

**Servicii de Campanie Media în cadrul Proiectului major  
„Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului  
de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din  
România”, Faza II, cod SMIS 325483**

Anunt de participare

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **AGENTIA NATIONALA DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA**

Cod de identificare fiscala: 9051601; Adresa: Strada: Independenței, nr. 202A; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: București; Cod NUTS: RO321 București; Cod postal: 060022; Tara: Romania; Persoana de contact: Nicoleta Cercelaru; Telefon: +40 213152520; Fax: +40 213152520; E-mail: nicoleta.cercelaru@ancpi.ro; Adresa internet: (URL) https://www.ancpi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100195445

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la: (URL) www.e-licitatie.ro

### **I.4) Tipul autorității contractante**

Organe de specialitate în subordinea ministerului

### **I.5) Activitate principală**

Servicii publice generale

## **Sectiunea II: Obiect**

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Servicii de Campanie Media în cadrul Proiectului major „Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România”, Faza II, cod SMIS 325483

Numar referinta: 9051601\_2015\_PAAPD1545446

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii în afara celor cuprinse în Anexa II

#### **II.1.4) Descrierea succintă**

Servicii de Campanie Media în cadrul Proiectului major „Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România”, Faza II, cod SMIS 325483

ANCPI solicită organizarea și desfășurarea unei Campanii media care cuprinde următoarele activități principale: realizarea și difuzarea unui spot video TV, realizarea unei campanii de informare în mediul online, realizarea unui portofoliu de fotografii și a

unei prezentări, precum și organizarea unui eveniment.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări: 20 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. ANCPİ va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări, potrivit prevederilor alin. (1), art.161 din Legea nr. 98/2016, în a 11-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimata

Valoarea fara TVA: 4766814; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)

79961000-8 Servicii de fotografie (Rev.2)

92111210-7 Productie de filme publicitare (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

Sediul Autorității contractante din Splaiul Independenței, 202 A, sector 6, București Sediul Autorității contractante din Splaiul Independenței, 202 A, sector 6, București

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Campania media cuprinde următoarele activități principale:

- Realizare spot TV – 1 buc.
- Servicii de difuzare spot TV – minimum 8.100 difuzări
- Realizare banner web – 1 buc.
- Campanie on line: realizare si difuzare advertoriale– minimum 96 difuzări; Campanie Facebook/Instagram, geotargetare, microtargetare, promovare pagina web a ANCPİ
- Realizarea unui portofoliu de fotografii – minimum 50 fotografii
- Realizare Prezentare
- Organizare eveniment

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: „Componenta tehnică”-„Număr de difuzări spoturi și advertoriale”

Pondere: 60%

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 13; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

**Criterii obiective:**

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11) Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Program/Proiect: Faza a II a Proiectului major „Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România”, finanțat prin Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare (PoCIDIF) 2021-2027.

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: PCIDIF - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021- 2027

**II.2.14) Informatii suplimentare**

Contractul se atribuie ofertantului care îndeplinește criteriile de calificare impuse și a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare de către comisia de evaluare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare și în documentația de atribuire.

Având în vedere aplicarea criteriului „cel mai bun raport calitate-preț”, oferta câștigătoare este cea care a întrunit cel mai mare punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în Documentația de atribuire.

**Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerinta nr. 1: Ofertanții (membrii asocierii, dacă este cazul), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAE(Partea III: Motive de excludere/ Subpunctele A, B, C) de op ec participanti la procedura de atribuire, cu info aferente situatiei lor (inclusiv pt asociati/terti susținători/subcontractanți, dacă este cazul). Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pt asociati/terti susținători/subcontractanți, dacă este cazul) atrage respingerea acesteia ca fiind inacceptabilă. Doc justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea aut contr, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar după aplicarea criteriului de atribuire. Aceste doc sunt: certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul gen consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pt sediul principal, iar pt sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul gen consolidat datorate; cazierul judiciar al op ec și al membrilor org de admin, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, doc prin care se demonstrează faptul că op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016; declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, inclusiv datele de identificare ale acestora, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, în cazul în care forma de organizare a op ec ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător; declarație pe propria răspundere cu privire la beneficiarul/beneficiarii reali ai companiei, în sensul prev art.4 din Legea nr.129/2019 pt prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pt modificarea și completarea unor acte normative. Declarația va include datele de identificare ale beneficiarului/beneficiarilor respectiv: nume prenume, naționalitate, CNP, data nașterii, localitate naștere) și descriere exercitare control (conform art. 4 alin (2), pct.1-5 din Legea 129/2019); alte documente edificatoare, după caz. Persoanele fizice/juridice străine care participă la procedură vor prezenta orice doc edificatoare eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante cu privire la plata impozitelor și a asigurărilor sociale, la momentul prezentării acestora.

