



Raport
privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) la nivelul
Agenciei Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară
în anul 2024

1. Introducere

Activitatea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, denumită în continuare A.N.C.P.I. a vizat, în anul 2024, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul administrației centrale, cât și la nivelul celor 43 de instituții subordonate acesteia (42 de oficii teritoriale de cadastru și publicitate imobiliară, denumite în continuare O.C.P.I și Centrul Național de Cartografie, denumit în continuare C.N.C).

2. Activități realizate

Prin Ordinul directorului general al A.N.C.P.I. nr. 247/08.03.2022 a fost aprobat Planul de integritate al A.N.C.P.I. și constituirea grupului de lucru pentru implementarea la nivelul A.N.C.P.I. a Strategiei Naționale Anticorupție, denumită în continuare SNA. Din grupul de lucru fac parte consilierul de etică și consilierul de integritate desemnați în cadrul instituției.

Directorul general al A.N.C.P.I. și conducătorul fiecărei instituții subordonate au semnat Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție.

De asemenea, în vederea implementării sistemului de management anti-mită ISO 37001:2016, a fost semnată Declarația Directorului General al A.N.C.P.I. privind politica anti-mită.

Declarația de aderare și Politica anti-mită sunt afișate pe pagina de internet a A.N.C.P.I. www.ancpi.ro.

Prin Ordinul directorului general A.N.C.P.I. nr. 329/20.03.2024 este desemnat consilierul de conformare anti-mită, prin Ordinul directorului general al A.N.C.P.I. nr. 757/21.02.2019 consilierul de etică și prin Ordinul directorului general al A.N.C.P.I. nr. 2698/18.07.2019 consilierul de integritate în cadrul A.N.C.P.I.

În cadrul fiecărei instituții subordonate sunt desemnați un consilier de etică, un consilier de integritate și un consilier de conformare anti-mită.

Grupul de lucru, consilierul de conformare anti-mită, consilierul de etică și consilierul de integritate sunt persoanele care coordonează implementarea SNA.

Grupul de lucru pentru implementarea SNA constituit la nivelul A.N.C.P.I. monitorizează permanent realizarea măsurilor prevăzute în Planul de integritate al A.N.C.P.I.



La nivelul anului 2024 au fost implementate următoarele măsuri:

Obiectiv general nr. 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției și a celor subordonate/coordonate/aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice:

1 - MĂSURA 1.1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate și comunicarea acesteia Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA/A.N.C.P.I.

În cadrul A.N.C.P.I. declarația a fost actualizată și înregistrată cu nr. 57646/22.11.2023, actualizare ocazionată de schimbarea din funcție a directorului general al A.N.C.P.I..

În cadrul instituțiilor subordonate, conducătorul fiecărei instituții a aprobat o declarație privind aprobarea a agendei de integritate organizațională la coordonatele SNA 2021-2025.

Declarațiile sunt postate pe site-urile instituțiilor subordonate iar pentru A.N.C.P.I. pe www.ancpi.ro.

Atât la nivelul A.N.C.P.I. cât și la nivelul instituțiilor subordonate au fost instruite în anul 2024, semestrial, cu aceste declarații un număr de 3314 angajați.

2 - MĂSURA 1.1.2 Desemnarea/ actualizarea grupului de lucru/a unei persoane responsabil/responsabile la nivelul A.N.C.P.I./O.C.P.I./C.N.C.

La nivelul A.N.C.P.I., grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025 a fost constituit prin Ordinul directorului general nr. 247/08.03.2022.

Cu adresa nr. 12839/10.03.2022 A.N.C.P.I. a informat MDLPA cu privire la emiterea acestui act administrativ.

3 - MĂSURA 1.1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate.

Prin Ordinul directorului general al A.N.C.P.I. nr. 247/08.03.2022 a fost aprobat Planul de integritate al A.N.C.P.I. și constituirea grupului de lucru pentru implementarea la nivelul A.N.C.P.I. a SNA, după consultarea angajaților A.N.C.P.I.

4 - MĂSURA 1.1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul ANCPPI și instituțiilor subordonate a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției.

Planul de Integritate al A.N.C.P.I., aprobat prin ODG nr. 247/08.03.2022 a fost transmis compartimentelor din cadrul A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate prin e-mail, acestea la rândul lor informând personalul din subordine, în număr de 3313, cu privire la aprobarea planului de integritate.

5 - MĂSURA 1.1.5 Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora.

