind reprezentată de 26 de specialiști.

Dintre manifestările internaționale organizate de asociațiile din care ANCPI face parte sunt de menționat:

- participarea la cea de-a 48-a Întâlnire a Grupului Tehnic de Experți MIG-T; participare la Cea de-a 8-a Reuniune a Grupului de Experți MIG INSPIRE și la cea de-a 14-a Reuniune a Comitetului INSPIRE; participare la Cea de-a 9-a Reuniune a Grupului de Experți MIG INSPIRE și la cea de-a 15-a Reuniune a Comitetului INSPIRE- organizate de Comisia Europeană;
- participare la Conferința Anuală a Băncii Mondiale privind Terenurile și Sărăcia de la Washington, SUA – organizată de Banca Mondială;
- participare la Întâlnirea Grupului de Lucru pentru Integrarea Informațiilor Statistice și a celor Geospațiale și Întâlnirea comună UN GGIM Europa – ESS (European Statistical System)- organizată de UNECE;
- participare la adunarea generală extraordinară de la Leuven, Belgia și adunarea generală a membrilor asociației, de la Praga, Republica Cehă, organizată de EuroGeographics - Asociația Agențiilor Naționale de Cadastru și Cartografie;
- participare la Conferința de deschidere și Sesiunile de instruire ale Proiectului IMOLA II, Bruxelles, Belgia, organizată de ELRA - Asociația Europeană a Organizațiilor de Carte Funciară;

➤ **Organizarea Seminarului consultativ "Datele spațiale în fundamentarea strategiilor naționale" București, 27 noiembrie 2018**

Seminarul a fost organizat în colaborare cu Ordnance Survey din Marea Britanie și cu sprijinul Ambasadei Regatului Unit al Marii Britanii la București.

Ordnance Survey (OS) este Agenția Națională pentru Cartografie din Regatul Unit. A fost înființată în anul 1791 și este responsabilă cu cartografierea de 227 ani. OS are o excelentă reputație în optimizarea sistemelor și a proceselor de înregistrare a proprietății și se evidențiază printr-un sistem de business flexibil. Sprijină Agențiile Naționale de Cartografie din lume în efortul acestora de a-și îmbunătăți capacitatea, eficiența și contribuția la bunăstarea națională prin furnizarea de consultanță, instruire, servicii de implementare, platforme tehnologice și servicii de management.

La eveniment au luat parte reprezentanță ai Primăriilor și ai ministerelor care s-au arătat interesați de modul în care se pot utiliza informațiile geografice pentru eficientizarea activității instituțiilor în general.

4. SUPORTUL TEHNIC AL ACTIVITĂȚII AGENȚIEI NAȚIONALE DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

În domeniul infrastructură IT, în cursul anului 2018 responsabilii de infrastructura IT, au asigurat funcționarea infrastructurii IT din cadrul ANCPI în mod permanent, toate problemele întâmpinate fiind remediate fără impact semnificativ pentru desfășurarea activității.

Pe componenta suport și dezvoltare, în anul 2018, ANCPI a luat măsurile necesare operaționalizării și monitorizării sistemelor informatice și registrelor electronice pe care le gestionează, în scopul dezvoltării sistemului unitar de cadastru și carte funciară, facilitării și extinderii accesului cetățenilor la servicii publice electronice referitoare la imobile.

ANCPI a asigurat mentenanța sistemului informatic integrat de cadastru și carte funciară, un sistem unitar la nivel național, care gestionează activitatea de bază a acestuia în domeniul cadastrului și cărții funciare și oferă servicii on-line cetățenilor, inclusiv prin plată electronică (prin platforma e-Payment) și a continuat activitățile de operaționalizare a celor două registre electronice unice la nivel național, respectiv Registrul Electronic National al Nomenclaturii Stradale (RENNS) și Registrul Agricol Național (RAN). Aceste registre permit accesul instituțiilor publice, persoanelor juridice și persoane fizice la sisteme informatice naționale de evidență referitoare la nomenclatura stradală, respectiv la categoriile de folosință ale terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale.

Pe componenta de suport și dezvoltare, în anul 2018, ANCPI a luat măsurile necesare operaționalizării și monitorizării sistemelor informatice și registrelor electronice pe care le gestionează, în scopul dezvoltării sistemului unitar de cadastru și carte funciară și facilitării accesului cetățenilor la servicii publice electronice referitoare la imobile.

În perioada 01.01.2018 – 31.12.2018, au fost înregistrate în sistemul de suport MANTIS, un număr de 8944 solicitări de suport, în cadrul a 18 proiecte, ponderea fiind majoritară în proiectele aferente sistemului e-Terra cu peste 97%.