Cerința nr.2.- Informații privind evitarea conflictului de interese.Ofertanții, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie sa se regaseasca in situatii potential generatoare de conflict de interese, in sensul prev art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.Persoanele cu funcție

de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Laurențiu Alexandru BLAGA – Director General, Adriana Tudosoiu – Director General Adjunct, Alexandru Lucian FEȘTILĂ – Director General Adjunct, Mircea Viorel POPA – Director General Adjunct, Ileana SPIROIU – Director Proiect, Victor Grigorescu – Director Adjunct Proiect, Monica Paula Clepșa – Director Direcția Economică, Silviu Valentin Răduță – Șef Serviciul Buget, Florentina Pencea – Director Direcția Juridică, Anca Ghidarcea – Șef Serviciu legislație și avizare, Mădălina Constantinescu – consilierul juridic care acorda viza de legalitate, Nicoleta Cercelaru – Director Direcția Achiziții Publice și Administrativ, Brîndușa Daniela Bibiri – Șef Serviciul Achiziții, Andreea Georgiana Patraș – consilier DAPA, Madalina Iancu – Șef Serviciu Comunicare, Romana Balan – Consilier Serviciul Comunicare, Alina Borlovan – persoana care acorda viza CFPP. Ofertantul nu are voie să aibă drept membri în cadrul consiliului de admin/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, să nu se afle în relații comerciale cu pers ce dețin funcții de decizie în cadrul Autorității contractante. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator, acesta trebuie să solicite informații direct de la autoritățile competente.

Cerința nr. 3: Ofertanții (membrii asocierii, dacă este cazul) și subcontractanții nu au încălcat legislația în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și respecta aplicarea întocmai a cerințelor legale vizând stabilirea, recunoașterea și acordarea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată și a salariilor minime stabilite prin contracte colective de muncă. Astfel, fiecare dintre participanții la procedură, indiferent de calitatea acestuia, va prezenta odată cu depunerea DUAE, Declarație pe propria răspundere, din care reiese că nu au încălcat legislația în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că respecta aplicarea întocmai a cerințelor legale vizând stabilirea, recunoașterea și acordarea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată și a salariilor minime stabilite prin contracte colective de muncă.

Cerința nr. 1: Documente relevante care să dovedească forma de înregistrare

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanții care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE (Partea IV: Criteriile de selecție / Subpunct A: Capacitatea de a corespunde cerințelor) de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului cu informațiile aferente situației lor. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Nota:

1. În cazul unei asocieri, fiecare dintre asociați este obligat să prezinte documentele solicitate la acest capitol, pentru partea de contract pe care o va realiza.
2. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial.
3. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract.
4. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.
5. Informațiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării certificatului.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:** -

**Nivel(un) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Proporția de subcontractare

**Nivel(un) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:**

Experienta similara conform prevederilor art.179, lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Ofertanților li se solicită să demonstreze prestări de servicii similare celor care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, la nivelul unuia sau mai multor contracte, efectuate în cel mult ultimii 3 ani până la data limită de depunere a ofertei în valoare cumulată de minim 2.500.000 lei, fără TVA.

Prin contract similar se înțelege contract care a avut ca obiect organizarea unei campanii media și care a cuprins cel puțin activități de campanie TV și campanie în mediul online.

În situația în care se decalază termenul limită de depunere a ofertelor, perioada de 3 ani calculată inițial se extinde cu perioada de timp aferentă decalării (art. 13 alin. 2 din Instrucțiunea nr. 2/2017 a ANAP).

**Modalitatea de îndeplinire**

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul contractului cu menționarea activităților de campanie TV și online, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de acceptanță/recepție.