Registrul riscurilor de corupție al A.N.C.P.I. pentru anul 2024 a fost elaborat la nivelul A.N.C.P.I. (inclusiv pentru instituțiile subordonate), aprobat și înregistrat cu nr. 57619/22.11.2023, prin care au fost identificate și evaluate un număr de 25 de riscuri și



vulnerabilități la corupție și un număr de 45 de măsuri de prevenire a materializării acestor riscuri.

Pentru anul 2024, în cadrul A.N.C.P.I. a fost aprobat și înregistrat cu nr. 48508/27.11.2024 Raportul anual de monitorizare a riscurilor de corupție.

6 - MĂSURA 1.1.6 Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, precum și stabilirea și implementarea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora.

Raportul de evaluare a incidentelor de integritate pe anul 2024, centralizat la nivelul A.N.C.P.I., a fost aprobat de directorul general. Fiecare instituție subordonată a elaborat un raport de evaluare a incidentelor de integritate. În anul 2024, la nivelul A.N.C.P.I. și al instituțiilor subordonate nu s-au produs incidente de integritate, însă pentru prevenirea producerii acestora au fost instituite un număr de 37 de măsuri de prevenire și/sau control.

7 - MĂSURA 1.1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului, adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA/ A.N.C.P.I.

Conform Planului de Integritate al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară 2021-2025, termenele de realizare și conținutul activităților au fost respectate, Planul de integritate al A.N.C.P.I. 2021-2025 fiind postat pe site-ul www.ancpi.ro.

8 - MĂSURA 1.1.8 Autoevaluarea gradului de implementare a măsurilor preventive (Anexa 3 la SNA - inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare).

A fost completat inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare - Anexa 3 la SNA 2021-2025, personalul din cadrul A.N.C.P.I. și celor 43 de instituții subordonate fiind instruit cu prevederile legale și cu procedurile în domeniul prevenirii și combaterii corupției și cu riscurile de corupție identificate.

Obiectivul general nr. 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor

9 - MĂSURA 2.1 Consolidarea profesionalismului în cariera personalului, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcții de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției.

Anual sau ori de câte ori prevede legislația, se întocmesc fișe de evaluare a personalului atât la nivelul A.N.C.P.I., cât și al instituțiilor subordonate.

La nivelul A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate numărul funcțiilor de conducere cu titlu permanent este de 397 ceea ce reprezintă 84% din totalul posturilor de conducere.

Pentru asigurarea vizibilității anunțurilor de recrutare s-a procedat la afișarea acestora pe site-ul/avizierul A.N.C.P.I. sau al instituțiilor subordonate, pe portalul posturi.gov.ro și/sau au fost publicate în Monitorul Oficial sau în ziar național/local.

A.N.C.P.I. a publicat pe site-ul propriu, www.ancpi.ro la secțiunea *Carieră*, procedura privind organizarea de către A.N.C.P.I. a concursurilor de ocupare a posturilor vacante



sau temporar vacante în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.

10 - MĂSURA 2.2 Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de angajații A.N.C.P.I./O.C.P.I./C.N.C., inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu social media). Prin Ordinul directorului general al A.N.C.P.I. nr. 1550/09.08.2024 la nivel de A.N.C.P.I. a fost constituită o comisie pentru primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor privind încălcări ale legii. Atribuțiile specifice comisiei sunt prevăzute la punctul 5.6 din procedura PO 8.5.1-30 - Avertizarea în interes public în cadrul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară. A fost publicat pe site formularul de avertizare în interes public, formular care asigură și protecția avertizorului.

11 - MĂSURA 2.3 Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații A.N.C.P.I./O.C.P.I./C.N.C.
La nivelul A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate există 4 servicii digitalizate, fiind postate pe platforma e-pay.ancpi.ro formularele de solicitare on-line cu privire la obținerea extraselor de carte funciară pentru informare, a extraselor din planul cadastral, pe ortofotoplan, a serviciilor poziționare GNSS în timp real și a înregistrărilor GNSS de la o stație permanentă.

12 - MĂSURA 2.4 Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de A.N.C.P.I./O.C.P.I./C.N.C.
Conform Ordinului directorului general al A.N.C.P.I. nr.16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului directorului general al A.N.C.P.I. nr. 1764/2019 privind aprobarea termenelor de eliberare a documentelor și datelor rezultate din furnizarea serviciilor de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate există un număr de 36 de servicii care pot fi obținute în regim de urgență.

Obiectivul general nr. 3: Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției:

13 - MĂSURA 3.1.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut de Anexa 4 la SNA 2021-2025.

