

Anexa nr. 2 la referat nr. 59/02.06.2021

Aprob,
Director,
Ovidiu ȘTEFAN

TEMATICA
pentru ocuparea postului vacant de referent debutant pe perioadă
determinată, pentru implementarea Programului Național de Cadastru și
Carte Funciară

1. Atribuțiile oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară ;
2. Atribuțiile Serviciului de Cadastru și Serviciului de Publicitate Imobiliară;
3. Serviciile de cadastru și de publicitate imobiliară furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară prin unitățile sale subordonate și tarifele aferente, scutiri de la plata tarifelor prestate, modul de calcul al tarifelor;
4. Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară;
5. Publicitatea imobiliară. Evidența cadastral juridică;
6. Cuprinsul cărții funciare;
7. Procedura de lucru în materie de carte funciară - cererea de înscriere in carte funciară;
8. Comunicarea încheierilor de carte funciară;
9. Registrele specifice biroului teritorial;
10. Felul înscrierilor în cartea funciară (enumerare, definiție, obiect);
11. Procedura reconstituirii cărților funciare pierdute, sustrase sau distruse;
12. Îndreptarea erorilor materiale;
13. Arhivarea documentelor;

Isabela Monica DULFU

REGISTRATOR ȘEF