Pentru probarea îndeplinirii cerinței, autoritatea contractantă va solicita documente doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Ofertantul trebuie să transmită documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, valoarea, perioada contractului obiectul contractului și activitățile de campanie TV și online.

Exemplu de astfel de documente:

-procesul-verbal de acceptanță/recepție;

-recomandări de la beneficiari;

-contracte sau părți din contracte;

-alte documente echivalente din care să reiasă informațiile menționate mai sus

Ofertanții vor dovedi experiența similară prin prezentarea oricăror documente (certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar), în copie lizibilă semnată cu semnatura electronică, care să susțină cele precizate în DUAE.

Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Documentele probante se vor prezenta corelat cu contractele menționate în lista principalelor prestări de servicii efectuate și descrise în DUAE.

Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui/unor tert/terți în ceea ce privește îndeplinirea cerinței privind experiența similară. În acest caz, odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. – art. 182 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Note: În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate, cu condiția îndeplinirii cerinței minime stabilită de autoritatea contractantă. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documentele respective însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze, DUAE va include informațiile solicitate cu privire la denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către acestia, valoarea la care se ridică partea/partile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la acest aspect.

Subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

Autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus, dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

**Modalitatea de îndeplinire**

Ofertantul va completa DUAE la Partea II / D: Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează.

DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează să fi subcontractată și va avea anexat Acordul de subcontractare (Formular nr. 4). Subcontractanții pe a căror capacități se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, vor fi solicitate ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după evaluarea ofertelor.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta se află într-o situație de excludere prevăzută la art. 165, 165 și 167 din Legea 98/2016. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Lege, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

**Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -**

**Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --**

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Secțiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizițiile publice: Da

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 16.06.2025 15:00

**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 16.11.2025

Durata in luni: 5

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data si ora locala: 16.06.2025 15:00

**Locul:**

In SEAP

## **Sectiunea VI: Informatii complementare**

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Oferta cu punctajul cel mai mare va fi considerata câștigătoare. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, aut contr are dreptul să solicite noi propuneri fin, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea fin cea mai mică. Baza legală: Art 139 alin. (3) HG 395/2016.

2. Declarația privind acceptarea clauzelor ctr. Toti participantii vor prezenta, odata cu depunerea DUAЕ, declaratia prin care accepta clauzele contr cuprinse in modelul de contract de prestare din doc de atribuire. În situația în care sunt obiecțiuni la proiectul de ctr, eventualele propuneri de modificare/completare/eliminare de clauze ctr vor fi formulate in scris cu justificari si vor fi transmise aut ctr anterior depunerii ofertelor, respectând termenele de la art. 161 din Lg 98/2016.

3. Nr de zile până la care se pot solicita clarificări: În conf cu disp art. 160 alin. (2) din Lg 98/2016, ANCPI stabilește un termen limită pt solicitările de clarificări formulate de către op ec și pt a răspunde în mod clar și complet solicitărilor de clarificări/ info suplim care pot fi solicitate pe per de depunere a ofertelor. Având în vedere posibilitatea introducerii procedurii de atribuire în programul de verificare ex-ante al ANAP, la stabilirea termenului limită s-a avut în vedere și termenul necesar pt verificarea prop de răspuns de către ANAP în conf cu disp art. 8 alin. (2) la Normele Metod din H.G. nr. 419/2018. Nr de zile până la care se pot solicita clarificări: 20 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. ANCPI va răspunde în mod clar și complet solicitărilor de clarificări, potrivit prev alin. (1), art.161 din Lg 98/2016, în a 11-a zi înainte de termenul stabilit pt depunerea ofertelor. Dacă aceste termene se sfârșesc în zile nelucrătoare, aut ctr va răspunde în ultima zi lucrătoare înainte de termenul respectiv.