La nivelul A.N.C.P.I. există 19 categorii de informații de interes public, publicate conform standardului, încărcate în website de direcția informatică.

14 - MĂSURA 3.1.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro.

La nivelul ANCPPI, în anul 2024, a fost publicat 1 set de date, respectiv setul de date "Dinamica - suprafețelor înregistrate - Ianuarie 2024" care cuprinde suprafața din:



- mediul urban înscrisă în sistemul informatic integrat de cadastru și carte funciară/județ;
- mediul rural înscrisă în sistemul informatic integrat de cadastru și carte funciară/județ;
- totalul de proprietăți (terenuri și apartamente) înregistrate în sistemul informatic de cadastru și carte funciară/județ.

15 - MĂSURA 3.1.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială
La nivelul A.N.C.P.I. și al instituțiilor subordonate au fost publicate, în anul 2024, 434 de contracte de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 de euro, pagina de internet fiind actualizată periodic.

16 - MĂSURA 3.2.1 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate.
Conform programării UCAAPI, în anul 2024 nu s-a realizat o misiune de audit public intern privind sistemul de prevenire a corupției, aceasta urmând a se efectua în anul 2025.

Obiectivul general nr. 4: Consolidarea integrității în domenii de activitate prioritare:

17 - MĂSURA 4.1.1 Aplicarea standardelor aferente open contracting data.
La nivelul anului 2024, A.N.C.P.I. nu a publicat seturi de date conform standardului open contracting data.

Obiectivul general nr. 5: Consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale și administrative:

18 - MĂSURA 5.1.1 Consolidarea capacității Serviciului Corp Control și Protecția Informațiilor Clasificate de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate.
La nivelul anului 2024, Serviciul Corp Control și Protecția Informațiilor Clasificate din cadrul A.N.C.P.I. a realizat 7 controale prin care a dispus 184 de măsuri, măsuri care au fost aduse la îndeplinire.

Personalul A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate a fost instruit semestrial cu:

- prevederile legale și procedurale în vigoare în domeniul anticorupției;
- Declarația de aderare și Politica anti-mită;
- Obiectivele generale anti-mită aprobate pentru anul 2024;
- Codul de etică și integritate al personalului A.N.C.P.I.;
- măsurile cuprinse Registrul riscurilor de corupție aprobat pentru anul 2024.

În anul 2024 a fost aplicat chestionarul de evaluare a cunoștințelor personalului privind prevederile legale în domeniul anticorupției. În urma aplicării chestionarelor, la nivelul întregului sistem, a rezultat un grad de cunoaștere de 97,97%.

În cadrul A.N.C.P.I. sunt aprobate proceduri de sistem, care se aplică și de către instituțiile subordonate:



- procedura P-6.1 Managementul riscurilor în cadrul A.N.C.P.I.;
- procedura PO-6.1-01 Managementul funcțiilor sensibile;
- procedura PO-6.1-02 Metodologia privind managementul riscurilor de corupție;
- procedura PO-6.1-03 Metodologia de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul A.N.C.P.I.;
- procedura PO-8.5.1-25 privind evitarea conflictului de interese și a incompatibilităților;
- procedura PO-8.5.1-29 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea funcției;
- procedura PO-8.5.1-30 Avertizarea în interes public în cadrul A.N.C.P.I.;
- procedura PO-8.5.1-62 privind activitatea consilierului de etică;
- procedura PO-8.5.1-66 Coordonarea și verificarea implementării sistemului de management anticorupție/anti-mită în cadrul instituțiilor subordonate Agenției Naționale de cadastru și Publicitate Imobiliară;

29 de proceduri specifice sistemului de management integrat calitate - anti-mită. În cadrul A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate este implementat, dezvoltat și monitorizat permanent sistemul de control intern managerial, conform O.S.G.G. nr. 600/2018. În urma autoevaluării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2024 a rezultat că, la nivelul A.N.C.P.I. - administrația centrală sistemul este **parțial conform** iar toate cele 43 instituții subordonate au **sisteme conforme**.

În anul 2024, salariații A.N.C.P.I. au fost informați cu privire la persoanele desemnate consilier de etică și consilier de integritate în cadrul fiecărei instituții și a activității acestora. După instruire în cadrul fiecărei instituții a fost aplicat chestionarul de evaluare nivelului de cunoaștere de către angajați a persoanelor desemnate consilier de etică/consilier de integritate și a activității acestora. Grupul de lucru pentru implementarea SNA a centralizat rezultatele obținute în urma aplicării chestionarelor la nivelul administrației centrale și instituțiilor subordonate și a elaborat un raport în care sunt menționate concluziile și recomandările de îmbunătățire a percepției salariaților privind rolul celor 2 consilieri. În anul 2024, în urma aplicării chestionarelor a rezultat că, 99,97% din personalul interviuat cunoaște cine sunt persoanele desemnate consilier de etică/consilier de integritate și 99,94% cunosc care sunt atribuțiile acestora.