Distribuția pe proiecte

Proiect	Numar
eTerra Registru - RGI 2.8 (billing) testare	1
Generare CP - GCP	1
eTerra Autorizatii (CAS)	2
eTerra Carte Funciara - CF	2
RENNS	2
RTI	2
eTerra Registru - RGI 2.8 productie	4
Cadastru	5
eTerra3	6

Proiect	Numar
ESRIRo2018	14
DDAPT	15
esriro2018	18
aqme3test	20
CadGen	27
RENNS	139
Eterra3	2.008
eTerra3-Pilot	6.678
TOTAL	8.944

Distribuția teritorială

Judet	Numar
SJ	61
CV	62
HG	70
IL	71
HD	73
GR	81
MH	90
TR	96
CS	100
DB	103
BC	115
SB	119
BN	122
MM	126
BT	128
AG	133
-	134
OT	140
SM	140
VS	148
NT	149
IS	156

Judet	Numar
VN	158
ANCPI	163
BZ	173
AR	177
BR	189
CL	191
TL	203
AB	208
IF	221
GJ	228
VL	245
PH	255
BH	284
SV	290
GL	304
CJ	311
TM	327
MS	335
BV	380
CT	457
DJ	480
B	948
TOTAL	8944

Categoria și severitatea defectului

Categorie	Numar
Functionalitate	16
Defect	285
Problema	610
General	799
-	7234
TOTAL	8944

Severitate	Numar
Trivial	1
Fatal	1
Text	2
Maxim	6
Inbunatatire	12
Sever	16
Optimizare	60
Optimizare	84
Blocant	98
Major	144
Minima	535
Medie	1580
Minor	6405
TOTAL	8944

Rezultate din exploatarea aplicațiilor informatice

e-Terra

Utilizatori interni	4.036
Utilizatori externi	14.139
Cereri inregistrate	7.418.117
- inscrieri	3.801.043
- receptii/extrase	3.617.074
Imobile noi	1.193.218

RAN

Nr UAT-uri	3.187
Nr. gospodarii	448.149
Transmisii	579
- Automata	185
- Semiautomata	195
- Manuala	199

RENNS

Utilizatori	10.206
Strazi	30.489
Numere administrative	247.974

4.1. ACTIVITATEA ÎN DOMENIILE ACHIZIȚII ȘI ECONOMIC

În anul 2018, Serviciul Achiziții a derulat un număr de 10 (zece) proceduri competitive de achiziție publică, dintre care:

- 6 (șase) proceduri de achiziție, prin licitație deschisă;
- 3 (trei) proceduri de achiziție prin proceduri simplificate;
- 1 (unu) procedura de achiziție prin negociere competitivă.

Dintre acestea, șase proceduri au fost finalizate prin atribuirea contractelor de achiziție publică, două au fost anulate iar două se afla în desfășurare. O singură procedură a fost derulată offline (negocierea competitivă), restul procedurilor fiind derulate integral prin mijloace electronice (on-line), prin *Sistemul electronic al achizițiilor publice (SEAP)*.

Direcția Achiziții Publice a susținut, prin Serviciul Achiziții, implementarea:

- *Programului Național de Cadastru și Publicitate Imobiliară (PNCCF)*;
- proiectului „Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România”, prin asigurarea activităților de organizare, derulare și finalizare a procedurilor de achiziție publică și de întocmire a acordurilor-cadru, contractelor subsecvente și actelor adiționale la acestea.

În urma finalizării de proceduri competitive, în cursul anului 2018 au fost încheiate 38 contracte de achiziție/acorduri cadru, iar la acordurile cadru aflate în derulare pe anul 2018 s-au încheiat 70 contracte subsecvente, inclusiv actele adiționale aferente.

Valoarea contractelor atribuite în anul 2018 în urma finalizării de proceduri competitive este de 33.616.959,94 lei.

Valoarea totală a achizițiilor directe efectuate în anul 2018 a fost de aproximativ 962.094,01 lei exclusiv TVA, acestea fiind realizate în proporție de aproximativ 85% din catalogul electronic publicat în SEAP.