4. Oferta are caracter obligatoriu, dpdv al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre aut ctr si asumata de ofertant. Comisia de evaluare are obligatia de a stabili oferta câștigătoare, dintre ofertele admisibile, pe baza aplicarii criteriului pt atribuirea ctr de achizitie publica. Orice comunicare, solicitare, info, notificare vor fi încarcate în SEAP si vor fi semnate cu sem electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

5. Info pt pers juridice străine: Se va completa DUAЕ de către toți op ec participanți la proc de atribuire cu info ce caracterizează situația lor. 1. Aut ctr are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pt dem faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile de la art. 164, 165 și 167 din Lg 98/2016, orice doc considerat edificator, din țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte doc echivalente emise de aut competente din țara respectivă. 2. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, aut ctr are dreptul de a solicita în mod direct info de la aut competente străine prevăzute la pct. 1. 3. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit doc de natura celor prevăzute la pct.1 sau respectivele doc nu vizează toate situațiile prev la art. 164, 165 și 167, aut contr are obligația de a accepta o decl pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prev legale

referitoare la aceasta decl, o decl autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profes care are competențe în acest sens.

6. Garanția de participare: Instr de gar sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte doc ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instr de gar trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa pers garantate. În cazul participării în comun la proc de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op ec. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în lb ro, urmând ca ulterior, la solicitarea aut ctr să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință. GP va fi executată de către aut ctr în situațiile prev de art. 37 din H.G.395/2016. GP se va returna de către aut ctr conf prev art. 1541 din Lg 98/2016. În cazul constituirii GP printr-un instr de gar se va completa Formularul nr. 2 sau un alt model care va conține cel puțin info din acest formular.

7. Garanția de bună execuție, devine anexă la contractul de achiziție publică. Ofertantul câștigător are obligația de a constitui GBE a ctr, în condițiile de mai sus cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării ctr. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării ctr. Aut ctr va elibera/restitui GBE conform prev art. 1542 din Lg 98/2016. În cazul constituirii GBE printr-un instr de gar emis în condițiile legii, acesta va conține info din Formularul nr. 11. GBE, indiferent de forma de constituire, va fi irevocabilă și necondiționată. GBE va fi executată de către aut ctr în situațiile prev la art. 41 din H.G. 395/2016.

8. INFORMATII PRIVIND SUSTINEREA (daca este cazul). Capacitatea tehnica si/sau profesionala poate fi dovedita prin sustinere, in conf cu prev art. 182 alin (1) din Lg 98/2016. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta pers, are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angaj ferm al persoanei respective-Formularul nr. 5. Prin angaj ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii oblig ctr, fie prin precizarea concreta a modului in care se va interveni pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pt care se acorda sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru). Odata cu angaj de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte doc transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angaj de sustinere, doc care se vor constitui anexe la respectivul angaj. Tertul/tertii sustinatori nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conf prev art. 164, art. 165, art. 167 din Lg 98/2016. Ofertantul va completa DUAE la Partea II/C: Informatii privind utilizarea capacitatilor altor entitati. In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere, se va completa DUAE de catre tertul/tertii sustinatori si se va depune impreuna cu angaja de sustinere (care va avea anexate doc din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea, sub sanctiunea respingerii ofertei depuse ca fiind inacceptabila). Doc justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, vor fi solicitate ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit dupa evaluarea ofertelor.

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

###### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;  
Telefon: +40213104641; Fax: +40218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor, art. 8 alin. (1) lit a).

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

###### AGENTIA NATIONALA DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA

Adresa: Splaiul Independentei nr 202A, sector 6 Bucuresti; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 060022; Tara: Romania; Telefon: +40213152520; Fax: -E-mail: sap@ancpi.ro; Adresa internet: (URL) www.ancpi.ro;

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

09.05.2025



**APROB,**  
**Laurențiu Alexandru BLAGA**  
**DIRECTOR GENERAL**

## **REFERAT DE OPORTUNITATE**

**privind achiziția de servicii - Campanie Media**

**în cadrul Proiectului major „Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România” - Faza II, cod SMIS 325483**

Agencia Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCP), cu sediul în București, Splaiul Independenței, nr. 202A, Sector 6, București, cod poștal 060022, e-mail: office@ancpi.ro, dorește achiziționarea următoarelor servicii de publicitate media:

- Realizarea unui spot video, în conformitate cu regulile Ghidului de identitate vizuală „Vizibilitate, Transparență și Comunicare în perioada de programare 2021-2027” și cu instrucțiunile privind proiectele fazate, respectiv includerea ambelor perioade de programare (POR 2014-2020 și PoCIDIF 2021-2027).
- Difuzarea spotului video pe stațiile TV.
- Realizarea unei Campanii de informare în mediul online, respectiv publicarea mai multor articole/advertoriale pe website-uri selectate, campanie pe Facebook/Instagram, campanie zonale cu microtargetare, promovarea paginii de Facebook a ANCP care să detalieze etapele procesului de înregistrare sistematică a proprietăților, astfel încât atât proprietarii, cât și autoritățile locale, liderii de opinie din zonele respective și prestatorii să înțeleagă importanța realizării înregistrării sistematice a proprietăților și să coopereze cu autoritățile centrale și locale. De asemenea, proprietarii trebuie informați că este necesar să verifice documentele tehnice ale cadastrului în perioada de afișare (60 de zile) și că pot depune contestații în cazul în care consideră că sunt erori. Realizarea unui banner web care va fi utilizat în campania online.
- Realizarea unui portofoliu de fotografii, cu rezoluție optimă, de pe parcursul desfășurării Proiectului, pentru a ilustra evoluția acestuia.
- Realizarea unei prezentări care să reutilizeze vizualurile (fotografii/filmări) realizate în timpul Proiectului și la finalul lucrărilor în UAT-uri, care să promoveze evoluția Proiectului în timp și să arate impactul sprijinului financiar european.
- Organizarea unui eveniment care să marcheze finalizarea înregistrării sistematice într-unul din UAT-urile beneficiare.





### Contextul actual/premise:

Agencia Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCPPI) este o instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA).

Din anul 2015, ANCPPI implementează Programul național de cadastru și carte funciară (PNCCF). Acesta a fost instituit prin Legea nr. 7/1996 care prevede că PNCCF se derulează până la finalizarea înregistrării sistematice a tuturor imobilelor din România. PNCCF are ca obiectiv principal înregistrarea tuturor proprietăților imobiliare în sistemul integrat de cadastru și carte funciară la nivel național și este finanțat din veniturile proprii ale ANCPPI, fonduri externe nerambursabile și din bugetele UAT-urilor. Lucrările de înregistrare sistematică a imobilelor sunt gratuite pentru cetățeni, persoane fizice sau juridice.

Totodată, ANCPPI este beneficiarul Proiectului major „Creșterea gradului de acoperire și incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România”, care face obiectul Axei prioritare 11 - Extinderea geografică a sistemului de înregistrare a proprietăților în cadastru și cartea funciară, din cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020. Proiectul este subiectul cofinanțării din fondurile structurale ale UE, deoarece contribuie la realizarea obiectivelor de coeziune și integrare socială ale acesteia.

Până la 31 decembrie 2023, Proiectul major a fost cofinanțat prin Programul Operațional Regional (POR).

Prin Legea nr. 338/2023, Proiectul a fost etapizat astfel încât, începând cu 1 ianuarie 2024, Faza II a Proiectului beneficiază de finanțare prin Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare (PoCIDIF) 2021-2027.

Obiectivul general al Proiectului major este înregistrarea sistematică a proprietăților din 660 de UAT-uri din zonele rurale ale României.

Îndeplinirea obiectivelor Proiectului major în termenele stabilite este condiționată de implicarea activă a proprietarilor și a autorităților locale din UAT-urile beneficiare. În acest scop, este necesară derularea unei campanii de informare, atât la nivel local, activitate care intră în atribuțiile prestatorilor, dar și respectarea măsurilor de vizibilitate, transparență și comunicare prevăzute în documentele PoCIDIF.

ANCPPI trebuie să întreprindă demersurile pentru asigurarea măsurilor privind vizibilitatea, transparența și comunicarea în legătură cu utilizarea asistenței financiare nerambursabile, obținută prin PoCIDIF și pentru respectarea prevederilor Ghidului de identitate vizuală „Vizibilitate, Transparență și Comunicare în perioada de programare 2021-2027”.

Obiectivul general la care contribuie **Campania media** este informarea cetățenilor, autorităților locale și a altor părți interesate despre beneficiile realizării înregistrării





sistematice a proprietăților, modul în care se pot implica pentru derularea optimă a Proiectului, precum și faptul că lucrările sunt finanțate din fonduri europene.