La finele anului 2023, grupul de lucru pentru implementarea SNA a elaborat, conform procedurii PO-6.1-02 Metodologia privind managementul riscurilor de corupție, Registrul riscurilor de corupție al A.N.C.P.I. pentru anul 2024, document care după aprobare a fost înregistrat cu nr. 57619/22.11.2023. La baza registrului riscurilor de corupție pentru anul 2024 a stat Raportul de monitorizare a riscurilor de corupție la nivelul A.N.C.P.I. pe anul 2023 (elaborat pe baza rapoartelor de monitorizare transmise de fiecare instituție) și propunerile de noi riscuri de corupție primite. În Registrul riscurilor de corupție al A.N.C.P.I. pentru anul 2024 sunt cuprinse 25 de riscuri aferente activităților specifice A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate.

În cadrul A.N.C.P.I. și instituțiile subordonate sunt implementate sistemul de management al calității SR EN ISO 9001:2015 și sistemul de management anti-mită ISO 37001:2016.

Pagina de internet a A.N.C.P.I. (www.ancpi.ro) respectă Standardul general de publicare a informațiilor de interes public (Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 583/2016).



Prin Ordinul directorului general al A.N.C.P.I. nr. 1562/16.07.2020 a fost aprobat Codul de etică și integritate al personalului A.N.C.P.I. În anul 2024, a fost aplicat personalului din cadrul A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate chestionarul de evaluare a nivelului de cunoaștere de către angajații A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate a Codului de etică și integritate. Grupul de lucru pentru implementarea SNA a centralizat rezultatele obținute în urma aplicării chestionarelor la nivelul administrației centrale și instituțiilor subordonate și a elaborat un raport în care sunt menționate concluziile și recomandările de îmbunătățire percepției personalului privind prevederile Codului de etică și integritate. Din centralizarea informațiilor a rezultat că 100% din salariații A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate cunosc prevederile Codului de etică și integritate a personalului A.N.C.P.I.

În anul 2024, în cadrul A.N.C.P.I. și instituțiilor subordonate a fost aplicat Chestionarul privind nivelul de cunoaștere a angajaților a procedurii PO-8.5.1-29 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea funcției. Grupul de lucru pentru implementarea SNA a centralizat rezultatele obținute în urma aplicării chestionarelor la nivelul administrației centrale și instituțiilor subordonate și a elaborat un raport în care sunt menționate concluziile și recomandările de îmbunătățire a percepției personalului privind declararea cadourilor. La sfârșitul anului 2024, în cadrul A.N.C.P.I. - administrația centrală și fiecărei instituții subordonate s-a realizat acțiunea de autoevaluare a stadiului realizării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției pe baza indicatorilor de evaluare.

Incidente de integritate și măsuri de remediere

În anul 2024 nu a fost raportat niciun incident de integritate în cadrul A.N.C.P.I. sau instituțiile subordonate.

Au fost dispuse măsuri de prevenire și/sau control atât în cadrul A.N.C.P.I., cât și la nivelul întregului sistem.

La sfârșitul anului 2024 a fost elaborat Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate, care după aprobare a fost publicat pe pagina de internet a A.N.C.P.I. www.ancpi.ro.

Bune practici

A.N.C.P.I. a creat Ghidul noului angajat, ca o locație ftp, care a fost pus la dispoziția instituțiilor subordonate. Ghidul noului angajat cuprinde: Planul de integritate al A.N.C.P.I., Codul de etică și integritate, Declarația de aderare, Politica anti-mită, legislația și procedurile aprobate din domeniul anticorupției, registrul riscurilor de corupție, funcțiile și atribuțiile A.N.C.P.I., organigrama A.N.C.P.I., organigrama O.C.P.I. și C.N.C., Regulamentul de organizare și funcționare a A.N.C.P.I., conform Hotărârii Guvernului nr. 1288/2012, republicată, Regulamentul de organizare și funcționare al O.C.P.I., conform Ordinului directorului general al A.N.C.P.I. nr. 1445/2016, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul de organizare și funcționare al C.N.C., conform Ordinului directorului general nr. 1445/2016, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul directorului general privind stabilirea atribuțiilor directorilor generali adjuncți și ale compartimentelor funcționale din cadrul A.N.C.P.I.,