Indicatori economici în anul 2018

Execuția bugetului centralizat aprobat, venituri și cheltuieli finanțate din subvenții și venituri proprii

- LEI -

Denumire indicatori	BUGET APROBAT 2018	Realizat	Grad de realizare
TOTAL VENITURI	652.064.000	627.496.235	96,23%
SUBVENȚII:	5.597.000	2.371	0,04%
VENITURI PROPRII:	646.276.000	627.302.864	97,06%
Venituri din prestări servicii	645.276.000	623.525.606	96,63%
Alte venituri	1.000.000	3.777.258	377,73%
<i>Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020</i>	191.000	191.000	100,00%
TOTAL CHELTUIELI	701.246.000	378.467.707	53,97%
TITLUL I Cheltuieli de personal	285.175.000	264.141.291	92,62%
TITLUL II Bunuri și servicii	195.463.000	74.067.165	37,89%
TITLUL VI Transferuri între unități ale administrației publice	163.450.000	16.312.731	9,98%
TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	5.788.000	67.410	1,16%
TITLUL XI Alte cheltuieli	3.800.000	2.098.131	55,21%
TITLUL XIII Active financiare	47.570.000	21.780.979	45,79%

Bugetul centralizat aprobat, cu finanțare din subvenții de la bugetul statului și venituri proprii al ANCPI și al unităților sale subordonate a fost modificat pe parcursul anului 2018 și au rezultat următoarele influențe la nivelul bugetului centralizat, aprobat pentru anul 2018:

Titlu de chekuală	Denumire	Buget inițial 2018			Influențe 2018		Buget final 2018		
		TOTAL	din care:		Subvenții de la bugetul statului	Venituri proprii	TOTAL	din care:	
			Subvenții de la bugetul statului	Venituri proprii				Subvenții de la bugetul statului	Venituri proprii
		1.430.022.000	163.000.000	1.267.022.000	-157.403.000	-73.990.000	1.198.629.000	5.597.000	1.193.032.000
		832.652.000	50.000.000	782.652.000	-44.403.000	-87.003.000	701.246.000	5.597.000	695.649.000
T.I	Chekuieli de personal	283.175.000		283.175.000	0	2.000.000	285.175.000	0	285.175.000
		283.175.000		283.175.000	0	2.000.000	285.175.000	0	285.175.000
T.II	Bunuri și servicii	483.982.000		483.982.000	0	-98.115.000	385.847.000	0	385.847.000
		298.724.000		298.724.000	0	-97.981.000	198.743.000	0	198.743.000
T.VI	Transferuri	480.545.000		480.545.000	0	0	480.545.000	0	480.545.000
		183.450.000		183.450.000	0	0	183.450.000	0	183.450.000
T.X	Proiecte cu finanțare din FEN	163.037.000	163.000.000	37.000	-157.403.000	0	5.634.000	5.597.000	37.000
		50.000.000	50.000.000	0	-44.403.000	191.000	5.788.000	5.597.000	191.000
T.XI	Alte chekuieli	500.000		500.000	0	0	500.000	0	500.000
		500.000		500.000	0	0	500.000	0	500.000
T.XIII	Chekuieli de capital	38.803.000		38.803.000	0	22.125.000	60.928.000	0	60.928.000
		38.803.000		38.803.000	0	8.787.000	47.570.000	0	47.570.000

Veniturile proprii ale Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și ale unităților subordonate se constituie din:

- tarife aferente serviciilor și produselor furnizate;
- închirieri de spații și aparatură;
- donății și sponsorizări primite potrivit legii;

d) alte sume încasate în condițiile legii și se utilizează pentru finanțarea activităților cuprinse în Programul național de cadastru și carte funciară, program ce se poate finanța și din fonduri externe nerambursabile, precum și din alte surse financiare alocate din bugetul unităților administrative-teritoriale.

În ceea ce privește utilizarea veniturilor Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, în contextul tot mai pronunțat al faptului că una din prioritățile majore ale Guvernului României o reprezintă realizarea cadastrului general în România, prin înregistrarea sistematică a tuturor imobilelor de pe teritoriul țării, cea mai mare parte a acestor venituri sunt destinate îndeplinirii acestui deziderat național.

În acest context, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară derulează începând cu anul 2015 cel mai important program în vederea realizării cadastrului general, care se identifică prin Programul Național de Cadastru și Carte Funciară (PNCCF), având ca scop înregistrarea gratuită a tuturor imobilelor din România în sistemul integrat de cadastru și carte funciară până în anul 2023.

În vederea accelerării implementării Programului național de cadastru și carte funciară în termenul stabilit de HG nr.294/2015 și asigurarea punerii în aplicare a obiectivelor acestuia, au fost alocate credite bugetare pentru finalizarea Etapei I – finanțarea 2016 și continuarea Etapei II – finanțarea 2017, precum și demarate finanțări în cadrul Etapei III – 2018 și Etapei IV – 2018 pentru care au fost alocate credite de angajament.