Astfel, beneficiarii vor fi informați cu privire la avantajele acestui proiect, printr-o diseminare coordonată, la nivel național, a mesajelor pe această temă, astfel încât proprietarii, autoritățile locale, liderii de opinie din zonele respective și prestatorii să înțeleagă importanța acestui demers și să coopereze în vederea atingerii scopului propus. De asemenea, proprietarii imobilelor trebuie informați asupra faptului că documentele tehnice ale cadastrului pot fi consultate, iar în cazul în care consideră că s-au produs erori, aceștia pot depune contestații.

Astfel, au fost identificate următoarele activități de comunicare care se vor derula în Faza II a Proiectului major:

1. Realizarea de produse de informare și promovare (procedura de achiziție aflată în derulare).
2. Realizarea și difuzarea unui spot TV, realizarea unei campanii online.
3. Realizare unui portofoliu de fotografii și a unei prezentări care să reutilizeze vizualurile (fotografii/filmări) realizate în timpul Proiectului și la finalizarea acestuia, care să promoveze evoluția Proiectului în timp și să arate impactul sprijinului financiar european.
4. Organizarea unui eveniment cu participarea tuturor factorilor implicați și a reprezentanților Comisiei Europene, Reprezentanței Comisiei Europene în România, Biroului Parlamentului European în România, Autorității de Management finanțatoare și Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

Prezenta achiziție, respectiv „Campania media”, este necesară pentru realizarea și difuzarea unui spot video, a unei campanii în mediu online, a unui portofoliu de fotografii realizate conform prevederilor Ghidului de identitate vizuală „Vizibilitate, Transparență și Comunicare în perioada de programare 2021-2027”, împreună cu setul obligatoriu de elemente grafice al perioadei de programare 2014-2020, precum și organizarea unui eveniment.

Acestea vor fi realizate în conformitate cu regulile Ghidului de identitate vizuală „Vizibilitate, Transparență și Comunicare în perioada de programare 2021-2027” și cu instrucțiunile privind proiectele fazate, respectiv includerea pe toate instrumentele de comunicare a ambelor perioade de programare.

#### **Principalele criterii de evaluare ale rezultatului obținut:**

- Prin difuzarea spotului TV - Maximizarea numărului de persoane expuse la mesaj cel puțin o dată (minim de Reach+1: 70%);
- Expunerea la mesaj de cel puțin trei ori a 50% din publicul vizat (Reach +3: minim 50%);





- Maximizarea numărului de persoane expuse la mesaj, prin publicarea advertorialelor pe website-uri de top, din punct de vedere al audienței.
- Campaniile zonale cu microtargetare (geotrapping) la nivel de comună trebuie să atingă minimum 75% din numărul de persoane cu conturi în rețeaua de socializare Facebook/Instagram din zona respectivă (calculat prin targetarea explicită prin META - Facebook și Instagram a fiecărui UAT, plus o rază de 20 km în jurul acesteia și în baza informațiilor furnizate de platforma despre reach-ul estimat).
- Realizarea unei postări targetate către românii din diaspora care va conține toate elementele necesare conștientizării procesului de înregistrare sistematică a proprietăților care face obiectul prezentei proceduri.
- Distribuirea reclamelor pe Facebook și pe Instagram, pentru a obține reach-ul maxim posibil, respectiv minimum 75% din numărul de persoane cu conturi în rețeaua de socializare Facebook/Instagram din zona respectivă.



Nr. 1829/DG/10.04.2021

|          | Numele și prenumele      | Funcția                                                          | Nr. de înregistrare în cadrul compartimentului | Data       | Semnătura |
|----------|--------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------|-----------|
| Avizat   | Ileana SPIROIU           | Director de proiect                                              |                                                |            |           |
|          | Alexandru-Lucian FEȘTILĂ | Director General Adjunct                                         |                                                |            |           |
|          | Nicoleta Cercelaru       | Director Direcția Achiziții Publice și Administrativ             |                                                |            |           |
|          | Brîndușa BIBIRI          | Șef Serviciul Achiziții                                          | 1217/KM/0904/15                                |            |           |
|          | Mădălina Florina IANCU   | Șef Serviciu Comunicare/Specialist comunicare și training        | 446/V/                                         | 09.04.2025 |           |
| Întocmit | Romana BĂLAN             | Consilier Serviciul Comunicare/Specialist comunicare și training |                                                |            |           |