

ORDIN

**privind modificarea Ordinului directorului general al Agenției Naționale de
Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 155/15.02.2018**

Având în vedere:

- Legea nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- Adresa Serviciului Relații cu Publicul nr. 527/VIII/19.07.2018, înregistrată la Direcția Juridică și Resurse Umane cu nr. 5483/III/19.07.2018;
- referatul Serviciului Relații cu Publicul nr. 506/VIII/18.07.2018, aprobat de directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și înregistrat cu nr. 3548/DG/18.07.2018

În temeiul art. 3 alin. (13) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Directorul General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară
emite prezentul

ORDIN:

Art. I Începând cu data prezentului ordin, Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 155/15.02.2018 *privind asigurarea accesului organelor fiscale la datele și informațiile din sistemul integrat de cadastru și carte funciară*, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 9. Prelucrările de date cu caracter personal, efectuate potrivit scopului menționat mai sus se vor face cu respectarea dispozițiilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGPD)."

2. Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 1 la prezentul ordin.

3. Anexa nr. 2 se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 2 la prezentul ordin.

Art. II Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III Celelalte dispoziții ale Ordinului directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 155/15.02.2018, rămân neschimbate.

Art. IV Direcția Juridică și Resurse Umane comunică o copie a prezentului ordin Direcției Informatice și Serviciului Relații cu Publicul pentru aducere la îndeplinire.

Radu Codruț ȘTEFĂNESCU
DIRECTOR GENERAL



București:
Nr.: 533/24.07.2018

24.07.2018

Anexa nr. 1 la Ordinul nr.

Aprob,
Semnătura conducătorului instituției, reprezentantului legal

Către: AGENȚIA NAȚIONALĂ DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

CERERE DE ACCES
la sistemul informatic al ANCPI

Stimate domnule director general,
Subsemnata/Subsemnatul _____, cu domiciliul în Str.
_____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____, Localitatea
_____, Jud./Sector _____, legitimat cu CI seria _____, Nr.
_____, eliberat la data de _____, la data de _____, CNP
_____.

Vă rog să-mi aprobați accesul la sistemul informatic al ANCPI pentru obținerea informațiilor necesare îndeplinirii măsurilor în vederea administrării creanțelor fiscale, conform sarcinilor și atribuțiilor de serviciu ce îmi revin, respectiv a datelor de identificare pentru bunurile imobile înscrise pe numele persoanelor fizice/juridice care înregistrează obligații fiscale ce constituie titluri executorii.

Prin semnarea prezentei cereri mă oblig să respect dispozițiile Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGPD).

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- 1) actul conducătorului entității solicitante prin care sunt desemnat pentru a mi se acorda dreptul de acces la sistemul informatic al ANCPI;
- 2) datele de contact necesare realizării accesului, respectiv: nume, prenume, CNP, calitatea deținută în cadrul entității care solicită accesul, adresa de domiciliu, adresa de poștă electronică (e-mail), telefon;
- 3) angajamentul de confidențialitate.

Cu deosebită considerație,

(Semnătura)

Nr de înregistraredin data de

Notă: Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate de către ANCPI exclusiv în scopul prevăzut de ODG ANCPI nr. 155/2018, cu modificările și completările ulterioare, în limitele acordate și în condițiile de securitate și confidențialitate prevăzute de lege și pot fi comunicate numai destinatarilor abilitați prin acte normative, inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii.

În exercitarea drepturilor dumneavoastră prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, dar și pentru orice alte informații suplimentare legate de protecția datelor cu caracter personal vă puteți adresa Responsabilului cu protecția datelor, la adresa poștală: București, Splaiul Independenței 202 A, Sector 6, Cod Poștal 060022 sau e-mail rpdc_ancpi@ancpi.ro, formulând o cerere scrisă, datată și semnată. De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției și de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt păstrate de ANCPI în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Anexa nr. 2 la Ordinul nr.