De asemenea, în anul 2018 au fost aprobate și alocate credite de angajament destinate finanțării lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor inițiate de către instituții publice centrale, în calitate de administratori ai bunurilor din domeniul public și/sau privat al statului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (6) – (12) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. III din Legea nr. 185/2018.

Astfel, pentru anul 2018 în bugetul de venituri proprii al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, la alin. 51.01.67 „Transferuri pentru finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului național de cadastru și carte funciară”, au fost alocate prevederi bugetare după cum urmează:

alineat bugetar / activitate PNCCF	BUGET LEI ALOCAT 2018	
	C.A.	C.B.
TOTAL 51.01.67	460.545.000	163.450.000
1. Cofinanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică, în cadrul PNCCF, conform art. 29-34 din Legea nr.7/1996 (sume reținute în bugetul ANCPI)	3.450.000	3.450.000
2. Transferuri pentru finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul PNCCF, conform OUG 35/2016	457.095.000	160.000.000
din care:		
2.1. pentru finalizarea contractelor de finanțare încheiate în anul 2016 - ETAPA I - aditionate corespunzător. cu valabilitate în anul 2018		4.000.000
2.2. pentru finalizarea contractelor de finanțare încheiate în anul 2017 - ETAPA II - aditionate corespunzător. cu valabilitate în anul 2018		155.000.000
TITLUL II Bunuri și servicii	180.095.000	1.000.000
2.4. pentru demararea contractelor de finanțare ce se inițiază în anul 2018 - ETAPA IV	222.000.000	0
2.5. pentru demararea contractelor de finanțare inițiate de ADPPS în anul 2018	55.000.000	0

Plățile efectuate în anul 2018, pe etapele de finanțare se prezintă după cum urmează:

sume decontate în anul 2018
LEI

Transferuri pentru finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul PNCCF din care	alineat bugetar	
		16.312.731
Finanțarea 1		2.937.171
Finanțarea 2	51.01.67	13.224.000
Finanțarea 3		151.560
Finanțarea 4		0

4.2. CONCLUZII

Preocuparea permanentă a ANCPI de a realiza îmbunătățirea serviciilor furnizate unei game largi de utilizatori, respectiv a produselor în domeniile cadastrului, publicității imobiliare, geodeziei, topografiei și cartografiei și de a asigura derularea în condiții optime a Programului Național de Cadastru și Carte Funciară 2015-2023, a avut ca rezultat în anul 2018, creșterea semnificativă a numărului imobilelor înregistrate în sistemul integrat de cadastru și carte funciară și accelerarea derulării lucrărilor de înregistrare sistematică.

Astfel, la finalul anului 2018 atestau finalizarea lucrărilor de înregistrare sistematică în 59 UAT- uri, în integralitate, precum și în sectoare cadastrale, cu o suprafață totală de 801.315 ha, în condițiile în care, anterior anului 2015 au fost finalizate lucrări de înregistrare sistematică în 7 unități administrativ teritoriale cu o suprafață de 49.362 ha.

Totodată, în acest an, ANCPI a întreprins o serie de măsuri legislative și operaționale care au permis desfășurarea activității administrative și profesionale la un nivel optim precum și operaționalizarea sistemelor informatice și registrelor electronice pe care ANCPI le gestionează, în scopul dezvoltării sistemului unitar de cadastru și carte funciară și facilitării accesului cetățenilor la servicii publice electronice referitoare la imobile, concretizate prin creșterea, la nivel național, a numărului de extrase de carte funciară furnizate publicului larg prin mijloace exclusiv electronice (inclusiv plata tarifului cu cardul) de la 4% în anul 2017, la 13% în anul 2018, precum și a solicitărilor prin mijloace exclusiv electronice, într-un procent de 51% la nivel național pentru eliberarea extraselor de carte funciară pentru informare online, eliberate atât publicului prin platforma e-Payment cât și notarilor publici prin platforma Registrul General de Intrare.

Toate aceste obiective vor fi menținute și în anul 2019, pentru ca ANCPI, în calitate sa de unică autoritate publică de stat în domeniile cadastru, publicitate imobiliară, geodezie și cartografie să asigure buna gestionare a PNCCF, program asumat de statul român, și să asigure cetățenilor facilitarea accesului la serviciile prestate, precum și servicii performante cu încadrarea în termenele instituite de reglementările în vigoare.

Radu Codruț ȘTEFĂNESCU
PREȘEDINTE- DIRECTOR GENERAL