cu modificările și completările ulterioare, adresele imobilelor în care își desfășoară activitatea A.N.C.P.I. și instituțiile subordonate, localizarea direcțiilor și serviciilor din cadrul A.N.C.P.I. și agenda telefonică pentru A.N.C.P.I. și instituțiile subordonate. În regulamentul intern al A.N.C.P.I. și cele ale instituțiilor subordonate un capitol aparte îl constituie gestionarea conflictului de interese. Astfel "(1) Salariaților A.N.C.P.I. le este interzis să instrumenteze cauzele în care beneficiari sunt ei sau soțul/soția, rudele sau afinii până la gradul III inclusiv, persoanele juridice la care ei sau una din persoanele menționate anterior dețin calitatea de acționari/asociați/direcțori/administratori, precum și în cauzele care au ca obiect documentații întocmite de ei anterior dobândirii calității de salariat al instituției, de persoane fizice autorizate cu care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul III inclusiv, sau de persoane juridice autorizate la care una din persoanele menționate.

ori
(2) În cazul în care se află în una din situațiile menționate la alin. (1) salariatul este obligat să se abțină și să înștiințeze de îndată, în scris, șeful ierarhic superior, pentru repartizarea lucrării unei alte persoane."

În conformitate cu procedura PO-8.5.1-25 privind evitarea conflictului de interese și a incompatibilităților, sunt monitorizate declarațiile de abținere privind posibilele conflicte de interese apărute și activitatea de cadastru și publicitate imobiliară și situațiile în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflate în situația de potențial conflict de interese.

De asemenea, Regulamentul intern prevede: "Salariaților A.N.C.P.I. le este interzis să execute, în calitate de persoane fizice autorizate sau de experți judiciari lucrări de specialitate, în domeniul cadastrului, geodeziei, cartografiei și publicității imobiliare, cu excepția personalului desemnat să execute lucrările prevăzute la art. 4 lit. r¹) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Personalului prevăzut la art. 4 lit. r¹) îi este interzis să înscrie, să recepționeze sau să avizeze lucrările executate ca urmare a identificării acestora ca fiind necesare și urgente și aprobate ca atare prin ordin al directorului general ori să exercite atribuțiile prevăzute la art. 4 lit. l) cu privire la aceste imobile."

În luna martie 2024, a avut loc auditul de recertificare la nivelul A.N.C.P.I. - administrație centrală, realizat de organismul RINA SIMTEX-Organismul de Certificare S.R.L. Cu această ocazie s-a realizat supravegherea sistemului anti-mită implementat în cadrul celor 43 de instituții subordonate agenției. Toate instituțiile au implementat și mențin un sistem de management anti-mită conform cerințelor din standardul ISO 37001:2016 (certificat ABMS nr. 304/2022). Certificatul este afișat la loc vizibil în cadrul fiecărui compartiment.

Pentru anul 2025, în bugetul A.N.C.P.I. sunt prevăzute fondurile necesare pentru contractarea serviciilor de supraveghere, pentru A.N.C.P.I. și instituțiile subordonate a sistemului de management anti-mită ISO 37001:2016. A.N.C.P.I. și instituțiile subordonate au introdus în contractele de achiziții publice, încheiate în urma unor proceduri de achiziție publică, clauze prin care se asigură prevenirea situațiilor de conflict de interese și pantouflage.



Dificultăți întâmpinate

- Persoanele desemnate: în grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție, consilier de conformare anti-mită, consilier de etică și consilier de integritate, realizează activitățile impuse de aplicarea măsurilor prevăzute în Planul de integritate al A.N.C.P.I., suplimentar atribuțiilor funcției de bază.

Laurențiu-Alexandru BLAGA

DIRECTOR GENERAL

Grupul de lucru pentru implementarea SNA:

Constantin ENE - Șef serviciu, Serviciul Sisteme Informaționale Geografice

Marinela HAIDĂU - Șef serviciu, Serviciul Relații cu Publicul

Eliza MĂCĂU - Consilier juridic, Direcția Juridică

Aneta ȘTEFAN - Consilier juridic, Serviciul Corp Control ~~si~~ Protecția Informațiilor Clasificate

Gica OLTEANU - Consilier, Direcția Managementul Resurselor Umane

Florentina NAE - Auditor, Serviciul Audit Public Intern