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE ȘI RESPECTAREA CONDIȚIILOR

Subsemnatul _____, cu domiciliul în Str. _____,
Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____, Localitatea _____, Jud./Sector
_____, legitimat cu CI seria _____, Nr. _____, în calitate de reprezentant al
_____ cu sediul în Str. _____, Nr. _____, Loc.
_____, Jud./Sector _____,

declar următoarele, cu privire la drepturile de acces la sistemul informatic al ANCPI:

1. Înțeleg să utilizez informația cu care voi intra în contact exclusiv în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu, ca urmare a unor dispoziții sau solicitări explicite, asigurând protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Voi păstra confidențialitatea acestor informații inclusiv după revocarea drepturilor de acces sau încetarea relațiilor de muncă cu instituția sub a cărei autoritate am primit aceste drepturi. Nu voi transmite aceste informații unei alte persoane fizice sau juridice, instituție sau autoritate fără o autorizare prealabilă formală a deținătorului informației.

2. Cunosc și înțeleg faptul ca sistemul informatic, la care primesc accesul, este un sistem de importanță națională și mă angajez să acționez întotdeauna pentru protecția sa și a datelor pe care le conține, astfel:

- a. Nu îl voi exploata inutil și nu voi abuza de facilitățile pe care le pune la dispoziție;
- b. Voi utiliza sistemul informatic doar în conformitate cu manualele și ghidurile de utilizare puse la dispoziție și doar în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
- c. Nu voi acționa cu bună știință în sensul vulnerabilizării sistemului informatic și voi anunța în cel mai scurt timp conducătorul ierarhic cu privire la aspecte care pot duce la vulnerabilizarea sa;
- d. Nu voi face cunoscut nimănui detalii privind modul de accesare și de funcționare a sistemului informatic;
- e. Voi proteja detaliile de acces (utilizator, parolă, adresă de acces) înțelegând că orice acțiune realizată pe baza acestora va fi asociată cu persoana mea;

3. Mă angajez să comunic conducătorului ierarhic orice schimbare intervenită, cu privire la situația mea personală sau profesională care modifică condițiile acordării dreptului de acces, sau să solicit explicit ANCPI revocarea drepturilor de acces, atunci când situația mea a devenit incompatibilă cu drepturile de acces ;

4. Înțeleg că activitatea mea în cadrul sistemului informatic este subiectul unei auditări automate și ca aceste informații pot fi puse la dispoziția autorităților de investigație și control fără un aviz prealabil, în condițiile Legii;

5. Mă angajez să respect orice alte prevederi legale cu privire la utilizarea sistemelor informatice și utilizarea datelor cu caracter personal.

Înțeleg, că accesul la sistemele informatice poate fi revocat, limitat sau restricționat în orice moment, în condițiile nerespectării acestui angajament, fără un aviz prealabil.

Anexez prezentei declarații actul de identitate și declar că sunt de acord cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal, în condițiile prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGPD).

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate de către ANCPI exclusiv în scopul prevăzut de ODG ANCPI nr. 155/2018, cu modificările și completările ulterioare, în limitele acordate și în condițiile de securitate și confidențialitate prevăzute de lege, și pot fi comunicate numai destinatarilor abilitați prin acte normative, inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii.

În exercitarea drepturilor dumneavoastră prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, dar și pentru orice alte informații suplimentare legate de protecția datelor cu caracter personal vă

puteți adresa Responsabilului cu protecția datelor, la adresa poștală: București, Splaiul Independenței 202 A, Sector 6, Cod Poștal 060022 sau e-mail rpd_ancpi@ancpi.ro, formulând o cerere scrisă, datată și semnată. De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției și de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt păstrate de ANCPI în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Detalii de contact:

Telefon instituție: _____

e-mail instituție: _____

Telefon personal: _____

e-mail personal: _____

Data: _____

Semnătura: _____

ORDIN

privind asigurarea accesului organelor fiscale la datele și informațiile din sistemul integrat de cadastru și carte funciară

Având în vedere:

- referatul Serviciului Relații cu Publicul nr. 764/VIII/22.11.2018 și al Direcției Informatică nr. 3586/VII/22.11.2017, înregistrat în evidențele Direcției Juridice și Resurse Umane cu nr. 355/III/15.01.2018, aprobat de directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și înregistrat sub nr. 269/DG/17.01.2018;
- dispozițiile art. 3 alin. (6) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 3 alin. (13) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Directorul General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară
emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. (1) Acordarea accesului la sistemul informatic al ANCPI pentru organele fiscale, definite astfel de Codul de procedură fiscală, se face în baza unei solicitări înregistrate la Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, denumită în continuare ANCPI, însoțită de următoarele:

- a) actul conducătorului entității solicitante, prin care sunt desemnate persoanele pentru care se acordă drepturile de acces;
- b) copia cărții de identitate, calitatea deținută în cadrul organului fiscal care solicită accesul și datele de contact ale persoanelor desemnate prin actul prevăzut la lit. a);
- c) angajamentul de confidențialitate.

(2) Modelul cererii de acces la sistemul informatic al ANCPI este prevăzut în Anexa 1 la ordin.

(3) Modelul angajamentului de confidențialitate este prevăzut în Anexa 2 la ordin.

Art. 2. Cererea având ca obiect acordarea drepturilor de acces, însoțită de documentele menționate la art. 1, se transmite către ANCPI prin poșta electronică, la adresele publicate pe pagina de internet a instituției, iar originalul se depune ulterior la Registratura instituției sau se transmite prin serviciul de poștă ori curierat.

Art. 3. (1) Accesul la informațiile gestionate de sistemul informatic al ANCPI este permis exclusiv persoanelor desemnate prin actul conducătorului organului fiscal, care au calitatea de angajați ai acestuia, denumite în continuare utilizatori, în scopul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu stabilite prin fișa postului, potrivit competențelor organului fiscal în cadrul căreia își desfășoară activitatea.

(2) Sistemul informatic jurnalizează toate interogările și asociază aceste evenimente utilizatorului care s-a conectat la sistem.

Art. 4. Dreptul de acces la sistemul informatic al ANCPI este nominal, fiind destinat exclusiv utilizatorilor și se exercită în condiții de confidențialitate, pentru îndeplinirea măsurilor în vederea administrării creanțelor fiscale, ca urmare a unor dispoziții sau solicitări explicite.

Art. 5. În cazul în care, în urma interogării sistemului informatic, utilizatorul a identificat informațiile necesare îndeplinirii măsurilor în vederea administrării creanțelor fiscale în sistemul integrat de cadastru și carte funciară acesta nu va mai solicita în scris aceleași informații, decât în situația în care se identifică unele neconcordanțe sau posibile erori de operare.

Art. 6. Accesul on-line al utilizatorilor la datele și informațiile din sistemul informatic al ANCPI se realizează prin utilizarea următoarelor criterii de căutare:

a) datele de identificare ale deținătorilor unui imobil: numele și prenumele și/sau codul numeric personal, în cazul persoanelor fizice, denumirea și/sau codul unic de înregistrare în cazul persoanelor juridice;

b) datele de identificare ale imobilului: număr cadastral/topografic, numărul de carte funciară, adresa poștală.

Art. 7. Utilizatorii sistemului informatic cărora li se acordă drept de acces la sistemul informatic în baza prezentului ordin, vor fi informați de către ANCPI cu privire la modalitatea practică prin care se realizează accesul, precum și cu privire la orice modificări sau revizui ale acesteia, aprobate la nivelul instituției.

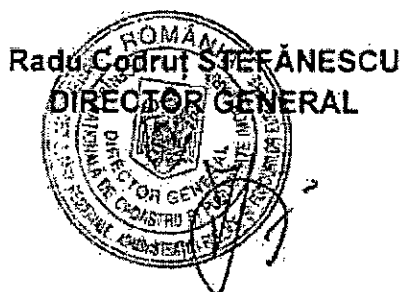
Art. 8. Organelor fiscale, respectiv utilizatorilor din cadrul acestora, cărora le-a fost acordat dreptul de acces on-line la sistemul informatic al ANCPI, le revine obligația de a nu furniza datele colectate unei terțe persoane, fizice sau juridice, instituție sau autoritate publică, în lipsa acordului explicit și formal al ANCPI.

Art. 9. Prelucrarea datelor cu caracter personal, efectuate în temeiul prezentului ordin se face cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. Răspunderea privind legalitatea solicitării, precum și a deciziei sau dispoziției în baza căreia se realizează accesul organelor fiscale la sistemul informatic și se colectează datele, revine exclusiv utilizatorului.

Art. 11. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 12. Direcția Juridică și Resurse Umane comunică o copie a prezentului ordin Direcției Informatică și Serviciului Relații cu Publicul pentru aducere la îndeplinire.



București

Nr.: 155/15.02.2018